

2

Městský úřad Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
411 18 Budyně nad Ohří

Žádost o poskytnutí informace

(dle z. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů)

Ve Vrbce dne 13.9. 2022

Dobrý den,

ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, Vás tímto žádáme o poskytnutí informací týkajících se:

- a) zaslání řádné veřejnoprávní smlouvy na úřední elektronické desky na všechny etapy a kompletní dokumentaci k poptávkovému řízení, včetně nabídek, komunikace , hodnocení poptávek, váhy jednotlivých kritérií při výběru.
- b) zaslání řádné veřejnoprávní smlouvy na strategický plan Budyně nad Ohří a kompletní dokumentaci k poptávkovému řízení, včetně nabídek a komunikace s agenturou, hodnocení poptávek, váhy jednotlivých kritérií při výběru
- c) zaslání řádné smlouvy na realizaci příprav ulice Nádražní se společností [REDAKCE]
- d) zaslání řádné smlouvy na vyhotovení modelu města Budyně nad Ohří.

Způsob poskytnutí informace zašlete emailem.

Žadatel: Občané pro lepší Budyňsko, z.s. IČ:09270540

Korespondenční adresa:

Vrbka 40, Budyně nad Ohří, IČ 09270540

obcaneprolepsibudynsko@seznam.cz

www.obcaneprolepsibudynsko.cz



MĚSTSKÝ ÚŘAD BUDYNĚ NAD OHŘÍ

PSČ - 411 18, Mírové náměstí 65

Občané pro lepší Budyňsko
IČ 092705540
Vrbka 40, Budyně nad Ohří

NAŠE SP. ZN. : 11/2022/spis106

NAŠE Č. J.: 2854/2022 MěÚ

OPRAVNĚNÁ ÚŘEDNÍ OSOBA: [redacted]

TELEFON: +420 416863007

E-MAIL: infomeu@budyne.cz

Datum: 29.9.2022

Věc:

Odpověď dle zákona č. 106/1999 Sb.

Na základě vaší žádosti vám sdělujeme následující: Vaše žádost byla zaevidována dne 13.9.2022. V této žádosti jste požadovali:

- a) zaslání veřejnoprávní smlouvy na úřední elektronické desky a kompletní dokumentaci
- b) zaslání veřejnoprávní smlouvy na strategický plán Budyně nad Ohří a kompletní dokumentaci
- c) zaslání řádné smlouvy na realizaci oprav ulice Nádražní
- d) zaslání řádné smlouvy na vyhotovení modelu města Budyně nad Ohří

Vámi požadované informace zasíláme v přílohách.

Za MěÚ

Městský úřad
Budyně nad Ohří

- 2 -

[redacted]
tajemník MěÚ



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. ~~Jan Novák~~ **spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov**
www.europrojekty.cz +420 607 949 872 @europrojekty.cz

Zadavatel:	Město Budyně nad Ohří
IČ:	002 63 427
Adresa zadavatele:	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Zastoupen:	Ing. Jan Novák starostou města
Název veřejné zakázky:	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Evidenční číslo VZ:	023-2022
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a služby
Druh řízení:	Poptávkové řízení mimo režim zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, provedené v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek malého rozsahu MMR ČR.
Způsob zadání:	uzavřená výzva.

Výzva k podání nabídek

Uzavřená výzva k podání nabídek na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky a služby. Zadavatel touto formou vyzývá uchazeče k předložení písemné nabídky pro níže specifikovanou zakázku s názvem:

„ Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“
vedeno pod ev. č.: 023-2022

Úvodní ustanovení

1. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s dodržáním zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
2. Uvedená zakázka je zakázka malého rozsahu na dodávky a stavební práce.
3. Uvedená zakázka je zadávána mimo režim zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).
4. Uvedená zakázka je zadávána v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek malého rozsahu MMR ČR.
5. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této veřejné zakázky označovány jako „účastník“, „dodavatel“ nebo „zhotovitel“.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. Marie Harantová, spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov
www.europrojekty.cz +420 607 949 872 o@europrojekty.cz

1)

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel dle zákona
Právní forma:	801 - obec
Název zadavatele:	Město Budyně nad Ohří
Sídlo zadavatele:	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	00263427 / CZ00263427
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. <u>Medaček</u> , starosta města
E-mail:	medacek@budyne.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. <u>Kindl</u>
E-mail:	kindl@budyne.cz

Za zadavatele osoba pověřená administrací veřejné zakázky

Název:	Ing. <u>Marie Harantová</u> , spolek Europrojekty
Sídlo:	Palackého 1838, 431 11 Jirkov
Zastupující:	Ing. <u>Marie Harantová</u> , osoba pověřená výkonem zadavatelských činností
IČ/ DIČ:	227 22 441
Telefon/mob:	(+420) 607 949 872
E-mail:	marie.harantova@europrojekty.cz
ID Datové schránky	xdxbeky

2)

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.8.2022 v 10:00 hodin.

3) Způsob podání nabídek, včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky podány

- 1) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to v elektronické podobě do datové schránky osoby pověřené administrací veřejné zakázky; Ing. Marie Harantová, spolek Europrojekty – ID datové schránky: xdxbeky, v českém jazyce. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.
- 4) Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing., spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz +420 607 949 872 info@europrojekty.cz

4) Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Zadavatel požaduje:

- Prokázání základní způsobilosti.
- Prokázání profesní způsobilosti.

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu sídla země sídla dodavatele.

Je-li dodavatel, též poddodavatel právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše uvedené základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele (poddodavatele) další právnická osoba, musí citovanou podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen jejího statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele příp., poddodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a).
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b).
- c) Čestného prohlášení, ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b).
- d) Čestného prohlášení ve vztahu k písm. c).
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d).



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. M. ... , **spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov**
www.europrojekty.cz +420 607 949 872 iv. @europrojekty.cz

- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Profesní způsobilost

Splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatel prokazuje předložením:

- 1) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 2) Dokladem, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – platný doklad, kterým doloží skutečnost, že je oprávněn podnikat v oboru **min.**

Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

Předložení dokladů v nabídce

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, může dodavatel pro účely zpracování nabídky předložit **prosté kopie dokladů**. Zadavatel umožňuje nahradit v nabídce předložení dokladů čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že jsou zadavatelem stanovené požadavky splněny. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 ZD.

Zadavatel vyžaduje předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy, pokud nebudou tyto doklady předloženy již ve výběrovém řízení.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ
Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer
Ing. I. ... , spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz +420 607 949 872

@europrojekty.cz

5)

Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje pravidla pro hodnocení nabídek následovně:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel seřadí nabídky podle hodnotícího kritéria vzestupnou řadou, s tím, že ekonomicky nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH, neboť zadavatel nemá nárok na odpočet DPH.

V Jirkově, dne 15.8.2022

Spolek Europrojekty IČ: 227 22 441

Palackého 1838, 431 11 Jirkov

tel.: +420 607 949 872

europrojekty@europrojekty.cz

www.europrojekty.cz

[Signature]
Za zadavatele osoba pověřená

Ing.

Spolek Europrojekty

Součástí tohoto dokumentu jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 ZD Krycí list 023 2022.docx
- Příloha č. 2 ZD ČP 023-2022.docx
- Příloha č. 3 ZD Seznam poddodavatelů 023-2022.docx
- Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy.doc
- Příloha č. 5 - Soupis dodávek 023 2022.xlsx

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11

Dle 15.11



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. Marie Hanušová, **spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov**

www.europrojekty.cz +420 607 949 872

info@europrojekty.cz

2

Zadavatel: Město Budyně nad Ohří
IČ: 002 63 427
Adresa zadavatele: Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Zastoupen: Ing. šc. MBA, starostou města
Název veřejné zakázky: Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Evidenční číslo VZ: 023-2022
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce.
Druh řízení: Poptávkové řízení mimo režim zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, provedené v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek malého rozsahu MMR ČR.
Způsob zadání: uzavřená výzva.

Zadávací dokumentace

1. Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
2. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.
3. Tato zadávací dokumentace je výjma technické části a výkazu výměr, tedy specifikace veřejné zakázky, vypracována osobou odlišnou od zadavatele.

Za zadavatele osoba pověřená administrací veřejné zakázky:

Název:	Ing. , spolek Europrojekty
Sídlo:	Palackého 1838, 431 11 Jirkov
Zastupující:	Ing. Marie osoba pověřená výkonem zadavatelských činností
IČ/ DIČ:	227 22 441
Telefon/mob:	(+420) 607 949 872
E-mail:	 @europrojekty.cz
ID Datové schránky	xdxbeky

1) **Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel ve smyslu zákona:	veřejný zadavatel dle zákona
Právní forma:	801 - obec
Název zadavatele:	Město Budyně nad Ohří
Sídlo zadavatele:	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	00263427 / CZ00263427
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Petr starosta města
E-mail:	 idyne.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing.
E-mail:	 budyne.cz

2) **Podrobná specifikace předmětu plnění**

Předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikace:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a související služby pro

1 ks elektronické desky o velikosti 43 palců

3 ks elektronické desky o velikosti 32 palců

A to podle následující technické specifikace:

Technická specifikace – elektronická úřední deska

1) HW požadavky

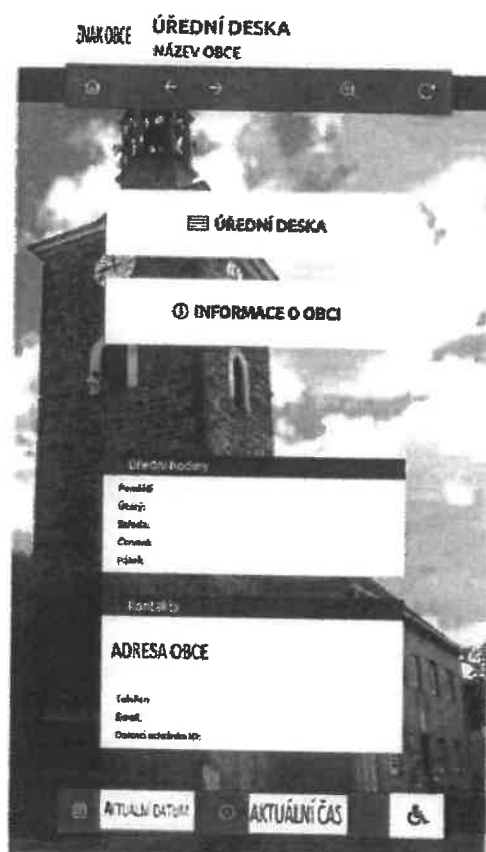
- 1x dotykový LCD panel o velikost 43"
- konstrukce zařízení minimálně o síle 1,5 mm nerezového plechu s označením A2
- celonerezová konstrukce zařízení umístěná přímo na zdi (bez mezery mezi zařízením a zdí)
- slim konstrukce - maximální povolená hloubka celého zařízení 20cm (od zdi)
- přístup do vnitřku zařízení pouze z přední části
- alarm při neoprávněném vniknutí do zařízení
- záruka minimálně na 60 měsíců
- napájení 230V/50Hz
- záložní zdroj na minimálně 90 minut provozu zabudovaný uvnitř zařízení
- USB-C - možnost nabíjení externích zařízení pomocí veřejně přístupného konektoru
- přepětová ochrana chránící vnitřní komponenty a jistič
- klíčem uzamykatelný vnější obal
- vestavěné 2 kusy reproduktorů, každý o výkonu min. 30 W, oba umístěné v přední části zařízení
- možnost ovládat zařízení i v rukavicích (bez dotykového povrchu rukavic)
- 5 mm mezera mezi bezpečnostním sklem a monitorem
- dotyková vrstva kapacitní, integrovaná v bezpečnostním skle
- integrovaný UV filtr – prodloužení životnosti monitorů
- VandalProof provedení – snižuje poškrábání a poškození displeje
- minimálně 4+4 mm antivandal bezpečnostní sklo
- světelný senzor – automatické upravení jasu okolím světelným podmínkám
- světelný senzor umístění v horní části zařízení a na středu
- UV antireflexní úprava
- AC zásuvka uvnitř zařízení
- Roční spotřeba elektřiny maximálně 1,0 MWh
- Maximální okamžitá spotřeba elektřiny při plném zatížení 210 W

2) SOFTWARE požadavky

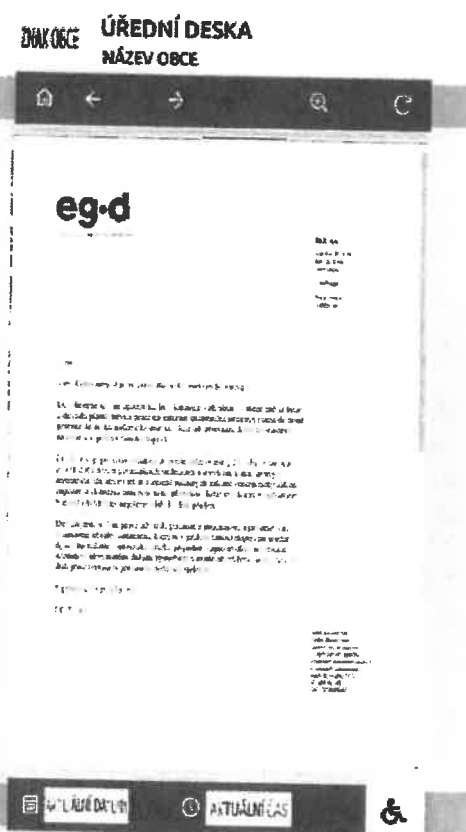
- správa obsahu elektronické úřední desky probíhá plně automaticky
- monitoring s automatickým oznámením o nefunkčnosti
- možnost pohodlného vyhledávání obsahu
- pohodlné ovládání z invalidního vozíku
- napojení na modul úřední deska od společnosti Galileo, volitelná možnost přepnutí na webové stránky města – rozcestník ÚD, web města.
- řešení pro seniory, hendikepované a tělesně postižené osoby
- možnost přečtení veškerého obsahu z webových stránek pomocí zabudovaných reproduktorů
- nepřetržitý provozu 24 hodin, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce
- aktualizace a údržba softwaru v souladu s platnou legislativou
- možnost zvětšování a zmenšování zobrazeného obsahu
- QR kód pro uložení a sdílení vyhledaných informací
- Software pro zobrazování veškerého obsahu je postaven na zabezpečené webové platformě neumožňující žádným způsobem vyvolání nabídky start a tím možného vypnutí nebo přepnutí do režimu spánku a dále neumožňující žádným odkazem opuštění zobrazeného obsahu
- Běžný uživatel bude mít zakázaný přístup do jakéhokoliv nastavení včetně vypnutí systému a prohlížeče

- Po spuštění zařízení se automaticky spustí do plné a funkční podoby
- Software pro zobrazení dokumentů na úřední desce města je vybaven tzv. „off-line“ módem, který v případě přerušení internetového připojení zajišťuje dostupnost vyvěšených dokumentů
- V úsporném režimu zobrazení aktuálního času, aktuálního datumu, aktuálního počasí a předpověď počasí na další tři dny
- Možnost zvětšování a zmenšování obsahu úvodní obrazovky

Požadovaná podoba úvodní obrazovky



Požadovaná velikost zobrazovaných dokumentů



3) DISPLAY

- vertikální orientace displeje
- interaktivní dotyková plocha 43"
- barevný dotykový TFT LCD displej
- poměr stran 9:16
- rozlišení FULL HD (1080x 1920 pixelů)
- svítivost min. 3500 NITS
- kontrast 4000:1
- pozorovací úhel 175°

- noční osvětlení s filtrem modrého světla

4) POČÍTAČ

- CPU Intel min. 2,8 GHz QuadCore
- HDD min. 128 GB M.2 SSD
- RAM min. 8 GB DDR4
- OS Windows® 10 IoT – přizpůsobený operační systém pro Smart zařízení, v češtině
- rozhraní LAN – RJ45

5) PROVOZNÍ PODMÍNKY

- teploty min. -35°C a nižší a min. +65°C a vyšší garantované bez využití klimatizační jednotky
- napájení AC 230 V, 50 Hz
- inteligentní systém hlídání teploty vnitřního prostoru u jednotlivých komponentů
- doba 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce
- stupeň krytí min. IP65, prostředí venkovní, středoevropské

Další ujednání:

Elektronická úřední deska musí plnit požadavky § 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Zadavatel nepřipouští možnost správy elektronické úřední desky pomocí redakčního anebo obdobného systému dodavatele. Elektronická úřední deska musí pracovat plně automaticky a zobrazovat všechny dokumenty z webové elektronické úřední desky anebo modulu úřední deska od spisové služby.

Dodavatel společně se svojí nabídkou předloží Data sheet, kde bude patrné splnění výše uvedených požadavků.

Technická specifikace – elektronická úřední deska

1) HW požadavky

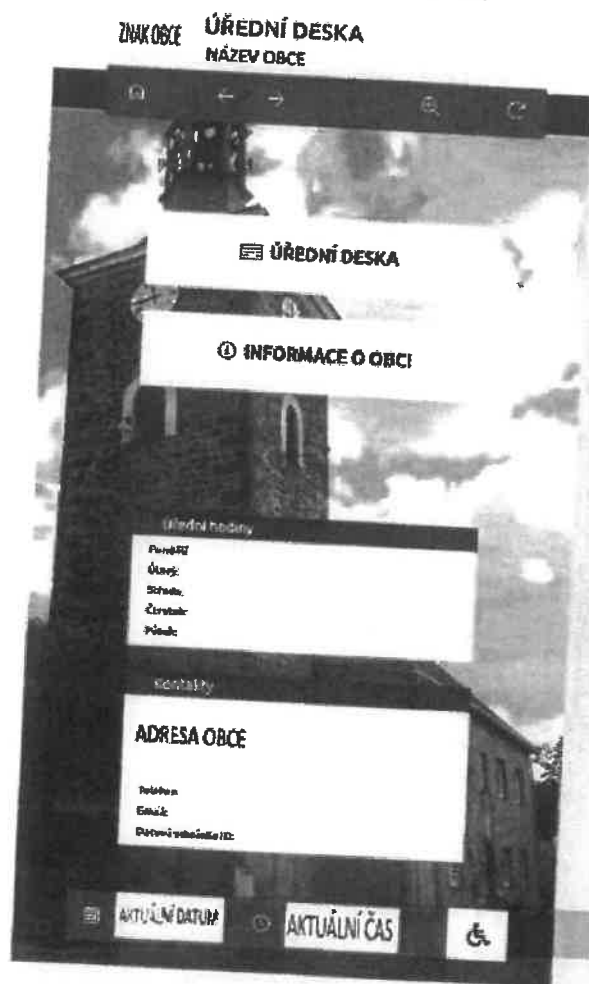
- 1x dotykový LCD panel o velikost 32"
- konstrukce zařízení minimálně o síle 1,5 mm nerezového plechu s označením A2
- celonerezová konstrukce zařízení umístěná přímo na zdi (bez mezery mezi zařízením a zdí)
- slim konstrukce - maximální povolená hloubka celého zařízení 20cm (od zdi)
- přístup do vnitřku zařízení pouze z přední části
- alarm při neoprávněném vniknutí do zařízení
- záruka minimálně na 60 měsíců
- napájení 230V/50Hz
- záložní zdroj na minimálně 120 minut provozu zabudovaný uvnitř zařízení
- USB-C - možnost nabíjení externích zařízení pomocí veřejně přístupného konektoru
- přepětíová ochrana chrání vnitřní komponenty a jistič
- klíčem uzamykatelný vnější obal
- vestavěné 2 kusy reproduktorů, každý o výkonu min. 30 W, oba umístěné z přední části zařízení
- možnost ovládat zařízení i v rukavicích (bez dotykového povrchu rukavic)
- 5 mm mezera mezi bezpečnostním sklem a monitorem
- dotyková vrstva kapacitní, integrovaná v bezpečnostním skle
- integrovaný UV filtr – prodloužení životnosti monitorů
- VandalProof provedení – snižuje poškrábání a poškození displeje
- minimálně 4+4 mm antivandal bezpečnostní sklo
- světelný senzor – automatické upravení jasu okolím světelným podmínkám
- světelný senzor umístění v horní části zařízení a na středu
- UV antireflexní úprava
- AC zásuvka uvnitř zařízení
- Roční spotřeba elektřiny maximálně 0,8 MWh
- Maximální okamžitá spotřeba elektřiny při plném zatížení 180 W

2) SOFTWARE požadavky

- správa obsahu elektronické úřední desky probíhá plně automaticky
- monitoring s automatickým oznámením o nefunkčnosti
- možnost pohodlného vyhledávání obsahu
- pohodlné ovládání z invalidního vozíku
- napojení na modul úřední deska od společnosti Galileo, volitelná možnost přepnutí na webové stránky města – rozcestník ÚD, web města.
- řešení pro seniory, hendikepované a tělesně postižené osoby
- možnost přečtení veškerého obsahu z webových stránek pomocí zabudovaných reproduktorů
- nepřetržitý provozu 24 hodin, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce
- aktualizace a údržba softwaru v souladu s platnou legislativou
- možnost zvětšování a zmenšování zobrazeného obsahu
- QR kód pro uložení a sdílení vyhledaných informací
- Software pro zobrazování veškerého obsahu je postaven na zabezpečené webové platformě neumožňující žádným způsobem vyvolání nabídky start a tím možného vypnutí nebo přepnutí do režimu spánku a dále neumožňující žádným odkazem opuštění zobrazeného obsahu
- Běžný uživatel bude mít zakázaný přístup do jakéhokoliv nastavení včetně vypnutí systému a prohlížeče

- Po spuštění zařízení se automaticky spustí do plné a funkční podoby
- Software pro zobrazení dokumentů na úřední desce města je vybaven tzv. „off-line“ módem, který v případě přerušení internetového připojení zajišťuje dostupnost vyvěšených dokumentů
- V úsporném režimu zobrazení aktuálního času, aktuálního datumu, aktuálního počasí a předpověď počasí na další tři dny
- Možnost zvětšování a zmenšování obsahu úvodní obrazovky

Požadovaná podoba úvodní obrazovky



Požadovaná velikost zobrazovaných dokumentů



3) DISPLAY

- vertikální orientace displeje
- interaktivní dotyková plocha 32"
- barevný dotykový TFT LCD displej
- poměr stran 9:16
- rozlišení FULL HD (1080x 1920 pixelů)
- svítivost min. 3500 NITS
- kontrast 4000:1
- pozorovací úhel 175°

- noční osvětlení s filtrem modrého světla

4) POČÍTAČ

- CPU Intel min. 2,8 GHz QuadCore
- HDD min. 128 GB M.2 SSD
- RAM min. 8 GB DDR4
- OS Windows® 10 IoT – přizpůsobený operační systém pro Smart zařízení, v češtině
- rozhraní LAN – RJ45

5) PROVOZNÍ PODMÍNKY

- teploty min. -35°C a nižší a min. +65°C a vyšší garantované bez využití klimatizační jednotky
- napájení AC 230 V, 50 Hz
- inteligentní systém hlídání teploty vnitřního prostoru u jednotlivých komponentů
- doba 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce
- stupeň krytí min. IP65, prostředí venkovní, středoevropské

Další ujednání:

Elektronická úřední deska musí plnit požadavky § 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Zadavatel nepřipouští možnost správy elektronické úřední desky pomocí redakčního anebo obdobného systému dodavatele. Elektronická úřední deska musí pracovat plně automaticky a zobrazovat všechny dokumenty z webové elektronické úřední desky anebo modulu úřední deska od spisové služby.

Dodavatel společně se svojí nabídkou předloží Data sheet, kde bude patrné splnění výše uvedených požadavků.



Technické podmínky:

Technické podmínky, specifikace a technické uživatelské standardy jsou popsány výše.

Pokud je v zadávací dokumentaci uvedeno specifické označení výrobků, jedná se o popisné určení výrobku nebo služby s tím, že zadavatel umožňuje kvalitativně a technicky obdobná řešení a umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nepřekračuje hodnotu 2.000.000,00 Kč bez DPH.

3) Lhůta pro podání nabídek, lhůta pro plnění zakázky a místo plnění veřejné zakázky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.8.2022 v 10:00 hodin.

Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky v termínu od 20.8.2022 do 9.9.2022.

Místem plnění veřejné zakázky je

Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří.

Instalace úředních desek bude zadavatelem upřesněna při podpisu smlouvy.

4) Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy o dílo, která tvoří Přílohu č. 4 ZD „Smlouva o dílo“ této zadávací dokumentace.

5) Návrh smlouvy

Zadavatel přikládá v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace **závazný vzor smlouvy o dílo**, který obsahuje závaznou úpravu smluvních (obchodních a platebních) podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text Smlouvy doplněný v barevně vyznačených částech o identifikační údaje a údaje o kontaktních osobách dodavatele a výši nabídkové ceny, případně navrhne vlastní délku záruky nad zadavatelem požadované minimum.

Případnou úpravu jiných, než shora uvedených a barevně označených částí textu závazného vzoru Smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

6) Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. M:

Á, spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz +420 607 949 872 !

europrojekty.cz

2

Rozsah jiných požadavků

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, dále také řečeno jako poddodavatele, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. **Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení**, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky) a jaký to je procentuálně vyčíslený podíl na celé zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli, poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

7) Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě a bude stanovena v české měně (v korunách českých).

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky (dopravu do místa plnění, clo, příslušenství, seznámení s obsluhou atd.). Součástí nabídkové ceny je rovněž předvedení funkčnosti a uvedení předmětu zakázky do provozu dle právních předpisů a norem České republiky.

Celková nabídková cena bude stanovena v členění na:

celkovou nabídkovou cenu bez DPH

sazbu (v %) a výši DPH

celkovou cenu včetně DPH

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

Účastník výběrového řízení odpovídá za úplnost ocenění veřejné zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky.

Podmínky změny nabídkové ceny:

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8) Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Zadavatel požaduje:

- Prokázání základní způsobilosti.
- Prokázání profesní způsobilosti.

Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu sídla země sídla dodavatele.

Je-li dodavatel, též poddodavatel právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše uvedené základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele (poddodavatele) další právnická osoba, musí citovanou podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen jejího statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele příp., poddodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a).
- b) Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b).
- c) Čestného prohlášení, ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b).
- d) Čestného prohlášení ve vztahu k písm. c).
- e) Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d).
- f) Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

Profesní způsobilost

Splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatel prokazuje předložením:

- 1) Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- 1) Dokladem, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – platný doklad, kterým doloží skutečnost, že je oprávněn podnikat v příslušném oboru.

2)

Předložení dokladů v nabídce:

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, může dodavatel pro účely zpracování nabídky předložit **prosté kopie dokladů**. Zadavatel umožňuje nahradit v nabídce předložení dokladů **čestným prohlášením**, z jehož obsahu bude zřejmé, že jsou zadavatelem stanovené požadavky splněny. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 ZD.

Zadavatel vyžaduje předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy, pokud nebudou tyto doklady předloženy již ve výběrovém řízení.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

9) Podmínky a požadavky na podání a zpracování nabídky

Každý uchazeč podá nabídku v elektronické podobě do datové schránky osoby pověřené administrací veřejné zakázky; Ing. Marie Harantová, spolek Europrojekty – ID datové schránky: xdxbeky.

Elektronická zpráva s nabídkou bude v předmětu označena:

„NEOTVÍRAT – nabídka 023-2022

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, v českém jazyce, v elektronické verzi a v originále ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů.

Termín otevírání nabídek:

Otevírání nabídek bude neveřejné a proběhne po 19.8.2022 po 10:00 hodině. Všichni účastníci obdrží protokol o otevírání o nabídek do e-mailu.

10)

Doporučené řazení obsahu nabídky

Zadavatel doporučuje zachovat strukturu nabídky v následujícím členění:

1. Vyplněná příloha č. 1 ZD formulář „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
2. Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče a čestné prohlášení viz příloha č. 2 ZD „ČP“.
3. Vyplněná a podepsaná příloha č. 4 ZD závazný vzor „Návrh smlouvy o dílo“ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče opatřený otiskem razítka dodavatele, pokud jej používá, včetně Technické specifikace a podrobného popisu nabízeného plnění.
4. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky – přehled poddodavatelů nebo Prohlášení o skutečnosti, že veškeré dodávky a související služby pro splnění veřejné zakázky provádí uchazeč výhradně sám a že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), viz Příloha č. 3 ZD „Seznam poddodavatelů“. Pokud budou uvedeni poddodavatelé, musí být přiloženo prohlášení, v němž je popsán subdodavatelský systém, a to následovně:

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, aby uvedl finanční rozsah plnění, popř. procentuální vyjádření takového plnění, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

V případě plnění realizace části zakázky poddodavatelem, bude předložen:

Seznam všech poddodavatelů s uvedením identifikačních údajů všech poddodavatelů včetně uvedení rozsahu a popisu prací, které budou provádět. Dále každý uvedený poddodavatel z tohoto seznamu musí prokázat základní kvalifikačních požadavků, a to buď předložením požadovaných dokladů shodně jako zadavatel požaduje po uchazeči nebo formou čestného prohlášení podepsaného poddodavatelem dodavatelem, viz příloha č. 2. ZD. A dále bude doloženo minimálně prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci v uvedeném plnění, nebo smlouva o budoucí spolupráci, popř. jiný relevantní doklad, kterým bude prokázáno zajištění spolupráce.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer Ing.

Á, spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov
www.europrojekty.cz +420 607 949 872
europrojekty.cz

11)

Jiné požadavky na zpracování nabídky

- Texty v nabídce nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy a škrtnutí. Bude-li takové úpravy nebo opravy nabídka obsahovat, musí být tyto úpravy podepsány a opatřeny datem provedení opravy, textem opraveno a podpisem – parafrázou osoby, která změnu, opravu provedla, resp. parafrázou osoby podepisující nabídku.
- Obsah nabídky musí respektovat veškeré požadavky zadavatele uvedené v této ZD.
- Účastník výběrového řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku zadávací podmínky stanovené v této ZD, může být vyloučen.

Další ustanovení zadavatele k zadávacím podmínkám:

- Uveřejňování – podáním nabídky účastník výběrového řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena kupní smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, uveřejní na Profilu zadavatele všechny zhotovené protokoly, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků výběrového řízení a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů včetně uveřejnění uzavřené kupní smlouvy, s čímž účastník výběrového řízení uděluje podáním nabídky svůj souhlas.
- Informace o prohlídce místa plnění není vzhledem k charakteru veřejné zakázky relevantní – místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné.

12)

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Zadavatel seřadí nabídky podle hodnotícího kritéria vzestupnou řadou, s tím, že ekonomicky nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH, neboť zadavatel nemá nárok na odpočet DPH.

15)

Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy o dílo případně zrušit, nastanou-li k tomu takové okolnosti, pro které zadavatel nemůže v realizaci veřejné zakázky pokračovat.

V Jirkově, dne 15.8.2022

Spolek Europrojekty IČ. 227 22 441
Palackého 1838, 431 11 Jirkov
tel.: +420 607 949 872
europrojekty@europrojekty.cz
www.europrojekty.cz

Za zadavatele osoba pověřená
Ing.
Spolek Europrojekty



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. Ivona

spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz +420 607 949 872

info@europrojekty.cz

2

Součástí tohoto dokumentu jsou tyto přílohy:

- ☐ Příloha č. 1 ZD Krycí list 023 2022.docx
- ☐ Příloha č. 2 ZD ČP 023-2022.docx
- ☐ Příloha č. 3 ZD Seznam poddodavatelů 023-2022.docx
- ☐ Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy.doc
- ☐ Příloha č. 5 - Soupis dodávek 023 2022.xlsx

Dnes 15:01

Dnes 15:16

Dnes 15:09

Dnes 18:50

Dnes 21:18

77 kB Microso. (.docx)

87 kB Microso... (.docx)

82 kB Microso. (.docx)

183 kB Microso... (.doc)

18 kB Microso...k (.xlsx)



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. Mgr. J. A. spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov
www.europrojekty.cz +420 607 949 872
a@europrojekty.cz

Zadavatel: Město Budyně nad Ohří
IČ: 002 63 427
Adresa zadavatele: Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Zastoupen: Ing. A, starostou města
Název veřejné zakázky: Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Evidenční číslo VZ: 023-2022
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a služby
Druh řízení: Poptávkové řízení mimo režim zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, provedené v souladu s Metodikou zadávání veřejných zakázek malého rozsahu MMR ČR. uzavřená výzva.
Způsob zadání:

Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel na základě doručených nabídek v rámci poptávkového řízení vybral k uzavření smlouvy účastníka řízení:

Galileo Corporation s.r.o.

IČ 254 48 714

Celková cena včetně DPH 1.194.270,-Kč

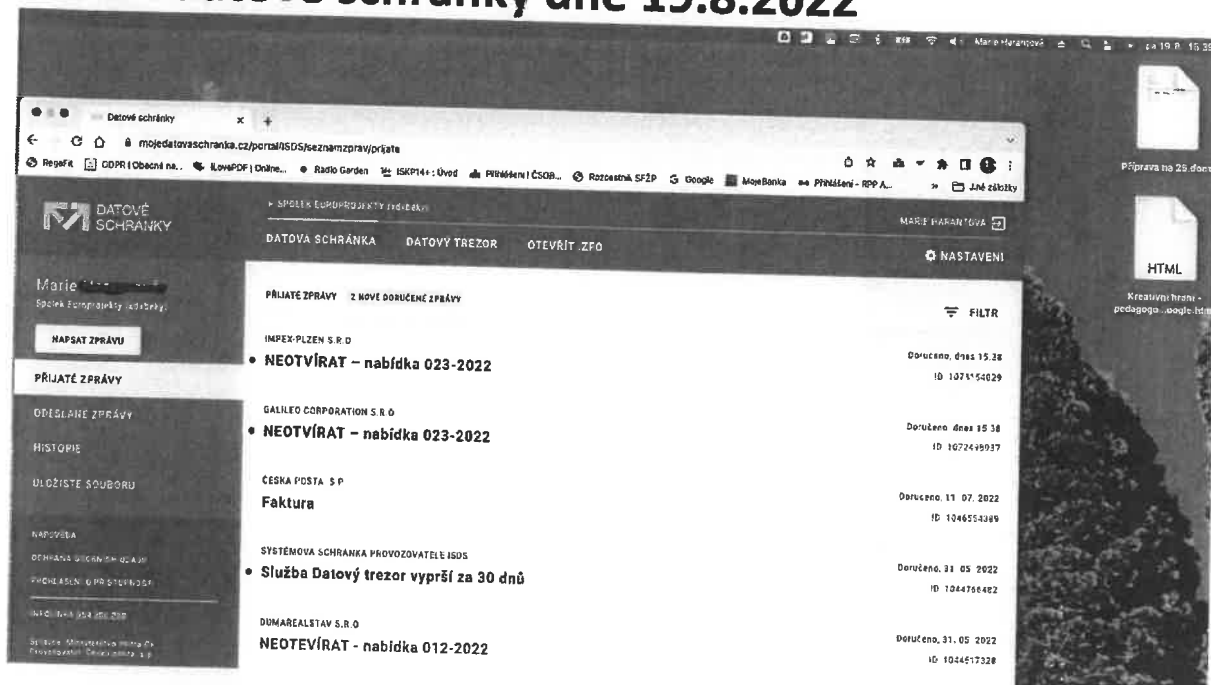
V Budyni nad Ohří dne 24. 8. 2022


Ing. Petr Medáček, CSc., MBA
Starosta města

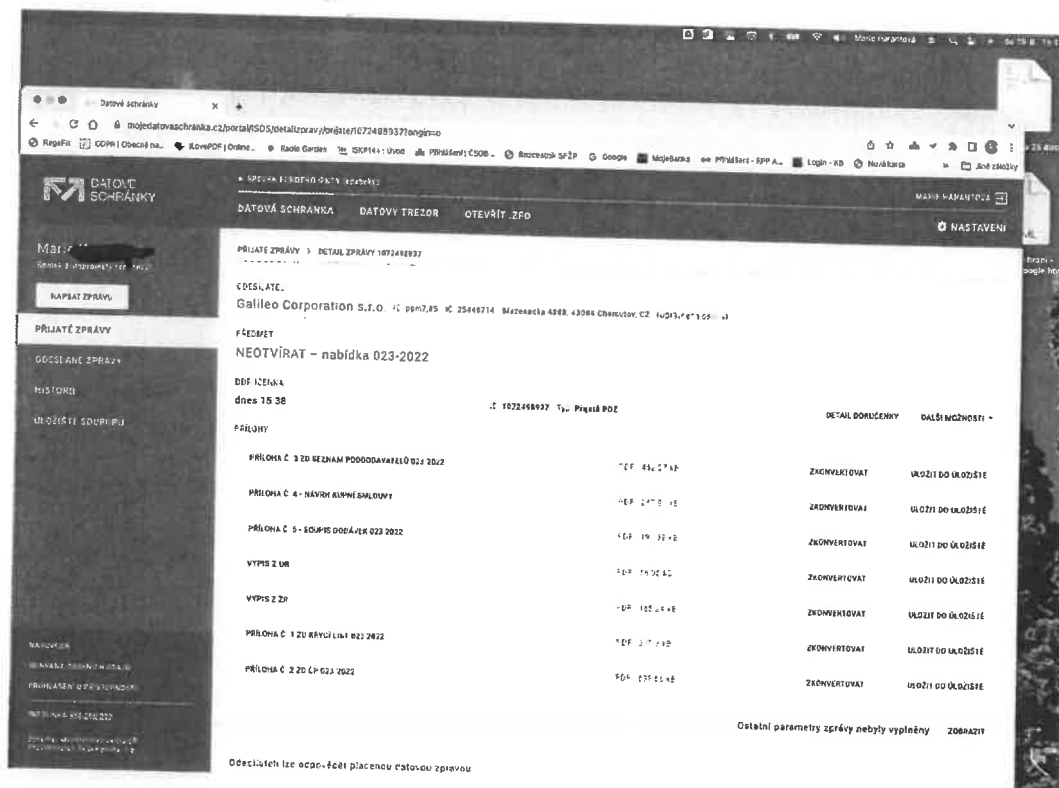
**Město
Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
PSČ 411 18
IČ 00263427, DIČ CZ 00263427**

Potvrzení o průběhu podání nabídek akce 023-2022
Dodávka 4 ks elektronických úředních desek

Obsah datové schránky dne 19.8.2022



- 1) **Nabídka GALILEO CORPORATION s.r.o. IČ 254 48 714**
Podána do DS 17.8.2022 v 8:35



2) Nabídka IMPEX PLZEN s.r.o. IČ 095 74 271

Podána do DS 18.8.2022 ve 13:37

3. Nabídka EMPESORT s.r.o. IČ 623 62 569 podána e-mailem dne 19.8.2022 v 7:17

Cenová nabídka elektronická úřední deska město Budyně nad Ohří



Jaroslav Tobola <tobola@empemont.cz>

Komu: Marie Harantova@europrojekty.cz

pátek 19. srpna 2022 7:17

- EMPEMONT - leták... 3,3 kB
- Krycí list.pdf 587 kB
- Čestné prohlášení.pdf 419,5 kB
- Čestné prohlášení 2... 472,3 kB
- Čestné prohlášení 2... 256,7 kB

Stáhnout všechno · Zobrazit náhled všech

Dobrý den,

v příloze posíláme cenovou nabídku. Jedná se o Elektronické úřední desky Obec 24.

Nerezové provedení. Námi nabízené provedení odpovídá Vaši specifikaci.

Platnost nabídky do 30.11.2022

S pozdravem

Tel: +420 778 744 360

e-mail: tobola@empemont.cz

EMPESORT s.r.o.
Železničního vojáka 1472
757 01 Valašské Meziříčí

DATOVÉ
SCHRÁNKYDatová schránka: xdxbeky, Spolek Europrojekty
Uživatel: .

2

Přijatá zpráva - Detail zprávy

Předmět: NEOTVÍRAT – nabídka 023-2022
ID zprávy: 1072498937
Typ zprávy: Přijatá PDZ
Stav zprávy: Doručená
Datum a čas: 19. 8. 2022 v 15:38:32

Odesílatel: Galileo Corporation s.r.o., Březenecká 4808, 43004 Chomutov, CZ
ID schránky: pgm7j85
Typ schránky: Právnícká osoba
Odesílající osoba: Oprávněná osoba

Zmocnění: Nežadáno
Naše čís. jednací: Nežadáno
Naše spisová zn.: Nežadáno
Vaše čís. jednací: Nežadáno
Vaše spisová zn.: Nežadáno
K rukám: Nežadáno
Do vlastních rukou: Ne

Přílohy:

Příloha č. 3 ZD Seznam poddodavatelů 023-2022.pdf (452,07 kB)
Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy.pdf (297,91 kB)
Příloha č. 5 - Soupis dodávek 023 2022.pdf (190,32 kB)
Výpis z OR.pdf (56,06 kB)
Výpis z ŽR.pdf (165,24 kB)
Příloha č. 1 ZD Krycí list 023 2022.pdf (237,3 kB)
Příloha č. 2 ZD ČP 023-2022.pdf (638,66 kB)

Události zprávy:

17. 8. 2022 v 08:35:19 EV0: Datová zpráva byla podána.
17. 8. 2022 v 08:35:19 EV5: Datová zpráva byla dodána do datové schránky příjemce.
19. 8. 2022 v 15:38:32 EV11: Přihlásila se oprávněná osoba ve smyslu § 8, odst. 1 až 4 zákona č. 300/2008 Sb., v platném znění. Datová zpráva je nyní doručena. Případné dřívější datum doručení fikcí není dotčeno.

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Identifikační údaje o zakázce	
Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka na dodávky a související služby
Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	002 63 427
Sídlo/korespondenční adresa	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. ... CSc. MBA, starostou města
Administrátor řízení – kontaktní osoba	Ing. ... á - Europrojekty
Telefon	ID datová schránka iwp3gpr
e-mail	+420 607 949 872
	Marie.Harantova@europrojekty.cz
Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	Galileo Corporation s.r.o.
Adresa sídla	Březenecská 4808, 430 04 Chomutov
IČ/DIČ	25448714 / CZ25448714
Telefon/fax	+420 226 257 057
E-mail	podpora@galileo-smartcity.cz
ID datové schránky	pgm7j85
Bankovní ústav a číslo účtu	Raiffeisenbank, a.s., 999591001/5500
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	...
Kontaktní osoba – telefon/fax	+420 607 167 630
Kontaktní osoba – e-mail	podpora@galileo-smartcity.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	987.000,-
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	207.270,-
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1.194.270,-
Osoba oprávněná jednat za účastníka	
Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	...
Datum podpisu, podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	Digitálně podepsal: ... MBA Datum: 2022.08.17 08:26:16 +02'00'
Možný termín zahájení prací	30.8.2022
Celková doba provedení prací (ve dnech kalendářních)	2
Záruční doba, návrh objednatele 60 měsíců	Návrh dodavatele : 60 měsíců
Termín realizace požadavek objednatele : Od 20.8.22 do 9.9.2022	Návrh dodavatele : 60 měsíců

Poznámka:

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník
ve znění pozdějších právních předpisů

1. Město Budyně nad Ohří

se sídlem:

Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65,
411 18 Budyně nad Ohří

IČO:

002 63 427

DIČ:

CZ00263427

Identifikátor datové schránky:

9thbe7y

Zastoupená:

Ing. Pe-

CSc. MBA – starosta města

Bankovní spojení:

ČNB

Číslo účtu:

94- 812471/0710

Tel. / Fax.:

(+420) 603 485 424

(dále jen „kupující“)

a

Galileo Corporation s.r.o.

se sídlem:

Březenecká 4808, 430 04 Chomutov

IČO

254 48 714

Zastoupen:



 jednatel

Bankovní spojení:

Raiffeisenbank, a.s.

Číslo účtu:

999591001/5500

(dále jen „Prodávající“)

(Kupující a Prodávající společně dále jen „Smluvní strany“ nebo každý samostatně jen „Smluvní strana“)

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato Kupní smlouva (dále jen „Smlouva“) je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem: „*Pořízení 4 ks elektronických úředních desek*“.

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Za podmínek a ve lhůtách uvedených v této smlouvě se Prodávající zavazuje Kupujícímu prodat a převést na něj vlastnické právo ke zboží a Kupující se zavazuje od Prodávajícího zboží převzít a zaplatit za něj prodávajícímu kupní cenu.
- 1.2 Předmětem koupě je 1 ks elektronické úřední desky, vč. software. Součástí plnění je dodání, montáž, uvedení do provozu a servis technických – multifunkčních interaktivních zařízení, které jsou

schopny plnohodnotně zastoupit a nahradit klasické úřední desky, na kterých se uveřejňují dokumenty v listinné podobě, ve smyslu platné legislativy (dále také „zboží“, „předmět koupě“, „plnění“). Dále budou dodány 3 kusy informačních desek za účelem zkušebního testovacího provozu, a to vzhledem ke skutečnosti, kdy bylo zjištěno, že v místě předpokládané instalace těchto 3 ks elektronických desek je nízký signál internetového připojení. Pokud se v testovacím zkušebním provozu osvědčí a prokáže plná funkčnost elektronických desek, budou i tyto 3 ks předmět plnění dle této smlouvy. Pokud se však nepodaří zajistit plnou funkčnost u těchto 3 ks elektronických desek, nebudou tyto 3 ks součástí plnění dle této smlouvy.

- 1.3 **Prodávající je povinen dodat kupujícímu předmět koupě v množství, druhu a technické specifikaci sjednaných v této smlouvě, a zejména v její příloze č. 1, která obsahuje konkrétní požadavky Kupujícího na parametry předmětu koupě ve spojení se zadávací dokumentací. Příloha č. 1 byla předložena kupujícím ve výzvě k podání nabídek, na základě které je uzavírána tato smlouva, jako příloha č. 5 – Soupis dodávek.**
- 1.4 Zboží musí splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a smlouvou. Předmět koupě musí být nový, nepoužitý, nepoškozený, plně funkční, v nejvyšší jakosti poskytované výrobcem a poskytnut spolu se všemi právy nutnými k jeho řádnému a nerušenému nakládání a užívání kupujícím, včetně všech práv duševního vlastnictví. Předmět koupě musí být vybaven veškerými atesty a schváleními nutnými k nerušenému a bezpečnému používání, nesmí být zatížen žádnými právy třetích osob včetně práva zástavního a musí být prostý jakýchkoliv právních či faktických vad. Proávající potvrzuje, že nerušenému nakládání a užívání předmětu koupě Kupujícím nebrání žádné právní předpisy ani žádná práva třetích osob.
- 1.5 Součástí předmětu plnění nejsou stavební úpravy míst pro montáž elektronických úředních desek.
- 1.6 Proávající je povinen dodat předmět koupě Kupujícímu spolu se všemi doklady a dokumenty (zejména s doklady a dokumenty umožňujícími jeho řádné používání). Doklady a dokumenty musí být kupujícímu předány v českém jazyce zároveň s příslušným zbožím. Pokud je doklad či dokument vyhotovován pouze v cizojazyčné verzi, musí být kupujícímu předán jeho věrný překlad do českého jazyka.

Doklady a dokumenty, které Kupující požaduje dodat spolu s příslušným předmětem koupě, jsou zejména:

(a) certifikáty dle ČSN, ISO a EU, příp. prohlášení o shodě dle platné legislativy,
(b) záruční listy,
(c) návody k obsluze a údržbě.

(dále jen „Dokumentace“).

- 1.7 Proávající zároveň s předmětem koupě převádí na kupujícího, veškerá práva duševního vlastnictví k dokumentaci a softwaru vztahující se k předmětu koupě, která kupující potřebuje pro účely řádného užívání a zejména příp. jeho budoucí opravy, úpravy a údržby. Kupující je oprávněn zejména zpřístupnit tyto dokumenty a doklady třetím osobám zajišťujícím opravy, úpravy a údržbu.

- 1.8 Součástí plnění je i dodávka a instalace softwaru, nastavení a napojení na stávající IS obce.
- 1.9 Součástí plnění je odborné zaškolení a seznámení prověřených pracovníků konkrétní obce s obsluhou HW a SW ke dni předání elektronické úřední desky v konkrétní obci.

II. MNOŽSTVÍ, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, SERVIS

- 2.1 Za podmínek uvedených v této smlouvě se prodávající zavazuje dodat předmět koupě kupujícímu v následujícím množství, druhu a v následujících termínech:
- 2.2 Předání a instalace předmětu koupě dle přílohy č. 1 bez vad a nedodělků bude realizováno **do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**. Všechny elektronické úřední desky, na všech obcích tak budou dodány nejpozději do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy, nedojde-li k nucenému prodloužení termínu plnění dle ustanovení 2.3 až 2.7. Dotčené obce se zavazují k poskytnutí dostatečné součinnosti prodávajícímu k řádné instalaci a zprovoznění elektronické úřední desky. Závazek prodávajícího dodat předmět koupě je splněn řádnou instalací elektronických úředních desek ve všech dotčených obcích, vč. instalace software a uvedení do provozu. Z každého kompletního předání elektronické úřední desky v konkrétní obci bude vyhotoven zápis.
- 2.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani kupující, ani prodávající dojde k situaci, že termín dodání plnění nebude možné dodržet, posouvá se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění dodat. Toto právo si kupující výslovně vyhrazuje. Dřívější termín dodání je možný, po písemném souhlasu kupujícího.
- 2.4 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné plnit v důsledku technických podmínek znemožňujících dodávku a montáž plnění (např. technická nezpůsobilost místa plnění apod.). Doba plnění se pak prodlužuje o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění provést.
- 2.5 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že vyvstane potřeba dalších nepředpokládaných dodávek (či prací) nutných ke kompletnímu dodání předmětu plnění, které budou mít vliv na termín dodání kompletního plnění. Doba plnění se pak prodlouží přiměřeně k povaze těchto dalších dodávek či prací.
- 2.6 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné dodat kompletní plnění z důvodů, které nemůže prodávající objektivně ovlivnit (např. neočekávané a prokazatelné prodlení výrobce komponentů/poddodavatele apod.)
- 2.7 Kupující si ve smyslu ustanovení § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v případě, že se některá z dotčených obcí rozhodne namísto samostatně stojící elektronické úřední desky pro pořízení elektronické úřední desky zabudované. V takovémto případě bude cena za plnění přiměřeně upravena dle nabídky prodávajícího.
- 2.8 Prodávající je povinen plnění dodat na adresu

- 2.9 Prodávající je povinen na žádost kupujícího zajistit veškerý servis předmětu plnění po dobu trvání záruční doby (jak je tento termín definován níže).
- 2.10 Prodávající se zavazuje provádět servisní zásahy ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od nahlášení závady.
- 2.11 Kupující si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění (tedy odebrat menší množství kusů), cena za plnění pak bude upravena dle ocenění položky v příloze č. 1 této smlouvy.

III. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ

- 3.1 Prodávající je povinen předmět koupě na vlastní náklady dodat a nainstalovat do míst dodání dle čl. 2.8 této Smlouvy, a to v termínu dodání dle čl. 2.2 této Smlouvy. Prodávající je povinen předmět koupě dodat v množství, druhu, technické specifikaci a kvalitě v souladu s touto Smlouvou. Prodávající je povinen umožnit Kupujícímu prohlídku předmětu koupě a ověření funkčnosti po instalaci. Společně s dodáním Zboží je Prodávající povinen Kupujícímu předat veškeré dokumenty a doklady (Dokumentace) související s předmětem koupě a požadované ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy.
- 3.2 Poté, co si Kupující předmět koupě prohlédne, ověří jeho funkčnost, množství a zkontroluje úplnost dokumentů a dokladů ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy, sepíše Smluvní strany Předávací protokol. Současně s podpisem předávacího protokolu je Prodávající povinen vystavit Kupujícímu potvrzení o záruce, aby mohl Kupující řádně uplatnit reklamaci případných vad předmětu koupě. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Kupující je oprávněn přizvat k prohlédnutí předmětu koupě, ověření jeho funkčnosti a kontrole úplnosti dokumentů a dokladů kteréhokoliv svého zaměstnance, zmocněnce, poradce či jakoukoliv třetí osobu, případně prostřednictvím takové osoby předmět koupě převzít. Předmět koupě se považuje za předaný a převzatý Kupujícím až okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 3.3 Kupující není povinen převzít předmět koupě, který trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud neodpovídá specifikaci či nesplňuje některý z požadavků dle této Smlouvy, není funkční nebo spolu s ním nebyla dodána dokumentace nebo software.
- 3.4 V případě, že Kupující odmítne předmět koupě převzít z důvodů dle čl. 3.3, je Prodávající povinen dodat Kupujícímu bezvadný a plně funkční předmět koupě, splňující veškeré vlastnosti specifikované v této Smlouvě nejpozději v dodatečně lhůtě pěti (5) pracovních dnů, počínající dnem následujícím po příslušném termínu dodání.
- 3.5 Výše uvedená ustanovení se použijí pro všechny dodávané elektronické úřední desky (celkem 4 ks).

IV. PŘECHOD PRÁV KE ZBOŽÍ

- 4.1 Vlastnické právo k předmětu koupě přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí Kupujícím.

- 2
- 4.2 Nebezpečí škody přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím.

V.
CENA ZA PŘEDMĚT PLNĚNÍ A ZPŮSOB JEJÍ ÚHRADY

- 5.1 Smluvní strany sjednávají celkovou kupní cenu za 1 ks elektronické desky takto:

Bez DPH:	246.750,-	Kč
DPH 21 %:	51.817,50	Kč
Celkem vč. DPH:	298.567,50	Kč

(slovy:dvěstědevadesátosmtisícpětsetšedesátsedmkorun,padesát haléřů Kč).

- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že celková kupní cena vč. DPH uvedená výše v čl. 5.1. Smlouvy je sjednána jako pevná a nepřekročitelná.
- 5.3 Platební styk bude proveden bezhotovostním způsobem placením z účtu kupujícího na účet prodávajícího a uskuteční se na základě předávacích protokolů. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní.
- 5.4 Faktura může být vystavena prodávajícím 1 x měsíc.
- 5.5 Kupní cena bude uhrazena na bankovní účet prodávajícího, uvedený na faktuře vystavené prodávajícím. Kupní cena je splatná v korunách českých (Kč).
- 5.6 Doklad musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k příslušnému Zboží věcně správné a dostatečně podrobné údaje. Faktura musí být označena názvem a číslem projektu, pokud si to kupující vyžádá. Název a číslo projektu bude dodavateli závazně sděleno před podpisem této smlouvy.
- 5.7 Prodávající musí vystavit daňový doklad (fakturu) za dodané zboží nejdříve v den dodání kompletního plnění (kompletní elektronické úřední desky), avšak nikoliv dříve než po podepsání předávacího protokolu a provedení zaškolení obsluhy ve vztahu k příslušnému zboží.
- 5.8 Kupující je oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu ve lhůtě dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Kupujícímu, pokud nebude obsahovat náležitosti dle relevantních zákonných předpisů. Prodávající je v tomto případě povinen Kupujícímu bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré zákonné náležitosti.

- 5.9 Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů. V případě vrácení faktury kupujícím zpět prodávajícímu postupem podle čl. 5.7 smlouvy, započne běžet lhůta splatnosti faktury, uvedená v předchozí větě, až po doručení bezvadné faktury.
- 5.10 Při prodlení se zaplacením úhrady řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) je kupující povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.11 Kupní cena za předmět koupě zahrnuje i veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této smlouvy, a to zejména veškeré náklady za dopravu do místa dodání, včetně zabalení, naložení a vyložení, montáž a instalaci, veškeré náklady plynoucí ze záruk dle čl. VI. této smlouvy, veškeré náklady na jakékoliv skladování a veškeré náklady prodávajícího na doklady, dokumenty a veškerá cla, daně (mimo DPH) a jakékoliv další poplatky související s plněním této smlouvy a také zahrnuje úplatu za práva duševního vlastnictví poskytnutá kupujícímu, resp. převedená na kupujícího v souvislosti s dodávkou předmětu koupě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že prodávající je povinen uhradit jakékoliv náklady, cla, daně (mimo DPH) a/nebo jakékoliv poplatky související s plněním této smlouvy bez toho, že by tím prodávajícímu vznikl vůči kupujícímu jakýkoliv nárok.
- 5.12 Kupní cena obsahuje všechny práce, služby a dodávky, které vyžaduje kupující v příloze č. 1 této smlouvy.

VI. ZÁRUČNÍ DOBA A REKLAMACE

- 6.1 Prodávající podpisem předávacího protokolu poskytuje kupujícímu záruku za to, že:
- (a) předmět koupě nebude trpět žádnými vadami, ať už se jedná o vady materiálu, výrobní vady či vady technického zpracování, o vady zjevné či skryté nebo o vady právní či faktické, a bude plně odpovídat jeho specifikaci a vlastnostem dle této Smlouvy a dle platných právních předpisů,
 - (b) předmět koupě bude plně funkční,
 - (c) bude splňovat veškeré vlastnosti stanovené v dokumentaci (tj. dokumentech a dokladech ve smyslu čl. I této smlouvy) a v zadávací dokumentaci, a to zejména ty vlastnosti výslovně Kupujícím požadované, jakož i vlastnosti, které jsou obvykle na předmět koupě kladeny,
 - (d) předmět koupě bude splňovat technické požadavky stanovené v příloze č. 1 – soupisu dodávek.
- 6.2 Prodávající je povinen společně s předmětem koupě předat Kupujícímu písemné potvrzení o poskytnuté záruce, nejméně v rozsahu a délce sjednané v této Smlouvě.
- 6.3 Záruka podle tohoto čl. VI. Smlouvy se nevztahuje na vady zboží vzniklé poškozením způsobeným třetími osobami či Kupujícím při užívání předmětu koupě v rozporu s návodem k použití a údržbě, ledaže k takovému poškození došlo v důsledku jiné vady.

6.4 Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku za předmět koupě v rozsahu dle tohoto čl. VI. smlouvy na následující období:

- záruční doba na elektronické úřední desky je poskytována v délce 24 měsíců,
- záruční doba na poskytnutý software je poskytována v délce 24 měsíců.

(Doba trvání záruky dle čl. 6.4 této smlouvy dále jen „Záruční doba“)

Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po okamžiku protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím. V případě vytčení vady se běh záruční doby (pokud ještě neuběhla celá) u konkrétního předmětu plnění staví a počíná znovu běžet až ode dne převzetí opraveného reklamovaného předmětu koupě zpět Kupujícím nebo ode dne, kdy Kupující a Prodávající vystaví písemné potvrzení o vyřízení reklamace jiným způsobem, na kterém se Kupující a Prodávající dohodnou.

6.5 Kupující je povinen oznámit prodávajícímu vadu, která se vyskytla v průběhu záruční doby, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy Kupující vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). Vytčení vady musí být zasláno prodávajícímu – odpovědné osobě Ing. [redacted] prostřednictvím e-mailu: podpora@galileo-smartcity.cz, telefonicky na tel.: +420 226 257 057 nebo písemně na adrese: Galileo Corporation s.r.o., Březenec 4808, 430 04 Chomutov.

6.6 Prodávající je povinen ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů, započít s odstraněním vady, která byla Prodávajícímu vytčením vady oznámena. Jestliže je vytčená vada opravitelná, je Prodávající povinen odstranit ji opravou předmětu koupě či výměnou kterékoliv vadné součástky za součástku bezvadnou (u softwaru jeho opravou nebo nahráním softwaru nového). Kupující je oprávněn požadovat namísto odstranění vytčené vady slevu z kupní ceny vadného předmětu koupě.

6.7 Jestliže je vytčená vada neopravitelná, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícím její odstranění výměnou vadného předmětu koupě za předmět koupě bezvadný, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit. Jestliže je vytčená vada vadou právní, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícím odstranění vytčené vady odstraněním právních vad bránících nerušenému používání předmětu koupě kupujícím, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit.

6.8 Smluvní strany se mohou na žádost Kupujícího dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace. O jiném způsobu vyřešení reklamace, bude-li dohodnut, smluvní strany vystaví písemné potvrzení. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že pokud nebude prodávající Kupujícím požádán o jiné řešení reklamace, než je odstranění vytčené vady, je Prodávající povinen učinit veškeré kroky vedoucí k odstranění vytčené vady. Prodávající je povinen provést odstranění vady bezplatně.

6.9 Prodávající je povinen zajistit, že odstranění vytčené vady zboží ve smyslu předchozích odstavců tohoto článku smlouvy (dále jen „Odstranění vady“) bude provedeno k tomu odborně způsobilými a řádně proškolenými osobami, které složí všechny potřebné zkoušky a jsou držiteli veškerých oprávnění nutných k řádnému odstranění vady zboží. Prodávající je povinen při odstranění vady postupovat s odbornou péčí, bez zbytečných prodloužení a zvolit metodu vedoucí optimální cestou k řádnému a rychlému odstranění vady zboží. Při odstranění vady zboží je prodávající povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Kupujícího a v souladu s jemu známými zájmy Kupujícího. V případě, že Prodávající využije třetích osob k odstranění vady, zůstává Prodávající plně odpovědný Kupujícímu za odstranění vady v souladu s touto smlouvou a Prodávající není zbaven

jakýchkoliv závazků vyplývajících ze smlouvy a Kupující není omezen ani zbaven jakýchkoliv práv vyplývajících ze smlouvy.

- 6.10 Prodávající je povinen po celou dobu odstraňování vytčených vad předmětu koupě o postupu odstraňování těchto vad a lhůtě nutné k jejich odstranění písemně informovat Kupujícího, kdykoliv o to kupující požádá.
- 6.11 Po odstranění vytčené vady je Prodávající povinen opravený bezvadný a plně funkční předmět koupě předat Kupujícímu. Kupující je oprávněn převzetí reklamovaného předmětu koupě odmítnout, pokud zjistí, že vytčené vady nebyly řádně odstraněny. Pokud Kupující odmítne převzetí reklamovaného předmětu, resp. pokud Prodávající vytčené vady ve lhůtě podle předchozího odstavce neodstraní, je prodávající povinen odstranit vytčené vady nejpozději v dodatečně lhůtě pěti (5) pracovních dnů. V případě, že opravené zboží převezme, vystaví o tom prodávajícímu písemné potvrzení. Pro účely ustanovení čl. 6.4 smlouvy se uvádí, že záruční doba (pokud ještě neuběhla celá) započne znovu běžet ve vztahu k reklamovanému zboží ode dne následujícího po dni, kdy Prodávající převzal písemné potvrzení podle předchozí věty.
- 6.12 Pokud Prodávající neodstraní vytčené vady ani v této dodatečně lhůtě podle předchozího odstavce, má se za to, že vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Kupující má dále právo požadovat slevu z kupní ceny, výměnu reklamovaného zboží za zboží nové či má právo od smlouvy odstoupit, a to dle své volby. V případě výměny reklamovaného zboží za zboží nové běží v případě nového zboží nová záruční doba v délce uvedené v čl. 6.4 Smlouvy ode dne písemného převzetí nového zboží Kupujícím. Ustanoveními této smlouvy nejsou dotčeny případné další nároky Kupujícího z vad zboží vyplývajících mu z Občanského zákoníku či jiných právních předpisů.
- 6.13 Je-li dodáním zboží s vadami porušena smlouva podstatným způsobem, má Kupující nároky z vad zboží podle Občanského zákoníku. Smluvní strany sjednávají, že za porušení smlouvy podstatným způsobem je nutné považovat zejména následující případy: dodání zboží s vadami a prodlení s dodáním kompletního plnění o více jak deset (10) pracovních dní.

VII. SANKCE

- 7.1 Za prodlení s dodávkou zboží prodávajícím dle této smlouvy či za prodlení s odstraněním vytčené vady je Kupující oprávněn požadovat, aby mu Prodávající uhradil smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny nedodaného zboží, resp. zboží, u kterého je Prodávající v prodlení s odstraněním vytčené vady, (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná na písemnou výzvu Kupujícího učiněnou vůči Prodávajícímu.
- 7.2 Právo Kupujícího požadovat zaplacení náhrady plné výše škody vzniklé Kupujícímu v důsledku porušení kterékoliv ze smluvních povinností zajištěných smluvní pokutou uvedenou výše v čl. 7.1 smlouvy není zaplacením příslušné smluvní pokuty dotčeno.
- 7.3 Prodávající si je vědom toho, že dodání zboží bude spolufinancováno z prostředků Evropské unie. Prodávající si je vědom, že pokud nedodá zboží řádně a včas, může Kupujícímu způsobit také škodu/újmu spočívající ve ztrátě možnosti financování z výše uvedených prostředků. V případě náhrady takovéto škody bude postupováno dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

VIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

- 8.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy v souladu a za podmínek stanovených touto smlouvou či dle Občanského zákoníku, a to s odchylkami stanovenými níže v tomto čl. VIII. Smlouvy.
- 8.2 Za podstatné porušení smluvní povinnosti se kromě případu uvedeného v ustanovení § 2106 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku vždy považuje:
- (a) prodlení Kupujícího s úhradou kupní ceny na základě faktury, které nebude do tří (3) měsíců ode dne doručení písemného vytčení prodlení Prodávajícím Kupujícímu odstraněno,
 - (b) prodlení Prodávajícího dle čl. 2.2 Smlouvy s termínem dodání bezvadného a plně funkčního zboží, splňujícího veškeré vlastnosti specifikované v této smlouvě,
 - (c) prodlení prodávajícího dle čl. 6.6 a 6.11 smlouvy s odstraněním vytčené vady poté, co kupující odmítl převzetí reklamovaného zboží,
 - (d) případ, kdy bude zjištěno, že (i) Prodávající je v úpadku, (ii) vůči Prodávajícímu je vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Prodávajícího byl zcela nepostačující, nebo (iii) byla zavedena nucená správa Prodávajícího podle zvláštních právních předpisů, (iv) Prodávající je v likvidaci, a/nebo byla zahájena likvidace Prodávajícího,
 - (e) případ, kdy bude dodatečně zjištěno, že Prodávající nesplnil podmínky řízení na veřejnou zakázku, na jehož základě byla uzavřena tato smlouva, zejména pokud bude zjištěno, že Prodávající uvedl nepravdivé či zavádějící údaje, nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené zadávací dokumentací,
 - (f) případ, kdy bude zjištěno, že dodávané plnění nesplňuje podmínky stanovené v příloze č. 1 této smlouvy.
- 8.3 Smluvní strany se dohodly, že každá smluvní strana je oprávněna za podmínek stanovených v této smlouvě a Občanském zákoníku odstoupit od této smlouvy, a to plně, nebo i částečně pouze ve vztahu ke zboží, jehož se týká příslušné porušení povinností dle této smlouvy.
- 8.4 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy tato zaniká dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou v případě odstoupení povinny postupovat podle ustanovení § 1829 Občanského zákoníku.

IX. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 9.1 Prodávající je povinen poskytnout Kupujícímu veškeré doklady související se zakázkou, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů na náklady Prodávajícího.
- 9.2 Prodávající je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel / příjemce použít.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 10.2 Prodávající se zavazuje poskytnout bez odkladu, řádně a včas veškerou součinnost v případech státní kontroly.
- 10.3 Dle § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je Prodávající osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 10.4 Žádná ze Smluvních stran nemá právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 10.5 Prodávající není oprávněn jednostranně započíst jakékoliv svoje splatné či nesplatné pohledávky z této smlouvy za Kupujícím proti jakýmkoliv pohledávkám, jež má Kupující vůči Prodávajícímu. Kupující je oprávněn započíst proti jakýmkoliv peněžitým pohledávkám Prodávajícího za Kupujícím své vzájemné peněžité pohledávky vzniklé dle Smlouvy. Kupující je oprávněn vůči nesplatným peněžitým pohledávkám Prodávajícího započíst své peněžité pohledávky splatné.
- 10.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je oprávněn informace, jež v souvislosti s touto smlouvou obdržel od Prodávajícího, uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám, a to zejména z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace či pravidel souvisejících s čerpáním dotací Kupujícím či financováním kupní ceny za zboží. Prodávající proto souhlasí se zveřejněním takových informací Kupujícím. Tento odstavec rovněž neomezuje oprávnění smluvních stran poskytnout potřebné informace svým auditorům nebo právním, ekonomickým či jiným poradcům, kteří jsou vůči Smluvní straně vázáni mlčenlivostí, ani neomezuje oprávnění smluvních stran uplatňovat svá práva z této Smlouvy.
- 10.7 Tuto smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 10.8 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že na platnost, plnění, výklad ani účinky této smlouvy se v žádném případě nepoužijí ustanovení Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží, ve znění jejích pozdějších změn (Sdělení č. 160/1991 Sb.).
- 10.9 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech, z nichž Kupující obdrží jeden (1) stejnopis a Prodávající jeden (1) stejnopis. Tato Smlouva byla sepsána v českém jazyce.
- 10.10 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Soupis dodávek / příloha č. 5 zadávací dokumentace – Soupis dodávek

V Budyni nad Ohří dne 29.9.2022

V Chomutově dne 29.9.2022

**Město
Budyně nad Ohří**
-2-



Kupující

Ing. Miroslav Štěrba
Starosta města Budyně nad Ohří



Galileo Corporation s.r.o.
Březenická 4808
430 04 Chomutov
IČ: 25448714
DIČ: CZ25448714

Prodávající

jednatel Galileo Corporation s.r.o.

Veřejná zakázka: "Pořízení 4 ks elektronických úředních desek"

Soupis dodávek a základní technická specifikace - elektronické úřední desky

Vyžadovaný parametr/požadavky na dodávku	Nabízené plnění splňuje vyžadovaný parametr*
<i>HARDWARE požadavky</i>	
Dotykový LCD panel (3 x velikost 32 palců + 1 x velikost 43 palců)	ANO
Konstrukce zařízení min. o síle 1,5 mm nerezového plechu s ozn. A2	ANO
Celonerezová konstrukce zařízení umístěná přímo na zdi (bez mezery mezi zařízením a zdí)	ANO
Slim konstrukce -max. povolená hloubka celého zařízení 20 cm (od zdi)	ANO
Přístup do vnitřku zařízení pouze z přední části	ANO
Alarm při neoprávněném vniknutí do zařízení	ANO
Záruka min. 24 měsíců + dodatečná záruka nad požadovanou minimální dobu v délce	ANO
Napájení 230V/50Hz	ANO
Záložní zdroj na min. 90 / 120 minut provozu zabudovaný uvnitř zařízení	ANO
USB-C možnost nabíjení externích zařízení pomocí veřejně přístupného konektoru	ANO
Přepětová ochrana chrání vnitřní komponenty a jistič	ANO
Klíčem uzamykatelný vnější obal	ANO
Vestavěné 2 ks reproduktorů, každý o min. výkonu 30 W, oba umístěné v přední části	ANO
Možnost ovládat zařízení i v rukavicích (bez dotykového povrchu rukavic)	ANO
5 mm mezera mezi bezpečnostním sklem a monitorem	ANO
Dotyková vrstva kapacitní, integrovaná v bezpečnostním skle	ANO
Integrovaný UV filtr - prodloužení životnosti monitorů	ANO
VandalProof provedení - snižuje poškrábání a poškození displeje	ANO
Min. 4+4 mm antivandal bezpečnostní sklo	ANO
Světelný senzor - automatické upravení jasu okolním světelným podmínkám	ANO
Světelný senzor umístěný v horní části zařízení na středu	ANO
UV antireflexní úprava	ANO
AC zásuvka uvnitř zařízení	ANO
Roční spotřeba elektřiny max. do 1,0 MWh / 0,8 MWh v případě 32"	ANO
Max. okamžitá spotřeba elektřiny při plném zatížení 210W / 180 W v případě 32"	ANO
<i>SOFTWARE požadavky</i>	
Správa obsahu elektronické úřední desky probíhá plně automaticky	ANO
Monitoring s automatickým oznámením o nefunkčnosti	ANO
Možnost pohodlného vyhledávání obsahu	ANO
Pohodlné ovládání z invalidního vozíku	ANO
Napojení na modul úřední deska od společnosti Galileo, volitelná možnost přepnutí na webové stránky města - rozcestník úřední deska, web města.	ANO
Řešení pro seniory, handicapované osoby a tělesně postižené osoby	ANO
Možnost přečtení veškerého obsahu z webových stránek pomocí zabudovaných reproduktorů	ANO
Nepřetržitý provoz 24 hodin/tdní v týdnu/ 365 dní v roce	ANO

Aktualizace a údržba softwaru v souladu s platnou legislativou	ANO
Možnost zvětšování a zmenšování zobrazovaného obsahu	ANO
QR kód pro uložení a sdílení vyhledaných informací	ANO
Software pro zobrazování veškerého obsahu je postaven na zabezpečené webové platformě neumožňující žádným způsobem vyvolání nabídky start a tím méžného vypnutí nebo přepnutí do režimu spánku a dále neumožňující žádným odkazem opuštění zobrazeného obsahu	ANO
Běžný uživatel bude mít zakázaný přístup do jakéhokoliv nastavení včetně vypnutí systému a prohlížeče	ANO
Po spuštění zařízení se automaticky soustří do plné funkční podoby	ANO
Software pro zobrazení dokumentů na úřední desce města je vybaven tzv. "off-line" módem, který v případě přerušení internetového připojení zajišťuje dostupnost vyvěšených dokumentů	ANO
V úsporném režimu zobrazení aktuálního času, aktuálního datumu, aktuálního počasí a předpověď počasí na další tři dny	ANO
Možnost zvětšování a zmenšování obsahu úvodní stránky	ANO
DISPLAY	
Vertikální orientace displeje	ANO
Interaktivní dotyková plocha 43" resp. 32"	ANO
Barevný dotykový TFT LCD displej	ANO
Poměr stran 9:16	ANO
Rozlišení FULL HD (1080x1920 pixelů)	ANO
Svítivost min. 3500 NITS	ANO
Kontrast 4000:1	ANO
Pozorovací úhel 175 stupňů	ANO
Noční osvětlení s filtrem modrého světla	ANO
POČÍTAČ	
CPU Intel min. 2,8 GHz QuadCore	ANO
HDD min. 128 GB M.2 SSD	ANO
RAM min. 8 GB DDR4	ANO
OS Windows 10 IoT - přizpůsobený operační systém pro Smart zařízení v češtině+A63:H78	ANO
Rozhraní LAN-RJ45	ANO
PROVOZNÍ PODMÍNKY	
teploty min. -35 st. A nižší a min. +65 st. A vyšší garantované bez využití klimatizační jednotky	ANO
napájení AC 230V, 50 Hz	ANO
inteligentní systém hlídání teploty vnitřního prostoru u jednotlivých komponentů	ANO
doba provozu 24/7/365	ANO
stupeň krytí min. IP65, prostředí venkovní střeoevropské	ANO

Další ujednání: Elektronická úřední deska musí splnit požadavky § 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Zadavatel nepřipouští možnost správy elektronické úřední desky pomocí redakčního nebo obdobného systému dodavatele. Elektronická úřední deska musí pracovat plně automaticky a zobrazovat všechny dokumenty z webové elektronické úřední desky anebo modulu úřední deska od spisové služby. Dodavatel společně se svojí nabídkou předloží Data sheet, kde bude patrné splnění výše uvedených požadavků.

PODPIS osoby oprávněné za vypracování nabídky: datum 17.8.2022

[

Digitalně podepsal

F:

IBA Datum: 2022.08.17
08:27:44 +02'00'

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl C, vložka 18789

Datum vzniku a zápisu: 27. května 2002

Spisová značka: C 18789 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem

Obchodní firma: Galileo Corporation s.r.o.

Sídlo: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov

Identifikační číslo: 254 48 714

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků

Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce

Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba

bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě

Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Pronájem a půjčování věcí movitých

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce

Testování, měření, analýzy a kontroly

Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling

Fotografické služby

Překladatelská a tlumočnická činnost

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí

Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel

výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení

Statutární orgán:

Jednatel:

[redacted], dat. nar. [redacted]
[redacted]

Den vzniku funkce: 27. května 2002

Počet členů: 1

Způsob jednání: Společnost zastupuje jednatel samostatně.

Společníci:

Společník: Galileo Holding, a.s., IČ: 139 50 274
Březenecká 4808, 430 04 Chomutov

Podíl: Vklad: 200 000,- Kč
Splaceno: 100%

Obchodní podíl: 100%

Druh podílu: základní podíl č. 1

Kmenový list: nebyl vydán

Základní kapitál: 200 000,- Kč**Ostatní skutečnosti:**

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Na společnost Galileo Corporation s.r.o. jako společnost nástupnickou přešlo v důsledku fúze sloučením jmění zanikající společnosti Online-Team s.r.o., se sídlem Březenecká 4808, 430 04 Chomutov, identifikační číslo 04469275, na základě projektu fúze sloučením ze dne 14.4.2020. Rozhodným dnem fúze byl 1.1.2020.

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 17.08.2022 08:22:04

Obchodní firma: **Galileo Corporation s.r.o.**
 Adresa sídla: **Březenecká 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo osoby: **25448714**
 Statutární orgán nebo jeho členové:
 Jméno a příjmení: **[REDAKCE] (2)**
 Vznik funkce: **27.05.2002**

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
 Obory činnosti: **Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
 Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
 Zprostředkování obchodu a služeb
 Velkoobchod a maloobchod
 Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
 Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
 Pronájem a půjčování věcí movitých
 Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
 Testování, měření, analýzy a kontroly
 Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
 Fotografické služby
 Překladatelská a tlumočnická činnost
 Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel
 Výroba, obchod a služby jinde nezařazené**
 Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
 Vznik oprávnění: **27.05.2002**
 Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Živnostenské oprávnění č. 2

Předmět podnikání: **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**
 Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**
 Vznik oprávnění: **29.11.2021**
 Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
 Odpovědný zástupce:
 Jméno a příjmení: **[REDAKCE] (1)**

Provozovny k předmětu podnikání číslo

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Obor činnosti: Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **18.11.2013**
- Obor činnosti: Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **18.11.2013**
- Obor činnosti: Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Zprostředkování obchodu a služeb*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Zprostředkování obchodu a služeb*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Zprostředkování obchodu a služeb*
 Adresa: **Koněvova 2660/141, 130 00, Praha 3 - Žižkov**
 Identifikační číslo provozovny: **1011550041**
 Zahájení provozování dne: **03.04.2017**
- Obor činnosti: Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Pronájem a půjčování věcí movitých*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Pronájem a půjčování věcí movitých*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce*
 Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
- Obor činnosti: Testování, měření, analýzy a kontroly*
 Adresa: **Březenec 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Fotografické služby

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **13.11.2013**
Obor činnosti: Velkoobchod a maloobchod

Adresa: **Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí**
 Identifikační číslo provozovny: **1002627281**
 Zahájení provozování dne: **26.07.2007**

Adresa: **Březenecská 4808, 430 04, Chomutov**
 Identifikační číslo provozovny: **1008679313**
 Zahájení provozování dne: **29.01.2013**

Adresa: **Koněvova 2660/141, 130 00, Praha 3 - Žižkov**
 Identifikační číslo provozovny: **1011550041**
 Zahájení provozování dne: **03.04.2017**

2
Obor činnosti: Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Adresa: Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí
Identifikační číslo provozovny: 1002627281

Zahájení provozování dne: 26.07.2007

Adresa: Březenecská 4808, 430 04, Chomutov
Identifikační číslo provozovny: 1008679313

Zahájení provozování dne: 29.01.2013

Adresa: Koněvova 2660/141, 130 00, Praha 3 - Žižkov
Identifikační číslo provozovny: 1011550041

Zahájení provozování dne: 03.04.2017

Adresa: Cyrilometodějská 301, 766 01, Valašské Klobouky
Identifikační číslo provozovny: 1012520595

Zahájení provozování dne: 02.01.2019

Obor činnosti: Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

Adresa: Slovanská 1126/91, 326 00, Plzeň - Východní Předměstí
Identifikační číslo provozovny: 1002627281

Zahájení provozování dne: 26.07.2007

Adresa: Březenecská 4808, 430 04, Chomutov
Identifikační číslo provozovny: 1008679313

Zahájení provozování dne: 29.01.2013

Adresa místa, kde lze vypořádat případné závazky po ukončení činnosti v provozovně (§ 31 odst. 16 živnostenského zákona)

1. Místo pro vypořádání závazků: Březenecská 4808, 430 04, Chomutov

Adresa: Štefánikova 904, 250 91, Zeleneč

Identifikační číslo provozovny: 1012520587

Ukončení činnosti v provozovně: 12.07.2021

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: [redacted] (1)

Datum narození: [redacted]

Občanství: Česká republika

Jméno a příjmení: [redacted] (2)

Datum narození: [redacted]

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: Magistrát města Chomutova

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Pro splnění požadované kvalifikace pro plnění veřejné zakázky

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a související služby

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastník

Obchodní firma/název	Galileo Corporation s.r.o.
IČ/DIČ	25448714/CZ25448714
Adresa sídla	Březenecká 4808, 430 04 Chomutov

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

že splňuji níže uvedenou základní způsobilost požadovanou zadavatelem, tj. že jsem dodavatelem, kterému:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele.

Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního předpisu země sídla dodavatele.

V Chomutově, dne 17.8.2022

[Redacted signature]

.....

Jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za účastníka

D

Digitálně podepsal

D

Datum: 2022.08.17

08:26:34 +02'00'

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

souhlas se zadáním a podmínkami poptávkového řízení

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a stavební práce

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název	Galileo Corporation s.r.o.
IČ/DIČ	25448714/CZ25448714

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky s názvem

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

- že jsem vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- že jsem se před podáním nabídky podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že jsem těmto podmínkám porozuměl a souhlasím s nimi,
- že jsem nabídku zpracoval plně v souladu se zadávacími podmínkami.

Toto čestné prohlášení činíme na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Chomutově, dne 17.8.2022

Digitálně podepsal 

Datum: 2022.08.17
08:26:46 +02'00'



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing.

spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz +420 607 949 87

europrojekty.cz

Seznam poddodavatelů

Identifikační údaje o zakázce

Název	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a související služby

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název	Galileo Corporation s.r.o.
Adresa sídla	Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
IČ/DIČ	25448714/CZ25448714

Seznam poddodavatelů

Jako účastník výběrového řízení čestně prohlašuji, že tyto konkrétní části výše uvedené zakázky mám v úmyslu zadat poddodavatelům, a uvádím procentuální podíl poddodávky ve vztahu k celkovému rozsahu zakázky a identifikační údaje těch poddodavatelů, kteří jsou mi známi.

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	
Poddodavatel č. 1	
Obchodní firma	
Sídlo	
IČ	
DIČ	
Kontaktní osoba poddodavatele (jméno, telefon, e-mail)	
Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlám poddodavateli zadat ¹	
% podíl na plnění veřejné zakázky	

¹ Nepoužijete-li poddodavatele, tabulku proškrtněte. Použijete-li více poddodavatelů, tabulku nakopírujte.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer
Ing. **spolek Europrojekty, IČ 22722441**, Palackého 1838, 431 11 Jirkov
www.europrojekty.cz +420 607 949 872
@europrojekty.cz

Jako účastník veřejné zakázky čestně prohlašuji, že v zadávacím řízení a pro plnění shora uvedené veřejné zakázky:

- a) ~~budu využívat zde uvedené jiné osoby či poddodavatele;~~
b) ~~nebudu využívat jiné osoby ani poddodavatele.²~~

V Chomutově dne 17.8.2022

Titul, jméno, příjmení osoby oprávněné jednat za účastníka:

Funkce:

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka


jednatel


MBA

Digitalně podepsal Dušan

Dot 17.8.2022 08:27:05 +02'00'

² Upravte dle skutečnosti. Nehodící se, škrtněte/vypusťte.

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník
ve znění pozdějších právních předpisů

1. **Město Budyně nad Ohří**
se sídlem:

IČO:

DIČ:

Identifikátor datové schránky:

Zastoupená:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Tel. / Fax.:

(dále jen „kupující“)

a

Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65,
411 18 Budyně nad Ohří

002 63 427

CZ00263427

9thbe7y

Ing. [redacted] – starosta města

ČNB

94- 812471/0710

(+420) 603 485 424

Galileo Corporation s.r.o.

se sídlem:

IČO

Zastoupen:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
25448714

[redacted], MBA, jednatel

Raiffeisenbank, a.s.

999591001/5500

(dále jen „Prodávající“)

(Kupující a Prodávající společně dále jen „Smluvní strany“ nebo každý samostatně jen „Smluvní strana“)

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato Kupní smlouva (dále jen „Smlouva“) je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem: „**Pořízení 4 ks elektronických úředních desek**“.

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Za podmínek a ve lhůtách uvedených v této smlouvě se Prodávající zavazuje Kupujícímu prodat a převést na něj vlastnické právo ke zboží a Kupující se zavazuje od Prodávajícího zboží převzít a zaplatit za něj prodávajícímu kupní cenu.
- 1.2 Předmětem koupě je 4 ks elektronických úředních desek, vč. software. Součástí plnění je dodání, montáž, uvedení do provozu a servis technických – multifunkčních interaktivních zařízení, které jsou

schopny plnohodnotně zastoupit a nahradit klasické úřední desky, na kterých se uveřejňují dokumenty v listinné podobě, ve smyslu platné legislativy (dále také „zboží“, „předmět koupě“, „plnění“).

- 1.3 **Prodávající je povinen dodat kupujícímu předmět koupě v množství, druhu a technické specifikaci sjednaných v této smlouvě, a zejména v její příloze č. 1, která obsahuje konkrétní požadavky Kupujícího na parametry předmětu koupě ve spojení se zadávací dokumentací. Příloha č. 1 byla předložena kupujícím ve výzvě k podání nabídek, na základě které je uzavírána tato smlouva, jako příloha č. 5 – Soupis dodávek.**
- 1.4 Zboží musí splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a smlouvou. Předmět koupě musí být nový, nepoužitý, nepoškozený, plně funkční, v nejvyšší jakosti poskytované výrobcem a poskytnut spolu se všemi právy nutnými k jeho řádnému a nerušenému nakládání a užívání kupujícím, včetně všech práv duševního vlastnictví. Předmět koupě musí být vybaven veškerými atesty a schváleními nutnými k nerušenému a bezpečnému používání, nesmí být zatížen žádnými právy třetích osob včetně práva zástavního a musí být prostý jakýchkoliv právních či faktických vad. Proávající potvrzuje, že nerušenému nakládání a užívání předmětu koupě Kupujícím nebrání žádné právní předpisy ani žádná práva třetích osob.
- 1.5 Součástí předmětu plnění nejsou stavební úpravy míst pro montáž elektronických úředních desek.
- 1.6 Proávající je povinen dodat předmět koupě Kupujícímu spolu se všemi doklady a dokumenty (zejména s doklady a dokumenty umožňujícími jeho řádné používání). Doklady a dokumenty musí být kupujícímu předány v českém jazyce zároveň s příslušným zbožím. Pokud je doklad či dokument vyhotovován pouze v cizojazyčné verzi, musí být kupujícímu předán jeho věrný překlad do českého jazyka.

Doklady a dokumenty, které Kupující požaduje dodat spolu s příslušným předmětem koupě, jsou zejména:

(a) certifikáty dle ČSN, ISO a EU, příp. prohlášení o shodě dle platné legislativy,
(b) záruční listy,
(c) návody k obsluze a údržbě.

(dále jen „Dokumentace“).
- 1.7 Proávající zároveň s předmětem koupě převádí na kupujícího, veškerá práva duševního vlastnictví k dokumentaci a softwaru vztahující se k předmětu koupě, která kupující potřebuje pro účely řádného užívání a zejména příp. jeho budoucí opravy, úpravy a údržby. Kupující je oprávněn zejména zpřístupnit tyto dokumenty a doklady třetím osobám zajišťujícím opravy, úpravy a údržbu.
- 1.8 Součástí plnění je i dodávka a instalace softwaru, nastavení a napojení na stávající IS obce.
- 1.9 Součástí plnění je odborné zaškolení a seznámení prověřených pracovníků konkrétní obce s obsluhou HW a SW ke dni předání elektronické úřední desky v konkrétní obci.

II. MNOŽSTVÍ, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, SERVIS

- 2.1 Za podmínek uvedených v této smlouvě se prodávající zavazuje dodat předmět koupě kupujícímu v následujícím množství, druhu a v následujících termínech:
- 2.2 Předání a instalace předmětu koupě dle přílohy č. 1 bez vad a nedodělků bude realizováno **do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**. Všechny elektronické úřední desky, na všech obcích tak budou dodány nejpozději do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy, nedojde-li k nucenému prodloužení termínu plnění dle ustanovení 2.3 až 2.7. Dotčené obce se zavazují k poskytnutí dostatečné součinnosti prodávajícímu k řádné instalaci a zprovoznění elektronické úřední desky. Závazek prodávajícího dodat předmět koupě je splněn řádnou instalací elektronických úředních desek ve všech dotčených obcích, vč. instalace software a uvedení do provozu. Z každého kompletního předání elektronické úřední desky v konkrétní obci bude vyhotoven zápis.
- 2.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani kupující, ani prodávající dojde k situaci, že termín dodání plnění nebude možné dodržet, posouvá se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění dodat. Toto právo si kupující výslovně vyhrazuje. Dřívější termín dodání je možný, po písemném souhlasu kupujícího.
- 2.4 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné plnit v důsledku technických podmínek znemožňujících dodávku a montáž plnění (např. technická nezpůsobilost místa plnění apod.). Doba plnění se pak prodlužuje o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění provést.
- 2.5 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že vyvstane potřeba dalších nepředpokládaných dodávek (či prací) nutných ke kompletnímu dodání předmětu plnění, které budou mít vliv na termín dodání kompletního plnění. Doba plnění se pak prodlouží přiměřeně k povaze těchto dalších dodávek či prací.
- 2.6 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné dodat kompletní plnění z důvodů, které nemůže prodávající objektivně ovlivnit (např. neočekávané a prokazatelné prodlení výrobce komponentů/poddodavatele apod.)
- 2.7 Kupující si ve smyslu ustanovení § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v případě, že se některá z dotčených obcí rozhodne namísto samostatně stojící elektronické úřední desky pro pořízení elektronické úřední desky zabudované. V takovémto případě bude cena za plnění přiměřeně upravena dle nabídky prodávajícího.
- 2.8 Prodávající je povinen plnění dodat na adresu
- 2.9 Prodávající je povinen na žádost kupujícího zajistit veškerý servis předmětu plnění po dobu trvání záruční doby (jak je tento termín definován níže).
- 2.10 Prodávající se zavazuje provádět servisní zásahy ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od nahlášení závady.

- 2
- 2.11 Kupující si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění (tedy odebrat menší množství kusů), cena za plnění pak bude upravena dle ocenění položky v příloze č. 1 této smlouvy.

III. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ

- 3.1 Prodávající je povinen předmět koupě na vlastní náklady dodat a nainstalovat do míst dodání dle čl. 2.8 této Smlouvy, a to v termínu dodání dle čl. 2.2 této Smlouvy. Prodávající je povinen předmět koupě dodat v množství, druhu, technické specifikaci a kvalitě v souladu s touto Smlouvou. Prodávající je povinen umožnit Kupujícímu prohlídku předmětu koupě a ověření funkčnosti po instalaci. Společně s dodáním Zboží je Prodávající povinen Kupujícímu předat veškeré dokumenty a doklady (Dokumentace) související s předmětem koupě a požadované ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy.
- 3.2 Poté, co si Kupující předmět koupě prohlédne, ověří jeho funkčnost, množství a zkontroluje úplnost dokumentů a dokladů ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy, sepiší Smluvní strany Předávací protokol. Současně s podpisem předávacího protokolu je Prodávající povinen vystavit Kupujícímu potvrzení o záruce, aby mohl Kupující řádně uplatnit reklamaci případných vad předmětu koupě. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Kupující je oprávněn přizvat k prohlédnutí předmětu koupě, ověření jeho funkčnosti a kontrole úplnosti dokumentů a dokladů kteréhokoliv svého zaměstnance, zmocněnce, poradce či jakoukoliv třetí osobu, případně prostřednictvím takové osoby předmět koupě převzít. Předmět koupě se považuje za předaný a převzatý Kupujícím až okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 3.3 Kupující není povinen převzít předmět koupě, který trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud neodpovídá specifikaci či nesplňuje některý z požadavků dle této Smlouvy, není funkční nebo spolu s ním nebyla dodána dokumentace nebo software.
- 3.4 V případě, že Kupující odmítne předmět koupě převzít z důvodů dle čl. 3.3, je Prodávající povinen dodat Kupujícímu bezvadný a plně funkční předmět koupě, splňující veškeré vlastnosti specifikované v této Smlouvě nejpozději v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů, počínající dnem následujícím po příslušném termínu dodání.
- 3.5 Výše uvedená ustanovení se použijí pro všechny dodávané elektronické úřední desky (celkem 4 ks).

IV. PŘECHOD PRÁV KE ZBOŽÍ

- 4.1 Vlastnické právo k předmětu koupě přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí Kupujícím.
- 4.2 Nebezpečí škody přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím.

V.
CENA ZA PŘEDMĚT PLNĚNÍ A ZPŮSOB JEJÍ ÚHRADY

- 5.1 Smluvní strany sjednávají celkovou kupní cenu za celý předmět koupě takto:

Bez DPH:	987.000,- Kč
DPH %:	207.270,- Kč
Celkem vč. DPH:	1.194.270,- Kč

(slovy: Kč)

jeden milion jedno sto devadesát

čtyři tisíc dvě stě sedmdesát korun českých

- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že celková kupní cena vč. DPH uvedená výše v čl. 5.1. Smlouvy je sjednána jako pevná a nepřekročitelná.
- 5.3 Platební styk bude proveden bezhotovostním způsobem placením z účtu kupujícího na účet prodávajícího a uskuteční se na základě předávacích protokolů. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní.
- 5.4 Faktura může být vystavena prodávajícím 1 x měsíc.
- 5.5 Kupní cena bude uhrazena na bankovní účet prodávajícího, uvedený na faktuře vystavené prodávajícím. Kupní cena je splatná v korunách českých (Kč).
- 5.6 Doklad musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k příslušnému Zboží věcně správné a dostatečně podrobné údaje. Faktura musí být označena názvem a číslem projektu, pokud si to kupující vyžádá. Název a číslo projektu bude dodavateli závazně sděleno před podpisem této smlouvy.
- 5.7 Prodávající musí vystavit daňový doklad (fakturu) za dodané zboží nejdříve v den dodání kompletního plnění (kompletní elektronické úřední desky), avšak nikoliv dříve než po podepsání předávacího protokolu a provedení zaškolení obsluhy ve vztahu k příslušnému zboží.
- 5.8 Kupující je oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu ve lhůtě dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Kupujícímu, pokud nebude obsahovat náležitosti dle relevantních zákonných předpisů. Prodávající je v tomto případě povinen Kupujícímu bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré zákonné náležitosti.
- 5.9 Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů. V případě vrácení faktury kupujícím zpět prodávajícímu postupem podle čl. 5.7 smlouvy, započne běžet lhůta splatnosti faktury, uvedená v předchozí větě, až po doručení bezvadné faktury.
- 5.10 Při prodlení se zaplacením úhrady řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) je kupující povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.11 Kupní cena za předmět koupě zahrnuje i veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této smlouvy, a to zejména veškeré náklady za dopravu do místa dodání, včetně zabalení, naložení a vyložení, montáž a instalaci, veškeré náklady plynoucí ze záruk dle čl. VI. této smlouvy, veškeré

2

náklady na jakékoliv skladování a veškeré náklady prodávajícího na doklady, dokumenty a veškerá cla, daně (mimo DPH) a jakékoliv další poplatky související s plněním této smlouvy a také zahrnuje úplatu za práva duševního vlastnictví poskytnutá kupujícímu, resp. převedená na kupujícího v souvislosti s dodávkou předmětu koupě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že prodávající je povinen uhradit jakékoliv náklady, cla, daně (mimo DPH) a/nebo jakékoliv poplatky související s plněním této smlouvy bez toho, že by tím prodávajícímu vznikl vůči kupujícímu jakýkoliv nárok.

- 5.12 Kupní cena obsahuje všechny práce, služby a dodávky, které vyžaduje kupující v příloze č. 1 této smlouvy.

VI. ZÁRUČNÍ DOBA A REKLAMACE

- 6.1 Prodávající podpisem předávacího protokolu poskytuje kupujícímu záruku za to, že:

- (a) předmět koupě nebude trpět žádnými vadami, ať už se jedná o vady materiálu, výrobní vady či vady technického zpracování, o vady zjevné či skryté nebo o vady právní či faktické, a bude plně odpovídat jeho specifikaci a vlastnostem dle této Smlouvy a dle platných právních předpisů,
- (b) předmět koupě bude plně funkční,
- (c) bude splňovat veškeré vlastnosti stanovené v dokumentaci (tj. dokumentech a dokladech ve smyslu čl. I této smlouvy) a v zadávací dokumentaci, a to zejména ty vlastnosti výslovně Kupujícím požadované, jakož i vlastnosti, které jsou obvykle na předmět koupě kladeny,
- (d) předmět koupě bude splňovat technické požadavky stanovené v příloze č. 1 – soupisu dodávek.

- 6.2 Prodávající je povinen společně s předmětem koupě předat Kupujícímu písemné potvrzení o poskytnuté záruce, nejméně v rozsahu a délce sjednané v této Smlouvě.

- 6.3 Záruka podle tohoto čl. VI. Smlouvy se nevztahuje na vady zboží vzniklé poškozením způsobeným třetími osobami či Kupujícím při užívání předmětu koupě v rozporu s návodem k použití a údržbě, ledaže k takovému poškození došlo v důsledku jiné vady.

- 6.4 Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku za předmět koupě v rozsahu dle tohoto čl. VI. smlouvy na následující období:

- záruční doba na elektronické úřední desky je poskytována v délce 24 měsíců,
- záruční doba na poskytnutý software je poskytována v délce 24 měsíců.

(Doba trvání záruky dle čl. 6.4 této smlouvy dále jen „Záruční doba“)

Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po okamžiku protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím. V případě vytčení vady se běh záruční doby (pokud ještě neuběhla celá)

- u konkrétního předmětu plnění staví a počíná znovu běžet až ode dne převzetí opraveného reklamovaného předmětu koupě zpět Kupujícím nebo ode dne, kdy Kupující a Prodávající vystaví písemné potvrzení o vyřízení reklamace jiným způsobem, na kterém se Kupující a Prodávající dohodnou.
- 6.5 Kupující je povinen oznámit prodávajícímu vadu, která se vyskytla v průběhu záruční doby, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy Kupující vadu zjistil (dále jen „**Vytčení vady**“). Vytčení vady musí být zasláno prodávajícímu – odpovědné osobě – [redacted] (podpora@galileo-smartcity.cz), telefonicky na tel.: (+420 226 257 057) nebo písemně e-mailu: (Galileo Corporation s.r.o., Březenecská 4808, 430 04 Chomutov).
- 6.6 Prodávající je povinen ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů, započít s odstraněním vady, která byla Prodávajícímu vytčením vady oznámena. Jestliže je vytčená vada opravitelná, je Prodávající povinen odstranit ji opravou předmětu koupě či výměnou kterékoliv vadné součástky za součástku bezvadnou (u softwaru jeho opravou nebo nahráním softwaru nového). Kupující je oprávněn požadovat namísto odstranění vytčené vady slevu z kupní ceny vadného předmětu koupě.
- 6.7 Jestliže je vytčená vada neopravitelná, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícímu její odstranění výměnou vadného předmětu koupě za předmět koupě bezvadný, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit. Jestliže je vytčená vada vadou právní, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícímu odstranění vytčené vady odstraněním právních vad bránících nerušenému používání předmětu koupě kupujícím, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit.
- 6.8 Smluvní strany se mohou na žádost Kupujícího dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace. O jiném způsobu vyřešení reklamace, bude-li dohodnut, smluvní strany vystaví písemné potvrzení. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že pokud nebude prodávající Kupujícím požádán o jiné řešení reklamace, než je odstranění vytčené vady, je Prodávající povinen učinit veškeré kroky vedoucí k odstranění vytčené vady. Prodávající je povinen provést odstranění vady bezplatně.
- 6.9 Prodávající je povinen zajistit, že odstranění vytčené vady zboží ve smyslu předchozích odstavců tohoto článku smlouvy (dále jen „**Odstranění vady**“) bude provedeno k tomu odborně způsobilými a řádně proškolenými osobami, které složí všechny potřebné zkoušky a jsou držiteli veškerých oprávnění nutných k řádnému odstranění vady zboží. Prodávající je povinen při odstranění vady postupovat s odbornou péčí, bez zbytečných prodlžení a zvolit metodu vedoucí optimální cestou k řádnému a rychlému odstranění vady zboží. Při odstranění vady zboží je prodávající povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Kupujícího a v souladu s jemu známými zájmy Kupujícího. V případě, že Prodávající využije třetích osob k odstranění vady, zůstává Prodávající plně odpovědný Kupujícímu za odstranění vady v souladu s touto smlouvou a Prodávající není zbaven jakýchkoliv závazků vyplývajících ze smlouvy a Kupující není omezen ani zbaven jakýchkoliv práv vyplývajících ze smlouvy.
- 6.10 Prodávající je povinen po celou dobu odstraňování vytčených vad předmětu koupě o postupu odstraňování těchto vad a lhůtě nutné k jejich odstranění písemně informovat Kupujícího, kdykoliv o to kupující požádá.
- 6.11 Po odstranění vytčené vady je Prodávající povinen opravený bezvadný a plně funkční předmět koupě předat Kupujícímu. Kupující je oprávněn převzetí reklamovaného předmětu koupě

odmítnout, pokud zjistí, že vytčené vady nebyly řádně odstraněny. Pokud Kupující odmítne převzetí reklamovaného předmětu, resp. pokud Prodávající vytčené vady ve lhůtě podle předchozího odstavce neodstraní, je prodávající povinen odstranit vytčené vady nejpozději v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů. V případě, že opravené zboží převezme, vystaví o tom prodávajícímu písemné potvrzení. Pro účely ustanovení čl. 6.4 smlouvy se uvádí, že záruční doba (pokud ještě neuběhla celá) započne znovu běžet ve vztahu k reklamovanému zboží ode dne následujícího po dni, kdy Prodávající převzal písemné potvrzení podle předchozí věty.

- 6.12 Pokud Prodávající neodstraní vytčené vady ani v této dodatečné lhůtě podle předchozího odstavce, má se za to, že vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Kupující má dále právo požadovat slevu z kupní ceny, výměnu reklamovaného zboží za zboží nové či má právo od smlouvy odstoupit, a to dle své volby. V případě výměny reklamovaného zboží za zboží nové běží v případě nového zboží nová záruční doba v délce uvedené v čl. 6.4 Smlouvy ode dne písemného převzetí nového zboží Kupujícím. Ustanoveními této smlouvy nejsou dotčeny případné další nároky Kupujícího z vad zboží vyplývající mu z Občanského zákoníku či jiných právních předpisů.
- 6.13 Je-li dodáním zboží s vadami porušena smlouva podstatným způsobem, má Kupující nároky z vad zboží podle Občanského zákoníku. Smluvní strany sjednávají, že za porušení smlouvy podstatným způsobem je nutné považovat zejména následující případy: dodání zboží s vadami a prodlení s dodáním kompletního plnění o více jak deset (10) pracovních dnů.

VII. SANKCE

- 7.1 Za prodlení s dodávkou zboží prodávajícím dle této smlouvy či za prodlení s odstraněním vytčené vady je Kupující oprávněn požadovat, aby mu Prodávající uhradil smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny nedodaného zboží, resp. zboží, u kterého je Prodávající v prodlení s odstraněním vytčené vady, (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná na písemnou výzvu Kupujícího učiněnou vůči Prodávajícímu.
- 7.2 Právo Kupujícího požadovat zaplacení náhrady plné výše škody vzniklé Kupujícímu v důsledku porušení kterékoliv ze smluvních povinností zajištěných smluvní pokutou uvedenou výše v čl. 7.1 smlouvy není zaplacením příslušné smluvní pokuty dotčeno.
- 7.3 Prodávající si je vědom toho, že dodání zboží bude spolufinancováno z prostředků Evropské unie. Prodávající si je vědom, že pokud nedodá zboží řádně a včas, může Kupujícímu způsobit také škodu/újmu spočívající ve ztrátě možnosti financování z výše uvedených prostředků. V případě náhrady takovéto škody bude postupováno dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

VIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

- 8.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy v souladu a za podmínek stanovených touto smlouvou či dle Občanského zákoníku, a to s odchylkami stanovenými níže v tomto čl. VIII. Smlouvy.

8.2 Za podstatné porušení smluvní povinnosti se kromě případu uvedeného v ustanovení § 2106 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku vždy považuje:

- (a) prodlení Kupujícího s úhradou kupní ceny na základě faktury, které nebude do tří (3) měsíců ode dne doručení písemného vytčení prodlení Prodávajícím Kupujícímu odstraněno,
- (b) prodlení Prodávajícího dle čl. 2.2 Smlouvy s termínem dodání bezvadného a plně funkčního zboží, splňujícího veškeré vlastnosti specifikované v této smlouvě,
- (c) prodlení prodávajícího dle čl. 6.6 a 6.11 smlouvy s odstraněním vytčené vady poté, co kupující odmítl převzetí reklamovaného zboží,
- (d) případ, kdy bude zjištěno, že (i) Prodávající je v úpadku, (ii) vůči Prodávajícímu je vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Prodávajícího byl zcela nepostačující, nebo (iii) byla zavedena nucená správa Prodávajícího podle zvláštních právních předpisů, (iv) Prodávající je v likvidaci, a/nebo byla zahájena likvidace Prodávajícího,
- (e) případ, kdy bude dodatečně zjištěno, že Prodávající nesplnil podmínky řízení na veřejnou zakázku, na jehož základě byla uzavřena tato smlouva, zejména pokud bude zjištěno, že Prodávající uvedl nepravdivé či zavádějící údaje, nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené zadávací dokumentací,
- (f) případ, kdy bude zjištěno, že dodávané plnění nesplňuje podmínky stanovené v příloze č. 1 této smlouvy.

8.3 Smluvní strany se dohodly, že každá smluvní strana je oprávněna za podmínek stanovených v této smlouvě a Občanském zákoníku odstoupit od této smlouvy, a to plně, nebo i částečně pouze ve vztahu ke zboží, jehož se týká příslušné porušení povinností dle této smlouvy.

8.4 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy tato zaniká dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou v případě odstoupení povinny postupovat podle ustanovení § 1829 Občanského zákoníku.

IX. OSTATNÍ USTANOVENÍ

9.1 Prodávající je povinen poskytnout Kupujícímu veškeré doklady související se zakázkou, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů na náklady Prodávajícího.

9.2 Prodávající je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel / příjemce použít.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

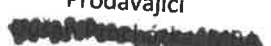
- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 10.2 Prodávající se zavazuje poskytnout bez odkladu, řádně a včas veškerou součinnost v případech státní kontroly.
- 10.3 Dle § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je Prodávající osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 10.4 Žádná ze Smluvních stran nemá právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 10.5 Prodávající není oprávněn jednostranně započíst jakékoliv svoje splatné či nesplatné pohledávky z této smlouvy za Kupujícím proti jakýmkoliv pohledávkám, jež má Kupující vůči Prodávajícímu. Kupující je oprávněn započíst proti jakýmkoliv peněžitým pohledávkám Prodávajícího za Kupujícím své vzájemné peněžitě pohledávky vzniklé dle Smlouvy. Kupující je oprávněn vůči nesplatným peněžitým pohledávkám Prodávajícího započíst své peněžitě pohledávky splatné.
- 10.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je oprávněn informace, jež v souvislosti s touto smlouvou obdržel od Prodávajícího, uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám, a to zejména z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace či pravidel souvisejících s čerpáním dotací Kupujícím či financováním kupní ceny za zboží. Prodávající proto souhlasí se zveřejněním takových informací Kupujícím. Tento odstavec rovněž neomezuje oprávnění smluvních stran poskytnout potřebné informace svým auditorům nebo právním, ekonomickým či jiným poradcům, kteří jsou vůči Smluvní straně vázáni mlčenlivostí, ani neomezuje oprávnění smluvních stran uplatňovat svá práva z této Smlouvy.
- 10.7 Tuto smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 10.8 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že na platnost, plnění, výklad ani účinky této smlouvy se v žádném případě nepoužijí ustanovení Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží, ve znění jejích pozdějších změn (Sdělení č. 160/1991 Sb.).
- 10.9 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech, z nichž Kupující obdrží jeden (1) stejnopis a Prodávající jeden (1) stejnopis. Tato Smlouva byla sepsána v českém jazyce.
- 10.10 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Soupis dodávek /příloha č. 5 zadávací dokumentace – Soupis dodávek

V Budyni nad Ohří dne

V Chomutově dne 17.8.2022

.....
Kupující
Ing.  CSc. MBA
Starosta města Budyně nad Ohří

Digitálně podepsal
[] MBA Datum: 2022.08.17 /
08:27:22 +02'00'
.....
Prodávající

jednatel



Datová schránka: xdxbeky, Spolek Europrojekty
Uživatel: Marie [redacted]

Přijatá zpráva - Detail zprávy

Předmět: NEOTVIRAT – nabídka 023-2022
ID zprávy: 1073154029
Typ zprávy: Přijatá PDZ
Stav zprávy: Doručená
Datum a čas: 19. 8. 2022 v 15:38:32

Odesílatel: IMPEX-PLZEN s.r.o., Spádná 446/7, 32100 Plzeň, CZ
ID schránky: egdmyc7
Typ schránky: Právnícká osoba
Odesílající osoba: Oprávněná osoba

Zmocnění: Nezádáno
Naše čís. jednací: Nezádáno
Naše spisová zn.: Nezádáno
Vaše čís. jednací: Nezádáno
Vaše spisová zn.: Nezádáno
K rukám: Nezádáno
Do vlastních rukou: Ne

Přílohy:

Příloha č. 1 ZD Krycí list 023 2022.pdf (338,82 kB)
Výpis z ŽR.pdf (147,74 kB)
Výpis z OR.pdf (51,58 kB)
Příloha č. 5 - Soupis dodávek 023 2022.pdf (292,38 kB)
Příloha č. 4 - Návrh kupní smlouvy.pdf (396,84 kB)
Příloha č. 3 ZD Seznam poddodavatelů 023-2022.pdf (557,13 kB)
Příloha č. 2 ZD ČP 023-2022.pdf (712,98 kB)

Události zprávy:

18. 8. 2022 v 13:37:11 EV0: Datová zpráva byla podána.
18. 8. 2022 v 13:37:12 EV5: Datová zpráva byla dodána do datové schránky příjemce.
19. 8. 2022 v 15:38:32 EV11: Přihlásila se oprávněná osoba ve smyslu § 8, odst. 1 až 4 zákona č. 300/2008 Sb., v platném znění. Datová zpráva je nyní doručena. Případné dřívější datum doručení fikcí není dotčeno.

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Identifikační údaje o zakázce	
Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka na dodávky a související služby
Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	002 63 427
Sídlo/korespondenční adresa	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Jan Křivánek , CSc. MBA, starostou města
Administrátor řízení – kontaktní osoba	Ing. Jan Křivánek - Europrojekty ID datová schránka iwp3gpr
Telefon	+420 607 949 872
e-mail	<u>u</u> uroprojekty.cz
Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	IMPEX-PLZEN s.r.o.
Adresa sídla	Spádná 446/7, 321 00 Plzeň
IČ/DIČ	09574271/CZ09574271
Telefon/fax	+420 604 396 609
E-mail	IMPEX-PLZEN@seznam.cz
ID datové schránky	egdmyc7
Bankovní ústav a číslo účtu	Raiffeisenbank, a.s., č.ú.: 2110657707/5500
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	Jan Křivánek
Kontaktní osoba – telefon/fax	+420 604 396 609
Kontaktní osoba – e-mail	IMPEX-PLZEN@seznam.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	1.095.000,-
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	229.950,-
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1.324.950,-
Osoba oprávněná jednat za účastníka	
Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	Jan Křivánek
Datum podpisu, podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	 IMPEX-PLZEN s.r.o. www.impex-plzen.cz +420 604 396 609 impex-plzen@seznam.cz ID datová schránka: egdmyc7
Možný termín zahájení prací	30.8.2022
Celková doba provedení prací (ve dnech kalendářních)	4
Záruční doba, návrh objednatel	Návrh dodavatele : 60
Termín realizace požadavek objednatel : Od 20.8.22 do 9.9.2022	Návrh dodavatele : 60
Poznámka:	

Aktualizace a údržba softwaru v souladu s platnou legislativou	ANO
Možnot zvětšování a zmenšování zobrazovaného obsahu	ANO
QR kód pro uložení a sdílení vyhledaných informací	ANO
Software pro zobrazování veškerého obsahu je postaven na zabezpečené webové platformě neumožňující žádným způsobem vyvolání nabídky start a tím méžného vypnutí nebo přepnutí do režimu spánku a dále neumožňující žádným odkazem opuštění zobrazeného obsahu	ANO
Běžný uživatel bude mít zakázaný přístup do jakéhokoliv nastavení včetně vypnutí systému a prohlížeče	ANO
Po spuštění zařízení se automaticky soustí do plné funkční podoby	ANO
Software pro zobrazení dokumentů na úřední desce města je vybaven tzv. "off-line" módem, který v případě přerušení internetového připojení zajišťuje dostupnost vyvěšených dokumentů	ANO
V úsporném režimu zobrazení aktuálního času, aktuálního datumu, aktuálního počasí a předpověď počasí na další tři dny	ANO
Možnost zvětšování a zmenšování obsahu úvodní stránky	ANO
DISPLAY	
Vertikální orientace displeje	ANO
Interaktivní dotyková plocha 43" resp. 32"	ANO
Barevný dotykový TFT LCD displej	ANO
Poměr stran 9:16	ANO
Rozlišení FULL HD (1080x1920 pixelů)	ANO
Svítivost min. 3500 NITS	ANO
Kontrast 4000:1	ANO
Pozorovací úhel 175 stupňů	ANO
Noční osvětlení s filtrem modrého světla	ANO
POČÍTAČ	
CPU Intel min. 2,8 GHz QuadCore	ANO
HDD min. 128 GB M.2 SSD	ANO
RAM min. 8 GB DDR4	ANO
OS Windows 10 IoT - přizpůsobený operační systém pro Smart zařízení v	ANO
Rozhraní LAN-RJ45	ANO
PROVOZNÍ PODMÍNKY	
teploty min. -35 st. A nižší a min. +65 st. A vyšší garantované bez využití klimatizační jednotky	ANO
napájení AC 230V, 50 Hz	ANO
inteligentní systém hlídání teploty vnitřního prostoru u jednotlivým komponentů	ANO
doba provozu 24/7/365	ANO
stupeň krytí min. IP65, prostředí venkovní středoevropské	ANO

Další ujednání: Elektronická úřední deska musí splnit požadavky § 26 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád. Zadavatel nepřipouští možnost správy elektronické úřední desky pomocí redakčního nebo obdobného systému dodavatele. Elektronická úřední deska musí pracovat plně automaticky a zobrazovat všechny dokumenty z webové elektronické úřední desky anebo modulu úřední deska od spisové služby. Dodavatel společně se vojí nabídkou předloží Data sheet, kde bude patrné splnění výše uvedených požadavků. PODPIS osoby oprávněné za vypracování nabídky: datum 17.8.2022

IMPEX-PLZEN s.r.o.

www.impex-plzen.cz
+420 604 386 609
impex-plzen@seznam.cz
Datová schránka: egdmcy7

Spedná 448/7
321 00 Plzeň
IČO: 09574271
DIČ: CZ09574271

Digitálně podepsal

Datum: 2022.08.18
13:30:04 +02'00'

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Pro splnění požadované kvalifikace pro plnění veřejné zakázky

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a související služby

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastník

Obchodní firma/název	IMPEX-PLZEN s.r.o.
IČ/DIČ	09574271/CZ09574271
Adresa sídla	Spádná 446/7, 321 00 Plzeň

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

že splňuji níže uvedenou základní způsobilost požadovanou zadavatelem, tj. že jsem dodavatelem, kterému:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele.

Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního předpisu země sídla dodavatele.

V Plzni, dne 17.8.2022

 Digitálně podepsal

 Datum: 2022.08.18
13:27:13 +02'00'


IMPEX-PLZEN s.r.o.

www.impex-plzen.cz Spádná 448/7
+420 604 386 609 321 00 Plzeň
impex-plzen@seznam.cz IČO: 09574271
Datová schránka: egdmxc7 DIČ: CZ09574271

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

souhlas se zadáním a podmínkami poptávkového řízení

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a stavební práce

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název	IMPEX-PLZEN s.r.o.
IČ/DIČ	09574271/CZ09574271

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky s názvem

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

- že jsem vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- že jsem se před podáním nabídky podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že jsem těmto podmínkám porozuměl a souhlasím s nimi,
- že jsem nabídku zpracoval plně v souladu se zadávacími podmínkami.

Toto čestné prohlášení činíme na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Plzni, dne 17.8.2022

.....
[redacted] jednatel

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník
ve znění pozdějších právních předpisů

1. Město Budyně nad Ohří

se sídlem:

Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65,
411 18 Budyně nad Ohří

IČO:

002 63 427

DIČ:

CZ00263427

Identifikátor datové schránky: 9thbe7y

Zastoupená:

Ing. [redacted] – starosta města

Bankovní spojení:

ČNB

Číslo účtu:

94- 812471/0710

Tel. / Fax.:

(+420) 603 485 424

(dále jen „kupující“)

a

IMPEX-PLZEN s.r.o.

se sídlem:

Spádná 446/7, 321 00 Plzeň

IČO

09574271

Zastoupen:

[redacted]

Bankovní spojení:

Raiffeisenbank, a.s.

Číslo účtu:

2110657707/5500

(dále jen „Prodávající“)

(Kupující a Prodávající společně dále jen „Smluvní strany“ nebo každý samostatně jen „Smluvní strana“)

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato Kupní smlouva (dále jen „Smlouva“) je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem: „**Pořízení 4 ks elektronických úředních desek**“.

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Za podmínek a ve lhůtách uvedených v této smlouvě se Prodávající zavazuje Kupujícímu prodat a převést na něj vlastnické právo ke zboží a Kupující se zavazuje od Prodávajícího zboží převzít a zaplatit za něj prodávajícímu kupní cenu.
- 1.2 Předmětem koupě je 4 ks elektronických úředních desek, vč. software. Součástí plnění je dodání, montáž, uvedení do provozu a servis technických – multifunkčních interaktivních zařízení, které jsou

schopny plnohodnotně zastoupit a nahradit klasické úřední desky, na kterých se uveřejňují dokumenty v listinné podobě, ve smyslu platné legislativy (dále také „zboží“, „předmět koupě“, „plnění“).

- 1.3 **Prodávající je povinen dodat kupujícímu předmět koupě v množství, druhu a technické specifikaci sjednaných v této smlouvě, a zejména v její příloze č. 1, která obsahuje konkrétní požadavky Kupujícího na parametry předmětu koupě ve spojení se zadávací dokumentací. Příloha č. 1 byla předložena kupujícím ve výzvě k podání nabídek, na základě které je uzavírána tato smlouva, jako příloha č. 5 – Soupis dodávek.**
- 1.4 Zboží musí splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a smlouvou. Předmět koupě musí být nový, nepoužitý, nepoškozený, plně funkční, v nejvyšší jakosti poskytované výrobcem a poskytnut spolu se všemi právy nutnými k jeho řádnému a nerušenému nakládání a užívání kupujícím, včetně všech práv duševního vlastnictví. Předmět koupě musí být vybaven veškerými atesty a schváleními nutnými k nerušenému a bezpečnému používání, nesmí být zatížen žádnými právy třetích osob včetně práva zástavního a musí být prostý jakýchkoliv právních či faktických vad. Prodávající potvrzuje, že nerušenému nakládání a užívání předmětu koupě Kupujícím nebrání žádné právní předpisy ani žádná práva třetích osob.
- 1.5 Součástí předmětu plnění nejsou stavební úpravy míst pro montáž elektronických úředních desek.
- 1.6 Prodávající je povinen dodat předmět koupě Kupujícímu spolu se všemi doklady a dokumenty (zejména s doklady a dokumenty umožňujícími jeho řádné používání). Doklady a dokumenty musí být kupujícímu předány v českém jazyce zároveň s příslušným zbožím. Pokud je doklad či dokument vyhotovován pouze v cizojazyčné verzi, musí být kupujícímu předán jeho věrný překlad do českého jazyka.

Doklady a dokumenty, které Kupující požaduje dodat spolu s příslušným předmětem koupě, jsou zejména:
 - (a) certifikáty dle ČSN, ISO a EU, příp. prohlášení o shodě dle platné legislativy,
 - (b) záruční listy,
 - (c) návody k obsluze a údržbě.
 (dále jen „Dokumentace“).
- 1.7 Prodávající zároveň s předmětem koupě převádí na kupujícího, veškerá práva duševního vlastnictví k dokumentaci a softwaru vztahující se k předmětu koupě, která kupující potřebuje pro účely řádného užívání a zejména příp. jeho budoucí opravy, úpravy a údržby. Kupující je oprávněn zejména zpřístupnit tyto dokumenty a doklady třetím osobám zajišťujícím opravy, úpravy a údržbu.
- 1.8 Součástí plnění je i dodávka a instalace softwaru, nastavení a napojení na stávající IS obce.
- 1.9 Součástí plnění je odborné zaškolení a seznámení prověřených pracovníků konkrétní obce s obsluhou HW a SW ke dni předání elektronické úřední desky v konkrétní obci.

II. MNOŽSTVÍ, DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, SERVIS

- 2.1 Za podmínek uvedených v této smlouvě se prodávající zavazuje dodat předmět koupě kupujícímu v následujícím množství, druhu a v následujících termínech:
- 2.2 Předání a instalace předmětu koupě dle přílohy č. 1 bez vad a nedodělků bude realizováno **do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**. Všechny elektronické úřední desky, na všech obcích tak budou dodány nejpozději do 120 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy, nedojde-li k nucenému prodloužení termínu plnění dle ustanovení 2.3 až 2.7. Dotčené obce se zavazují k poskytnutí dostatečné součinnosti prodávajícímu k řádné instalaci a zprovoznění elektronické úřední desky. Závazek prodávajícího dodat předmět koupě je splněn řádnou instalací elektronických úředních desek ve všech dotčených obcích, vč. instalace software a uvedení do provozu. Z každého kompletního předání elektronické úřední desky v konkrétní obci bude vyhotoven zápis.
- 2.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani kupující, ani prodávající dojde k situaci, že termín dodání plnění nebude možné dodržet, posouvá se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění dodat. Toto právo si kupující výslovně vyhrazuje. Dřívější termín dodání je možný, po písemném souhlasu kupujícího.
- 2.4 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné plnit v důsledku technických podmínek znemožňujících dodávku a montáž plnění (např. technická nezpůsobilost místa plnění apod.). Doba plnění se pak prodlužuje o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění provést.
- 2.5 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že vyvstane potřeba dalších nepředpokládaných dodávek (či prací) nutných ke kompletnímu dodání předmětu plnění, které budou mít vliv na termín dodání kompletního plnění. Doba plnění se pak prodlouží přiměřeně k povaze těchto dalších dodávek či prací.
- 2.6 Kupující si výslovně vyhrazuje právo prodloužit prodávajícímu dobu pro plnění v případě, že nebude možné dodat kompletní plnění z důvodů, které nemůže prodávající objektivně ovlivnit (např. neočekávané a prokazatelné prodlení výrobce komponentů/poddodavatele apod.)
- 2.7 Kupující si ve smyslu ustanovení § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v případě, že se některá z dotčených obcí rozhodne namísto samostatně stojící elektronické úřední desky pro pořízení elektronické úřední desky zabudované. V takovémto případě bude cena za plnění přiměřeně upravena dle nabídky prodávajícího.
- 2.8 Prodávající je povinen plnění dodat na adresu
- 2.9 Prodávající je povinen na žádost kupujícího zajistit veškerý servis předmětu plnění po dobu trvání záruční doby (jak je tento termín definován níže).
- 2.10 Prodávající se zavazuje provádět servisní zásahy ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od nahlášení závady.

- 2
- 2.11 Kupující si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění (tedy odebrat menší množství kusů), cena za plnění pak bude upravena dle ocenění položky v příloze č. 1 této smlouvy.

III. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ

- 3.1 Prodávající je povinen předmět koupě na vlastní náklady dodat a nainstalovat do míst dodání dle čl. 2.8 této Smlouvy, a to v termínu dodání dle čl. 2.2 této Smlouvy. Prodávající je povinen předmět koupě dodat v množství, druhu, technické specifikaci a kvalitě v souladu s touto Smlouvou. Prodávající je povinen umožnit Kupujícímu prohlídku předmětu koupě a ověření funkčnosti po instalaci. Společně s dodáním Zboží je Prodávající povinen Kupujícímu předat veškeré dokumenty a doklady (Dokumentace) související s předmětem koupě a požadované ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy.
- 3.2 Poté, co si Kupující předmět koupě prohlédne, ověří jeho funkčnost, množství a zkontroluje úplnost dokumentů a dokladů ve smyslu ustanovení čl. 1.6. této Smlouvy, sepiší Smluvní strany Předávací protokol. Současně s podpisem předávacího protokolu je Prodávající povinen vystavit Kupujícímu potvrzení o záruce, aby mohl Kupující řádně uplatnit reklamaci případných vad předmětu koupě. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Kupující je oprávněn přizvat k prohlédnutí předmětu koupě, ověření jeho funkčnosti a kontrole úplnosti dokumentů a dokladů kteréhokoliv svého zaměstnance, zmocněnce, poradce či jakoukoliv třetí osobu, případně prostřednictvím takové osoby předmět koupě převzít. Předmět koupě se považuje za předaný a převzatý Kupujícím až okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 3.3 Kupující není povinen převzít předmět koupě, který trpí jakýmkoliv vadami, zejména pokud neodpovídá specifikaci či nesplňuje některý z požadavků dle této Smlouvy, není funkční nebo spolu s ním nebyla dodána dokumentace nebo software.
- 3.4 V případě, že Kupující odmítne předmět koupě převzít z důvodů dle čl. 3.3, je Prodávající povinen dodat Kupujícímu bezvadný a plně funkční předmět koupě, splňující veškeré vlastnosti specifikované v této Smlouvě nejpozději v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů, počínající dnem následujícím po příslušném termínu dodání.
- 3.5 Výše uvedená ustanovení se použijí pro všechny dodávané elektronické úřední desky (celkem 4 ks).

IV. PŘECHOD PRÁV KE ZBOŽÍ

- 4.1 Vlastnické právo k předmětu koupě přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí Kupujícím.
- 4.2 Nebezpečí škody přechází na Kupujícího okamžikem protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím.

**V.
CENA ZA PŘEDMĚT PLNĚNÍ A ZPŮSOB JEJÍ ÚHRADY**

- 5.1 Smluvní strany sjednávají celkovou kupní cenu za celý předmět koupě takto:
- | | |
|------------------------|-----------------------|
| Bez DPH: | 1.095.000,- Kč |
| DPH 21 %: | 229.950,- Kč |
| Celkem vč. DPH: | 1.324.950,- Kč |
- (slovy: Kč) jeden milion tři sta dvacet čtyři tisíc devět set padesát korun českých
- 5.2 Smluvní strany se dohodly, že celková kupní cena vč. DPH uvedená výše v čl. 5.1. Smlouvy je sjednána jako pevná a nepřekročitelná.
- 5.3 Platební styk bude proveden bezhotovostním způsobem placením z účtu kupujícího na účet prodávajícího a uskuteční se na základě předávacích protokolů. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní.
- 5.4 Faktura může být vystavena prodávajícím 1 x měsíc.
- 5.5 Kupní cena bude uhrazena na bankovní účet prodávajícího, uvedený na faktuře vystavené prodávajícím. Kupní cena je splatná v korunách českých (Kč).
- 5.6 Doklad musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k příslušnému Zboží věcně správné a dostatečně podrobné údaje. Faktura musí být označena názvem a číslem projektu, pokud si to kupující vyžádá. Název a číslo projektu bude dodavateli závazně sděleno před podpisem této smlouvy.
- 5.7 Prodávající musí vystavit daňový doklad (fakturu) za dodané zboží nejdříve v den dodání kompletního plnění (kompletní elektronické úřední desky), avšak nikoliv dříve než po podepsání předávacího protokolu a provedení zaškolení obsluhy ve vztahu k příslušnému zboží.
- 5.8 Kupující je oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu ve lhůtě dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Kupujícímu, pokud nebude obsahovat náležitosti dle relevantních zákonných předpisů. Prodávající je v tomto případě povinen Kupujícímu bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré zákonné náležitosti.
- 5.9 Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů. V případě vrácení faktury kupujícím zpět prodávajícímu postupem podle čl. 5.7 smlouvy, započne běžet lhůta splatnosti faktury, uvedená v předchozí větě, až po doručení bezvadné faktury.
- 5.10 Při prodlení se zaplacením úhrady řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) je kupující povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.11 Kupní cena za předmět koupě zahrnuje i veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této smlouvy, a to zejména veškeré náklady za dopravu do místa dodání, včetně zabalení, naložení a vyložení, montáž a instalaci, veškeré náklady plynoucí ze záruk dle čl. VI. této smlouvy, veškeré

náklady na jakékoliv skladování a veškeré náklady prodávajícího na doklady, dokumenty a veškerá cla, daně (mimo DPH) a jakékoliv další poplatky související s plněním této smlouvy a také zahrnuje úplatu za práva duševního vlastnictví poskytnutá kupujícímu, resp. převedená na kupujícího v souvislosti s dodávkou předmětu koupě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že prodávající je povinen uhradit jakékoliv náklady, cla, daně (mimo DPH) a/nebo jakékoliv poplatky související s plněním této smlouvy bez toho, že by tím prodávajícímu vznikl vůči kupujícímu jakýkoliv nárok.

- 5.12 Kupní cena obsahuje všechny práce, služby a dodávky, které vyžaduje kupující v příloze č. 1 této smlouvy.

VI.

ZÁRUČNÍ DOBA A REKLAMACE

- 6.1 Prodávající podpisem předávacího protokolu poskytuje kupujícímu záruku za to, že:
- (a) předmět koupě nebude trpět žádnými vadami, ať už se jedná o vady materiálu, výrobní vady či vady technického zpracování, o vady zjevné či skryté nebo o vady právní či faktické, a bude plně odpovídat jeho specifikaci a vlastnostem dle této Smlouvy a dle platných právních předpisů,
 - (b) předmět koupě bude plně funkční,
 - (c) bude splňovat veškeré vlastnosti stanovené v dokumentaci (tj. dokumentech a dokladech ve smyslu čl. I této smlouvy) a v zadávací dokumentaci, a to zejména ty vlastnosti výslovně Kupujícím požadované, jakož i vlastnosti, které jsou obvykle na předmět koupě kladeny,
 - (d) předmět koupě bude splňovat technické požadavky stanovené v příloze č. 1 – soupisu dodávek.
- 6.2 Prodávající je povinen společně s předmětem koupě předat Kupujícímu písemné potvrzení o poskytnuté záruce, nejméně v rozsahu a délce sjednané v této Smlouvě.
- 6.3 Záruka podle tohoto čl. VI. Smlouvy se nevztahuje na vady zboží vzniklé poškozením způsobeným třetími osobami či Kupujícím při užívání předmětu koupě v rozporu s návodem k použití a údržbě, ledaže k takovému poškození došlo v důsledku jiné vady.
- 6.4 Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku za předmět koupě v rozsahu dle tohoto čl. VI. smlouvy na následující období:
- záruční doba na elektronické úřední desky je poskytována v délce 60 měsíců,
 - záruční doba na poskytnutý software je poskytována v délce 60 měsíců.

(Doba trvání záruky dle čl. 6.4 této smlouvy dále jen „Záruční doba“)

Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po okamžiku protokolárního převzetí příslušného předmětu koupě Kupujícím. V případě vytčení vady se běh záruční doby (pokud ještě neuběhla celá)

- u konkrétního předmětu plnění staví a počíná znovu běžet až ode dne převzetí opraveného reklamovaného předmětu koupě zpět Kupujícím nebo ode dne, kdy Kupující a Prodávající vystaví písemné potvrzení o vyřízení reklamace jiným způsobem, na kterém se Kupující a Prodávající dohodnou.
- 6.5 Kupující je povinen oznámit prodávajícímu vadu, která se vyskytla v průběhu záruční doby, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy Kupující vadu zjistil (dále jen „**Vytčení vady**“). Vytčení vady musí být zasláno prodávajícímu – odpovědné osobě – [redacted] prostřednictvím e-mailu: (IMPEX-PLZEN@seznam.cz), telefonicky na tel.: (+420 604 396 609) nebo písemně na adrese: (Spádná 446/7, 321 00 Plzeň).
- 6.6 Prodávající je povinen ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů, započít s odstraněním vady, která byla Prodávajícímu vytčením vady oznámena. Jestliže je vytčená vada opravitelná, je Prodávající povinen odstranit ji opravou předmětu koupě či výměnou kterékoliv vadné součástky za součástku bezvadnou (u softwaru jeho opravou nebo nahráním softwaru nového). Kupující je oprávněn požadovat namísto odstranění vytčené vady slevu z kupní ceny vadného předmětu koupě.
- 6.7 Jestliže je vytčená vada neopravitelná, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícímu její odstranění výměnou vadného předmětu koupě za předmět koupě bezvadný, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit. Jestliže je vytčená vada vadou právní, je Kupující oprávněn požadovat po prodávajícímu odstranění vytčené vady odstraněním právních vad bránících nerušenému používání předmětu koupě kupujícím, slevu z kupní ceny či je oprávněn od smlouvy odstoupit.
- 6.8 Smluvní strany se mohou na žádost Kupujícího dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace. O jiném způsobu vyřešení reklamace, bude-li dohodnut, smluvní strany vystaví písemné potvrzení. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že pokud nebude prodávající Kupujícím požádán o jiné řešení reklamace, než je odstranění vytčené vady, je Prodávající povinen učinit veškeré kroky vedoucí k odstranění vytčené vady. Prodávající je povinen provést odstranění vady bezplatně.
- 6.9 Prodávající je povinen zajistit, že odstranění vytčené vady zboží ve smyslu předchozích odstavců tohoto článku smlouvy (dále jen „**Odstranění vady**“) bude provedeno k tomu odborně způsobilými a řádně proškolenými osobami, které složí všechny potřebné zkoušky a jsou držiteli veškerých oprávnění nutných k řádnému odstranění vady zboží. Prodávající je povinen při odstranění vady postupovat s odbornou péčí, bez zbytečných prodlení a zvolit metodu vedoucí optimální cestou k řádnému a rychlému odstranění vady zboží. Při odstranění vady zboží je prodávající povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Kupujícího a v souladu s jemu známými zájmy Kupujícího. V případě, že Prodávající využije třetích osob k odstranění vady, zůstává Prodávající plně odpovědný Kupujícímu za odstranění vady v souladu s touto smlouvou a Prodávající není zbaven jakýchkoliv závazků vyplývajících ze smlouvy a Kupující není omezen ani zbaven jakýchkoliv práv vyplývajících ze smlouvy.
- 6.10 Prodávající je povinen po celou dobu odstraňování vytčených vad předmětu koupě o postupu odstraňování těchto vad a lhůtě nutné k jejich odstranění písemně informovat Kupujícího, kdykoliv o to kupující požádá.
- 6.11 Po odstranění vytčené vady je Prodávající povinen opravený bezvadný a plně funkční předmět koupě předat Kupujícímu. Kupující je oprávněn převzetí reklamovaného předmětu koupě odmítnout, pokud zjistí, že vytčené vady nebyly řádně odstraněny. Pokud Kupující odmítne převzetí

reklamovaného předmětu, resp. pokud Prodávající vytčené vady ve lhůtě podle předchozího odstavce neodstraní, je prodávající povinen odstranit vytčené vady nejpozději v dodatečné lhůtě pěti (5) pracovních dnů. V případě, že opravené zboží převezme, vystaví o tom prodávajícímu písemné potvrzení. Pro účely ustanovení čl. 6.4 smlouvy se uvádí, že záruční doba (pokud ještě neuběhla celá) započne znovu běžet ve vztahu k reklamovanému zboží ode dne následujícího po dni, kdy Prodávající převzal písemné potvrzení podle předchozí věty.

- 6.12 Pokud Prodávající neodstraní vytčené vady ani v této dodatečné lhůtě podle předchozího odstavce, má se za to, že vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Kupující má dále právo požadovat slevu z kupní ceny, výměnu reklamovaného zboží za zboží nové či má právo od smlouvy odstoupit, a to dle své volby. V případě výměny reklamovaného zboží za zboží nové běží v případě nového zboží nová záruční doba v délce uvedené v čl. 6.4 Smlouvy ode dne písemného převzetí nového zboží Kupujícím. Ustanoveními této smlouvy nejsou dotčeny případy další nároky Kupujícího z vad zboží vyplývající mu z Občanského zákoníku či jiných právních předpisů.
- 6.13 Je-li dodáním zboží s vadami porušena smlouva podstatným způsobem, má Kupující nároky z vad zboží podle Občanského zákoníku. Smluvní strany sjednávají, že za porušení smlouvy podstatným způsobem je nutné považovat zejména následující případy: dodání zboží s vadami a prodlení s dodáním kompletního plnění o více jak deset (10) pracovních dní.

VII. SANKCE

- 7.1 Za prodlení s dodávkou zboží prodávajícím dle této smlouvy či za prodlení s odstraněním vytčené vady je Kupující oprávněn požadovat, aby mu Prodávající uhradil smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny nedodaného zboží, resp. zboží, u kterého je Prodávající v prodlení s odstraněním vytčené vady, (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná na písemnou výzvu Kupujícího učiněnou vůči Prodávajícímu.
- 7.2 Právo Kupujícího požadovat zaplacení náhrady plné výše škody vzniklé Kupujícímu v důsledku porušení kterékoliv ze smluvních povinností zajištěných smluvní pokutou uvedenou výše v čl. 7.1 smlouvy není zaplacením příslušné smluvní pokuty dotčeno.
- 7.3 Prodávající si je vědom toho, že dodání zboží bude spolufinancováno z prostředků Evropské unie. Prodávající si je vědom, že pokud nedodá zboží řádně a včas, může Kupujícímu způsobit také škodu/újmou spočívající ve ztrátě možnosti financování z výše uvedených prostředků. V případě náhrady takovéto škody bude postupováno dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

VIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

- 8.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy v souladu a za podmínek stanovených touto smlouvou či dle Občanského zákoníku, a to s odchylkami stanovenými níže v tomto čl. VIII. Smlouvy.
- 8.2 Za podstatné porušení smluvní povinnosti se kromě případu uvedeného v ustanovení § 2106 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku vždy považuje:

- (a) prodlení Kupujícího s úhradou kupní ceny na základě faktury, které nebude do tří (3) měsíců ode dne doručení písemného vytčení prodlení Prodávajícím Kupujícímu odstraněno,
 - (b) prodlení Prodávajícího dle čl. 2.2 Smlouvy s termínem dodání bezvadného a plně funkčního zboží, splňujícího veškeré vlastnosti specifikované v této smlouvě,
 - (c) prodlení prodávajícího dle čl. 6.6 a 6.11 smlouvy s odstraněním vytčené vady poté, co kupující odmítl převzetí reklamovaného zboží,
 - (d) případ, kdy bude zjištěno, že (i) Prodávající je v úpadku, (ii) vůči Prodávajícímu je vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Prodávajícího byl zcela nepostačující, nebo (iii) byla zavedena nucená správa Prodávajícího podle zvláštních právních předpisů, (iv) Prodávající je v likvidaci, a/nebo byla zahájena likvidace Prodávajícího,
 - (e) případ, kdy bude dodatečně zjištěno, že Prodávající nesplnil podmínky řízení na veřejnou zakázku, na jehož základě byla uzavřena tato smlouva, zejména pokud bude zjištěno, že Prodávající uvedl nepravdivé či zavádějící údaje, nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené zadávací dokumentací,
 - (f) případ, kdy bude zjištěno, že dodávané plnění nesplňuje podmínky stanovené v příloze č. 1 této smlouvy.
- 8.3 Smluvní strany se dohodly, že každá smluvní strana je oprávněna za podmínek stanovených v této smlouvě a Občanském zákoníku odstoupit od této smlouvy, a to plně, nebo i částečně pouze ve vztahu ke zboží, jehož se týká příslušné porušení povinností dle této smlouvy.
- 8.4 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy tato zaniká dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou v případě odstoupení povinny postupovat podle ustanovení § 1829 Občanského zákoníku.

IX. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 9.1 Prodávající je povinen poskytnout Kupujícímu veškeré doklady související se zakázkou, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů na náklady Prodávajícího.
- 9.2 Prodávající je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2030. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel / příjemce použít.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 10.2 Prodávající se zavazuje poskytnout bez odkladu, řádně a včas veškerou součinnost v případech státní kontroly.
- 10.3 Dle § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je Prodávající osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 10.4 Žádná ze Smluvních stran nemá právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 10.5 Prodávající není oprávněn jednostranně započíst jakékoliv svoje splatné či nesplatné pohledávky z této smlouvy za Kupujícím proti jakýmkoliv pohledávkám, jež má Kupující vůči Prodávajícímu. Kupující je oprávněn započíst proti jakýmkoliv peněžitým pohledávkám Prodávajícího za Kupujícím své vzájemné peněžitě pohledávky vzniklé dle Smlouvy. Kupující je oprávněn vůči nesplatným peněžitým pohledávkám Prodávajícího započíst své peněžitě pohledávky splatné.
- 10.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je oprávněn informace, jež v souvislosti s touto smlouvou obdržel od Prodávajícího, uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám, a to zejména z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace či pravidel souvisejících s čerpáním dotací Kupujícím či financováním kupní ceny za zboží. Prodávající proto souhlasí se zveřejněním takových informací Kupujícím. Tento odstavec rovněž neomezuje oprávnění smluvních stran poskytnout potřebné informace svým auditorům nebo právním, ekonomickým či jiným poradcům, kteří jsou vůči Smluvní straně vázáni mlčenlivostí, ani neomezuje oprávnění smluvních stran uplatňovat svá práva z této Smlouvy.
- 10.7 Tuto smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 10.8 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními Občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že na platnost, plnění, výklad ani účinky této smlouvy se v žádném případě nepoužijí ustanovení Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží, ve znění jejich pozdějších změn (Sdělení č. 160/1991 Sb.).
- 10.9 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech, z nichž Kupující obdrží jeden (1) stejnopis a Prodávající jeden (1) stejnopis. Tato Smlouva byla sepsána v českém jazyce.
- 10.10 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Soupis dodávek /příloha č. 5 zadávací dokumentace – Soupis dodávek

V Budyni nad Ohří dne

V Plzni dne 17.8.2022

Kupující
Starosta města Budyně nad Ohří

Digitálně podepsal
Datum: 2022.08.18
13:29:07 +02'00'
Prodávající
jedenatel
IMPEX-PLZEN s.r.o.

IMPEX-PLZEN s.r.o.
www.implex-plzen.cz
+420 604 398 609
impex-plzen@seznam.cz
Datová schránka: egdm7
Spedná 448/7
321 00 Plzeň
IČO: 08574271
DIČ: CZ09574271

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Plzni
oddíl C, vložka 39839

Datum vzniku a zápisu:	8. října 2020
Spisová značka:	C 39839 vedená u Krajského soudu v Plzni
Obchodní firma:	IMPEX-PLZEN s.r.o.
Sídlo:	Spádná 446/7, Litice, 321 00 Plzeň
Identifikační číslo:	095 74 271
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (v rozsahu oboru živností 1 až 79)
Statutární orgán:	
jednatel:	  Plzeň Den vzniku funkce: 8. října 2020
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Jednatel jedná za společnost samostatně.
Společníci:	
Společník:	  Spádná 446/7, Litice, 321 00 Plzeň
Podíl:	Vklad: 1 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	1 000,- Kč



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing.

Ing. J. Á, spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov

www.europrojekty.cz

+420 607 949 872 j@europrojekty.cz

Seznam poddodavatelů

Identifikační údaje o zakázce

Název	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a související služby

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název	IMPEX-PLZEN s.r.o.
Adresa sídla	Spádná 446/7, 321 00 Plzeň
IČ/DIČ	09574271/CZ09574271

Seznam poddodavatelů

Jako účastník výběrového řízení čestně prohlašuji, že tyto konkrétní části výše uvedené zakázky mám v úmyslu zadat poddodavatelům, a uvádím procentuální podíl poddodávky ve vztahu k celkovému rozsahu zakázky a identifikační údaje těch poddodavatelů, kteří jsou mi známi.

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	
Poddodavatel č. 1	
Obchodní firma	
Sídlo	
IČ	
DIČ	
Kontaktní osoba poddodavatele (jméno, telefon, e-mail)	
Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlám poddodavateli zadat ¹	
% podíl na plnění veřejné zakázky	

¹ Nepoužijete-li poddodavatele, tabulku proškrtněte. Použijete-li více poddodavatelů, tabulku nakopírujte.



DOTACE – REALIZACE PROJEKTU – VÝBĚROVÁ a ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Zpracování dotačních projektů na klíč včetně úplné administrace

Od záměru realizace až po ukončení doby udržitelnosti projektu Váš projektový manažer

Ing. **spolek Europrojekty, IČ 22722441, Palackého 1838, 431 11 Jirkov**
www.europrojekty.cz +420 607 949 872 ! info@europrojekty.cz

2

Jako účastník veřejné zakázky čestně prohlašuji, že v zadávacím řízení a pro plnění shora uvedené veřejné zakázky:

- a) ~~budu~~ využívat zde uvedené jiné osoby či poddodavatele;
b) **nebudu** využívat jiné osoby ani poddodavatele.²

V Plzni dne 17.8.2022

Titul, jméno, příjmení osoby oprávněné jednat za účastníka: [redacted]

Funkce:

jednatel

Digitálně podepsal

Datum: 2022.08.18
13:27:59 +02'00'

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka

IMPEX-PLZEN s.r.o.

www.impex-plzen.cz Spední 448/7
+420 804 396 609 321 00 Plzeň
impex-plzen@seznam.cz IČO: 09574271
Datová schránka: egdmyc7 DIČ: CZ09574271

² Upravte dle skutečnosti. Nehodící se, škrtněte/vypusťte.

2

INBOX • marie.harantova@europrojekty.cz

Marie Harantová ps 19.8 16:18

Nový Outlook

1 Pravidla Nepřečtená/ přečtená Zahrnout do Zpracovat Filtrování e-mailů Adresář Odeslat a přijmout

Cenová nabídka elektronická úřední deska město Budyně nad Ohří

<tobola@empemont.cz>

Komu: Marie Harantova@europrojekty.cz

Dnes 7:17

EMPEMONT - leták . 3,3 MB

Krycí list.pdf 587 kB

Čestné prohlášení.pdf 419,5 kB

Čestné prohlášení 2 258,7 kB

Čestné prohlášení 2... 472,3 kB

Stáhnout všechno • Zobrazit náhled všech

Dobrý den,

v příloze posíláme cenovou nabídku Jedná se o Elektronické úřední desky Obec 24.

Nerezové provedení. Námi nabízené provedení odpovídá Vaší specifikaci.

Platnost nabídky do 30.11.2022

S pozdravem

provozni ředitel

Tel: +420 778 744 360

e-mail: tobola@empemont.cz

EMPEMONT s.r.o.
Železničního vojska 1472
757 01 Valešská Mezitice

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 17.08.2022 08:35:27

Obchodní firma: **IMPEX-PLZEN s.r.o.**
Adresa sídla: **Spádná 446/7, 321 00, Plzeň - Litice**
Identifikační číslo osoby: **09574271**
Datum doručení výpisu podle §10 odst.4 živnostenského zákona: **01.10.2020**
Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: [REDACTED]
Vznik funkce: [REDACTED]

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **08.10.2020**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení: [REDACTED] (1)
Datum narození: [REDACTED]

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Magistrát města Plzně**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpisu jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Předmět: Cenová nabídka elektronická úřední deska město Budyně nad Ohří

Datum: pátek 19. srpna 2022 6:47:10 Středoevropský letní čas

Od: [redacted] <[redacted]@empemont.cz>

Do: Marie [redacted]@europrojekty.cz <Marie.[redacted]@europrojekty.cz>

Přílohy: EMPEMONT - leták elektronická úřední deska.pdf, Krycí list.pdf, Čestné prohlášení.pdf, Čestné prohlášení 2a.pdf, Čestné prohlášení 2b.pdf

Dobrý den,

v příloze posíláme cenovou nabídku Jedná se o Elektronické úřední desky Obec 24.

Nerezové provedení. Námi nabízené provedení odpovídá Vaši specifikaci.

Platnost nabídky do 30.11.2022

S pozdravem

[redacted]
provozní ředitel

Tel: +420 778 744 360

e-mail: [redacted]@empemont.cz

EMPESORT s.r.o.
Železničního vojska 1472
757 01 Valašské Meziříčí



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Pro splnění požadované kvalifikace pro plnění veřejné zakázky

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a související služby

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastník

Obchodní firma/název	EMPESORT s.r.o.
IČ/DIČ	62362569/ CZ 6236569
Adresa sídla	Železničního vojska 1472, 757 01 Valašské Meziříčí

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

že splňuji níže uvedenou základní způsobilost požadovanou zadavatelem, tj. že jsem dodavatelem, kterému:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele.

Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.



- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního předpisu země sídla dodavatele.

V Valašské Meziříčí, dne 18.8.2022

, provozní ředitel

Jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za účastníka



.....
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka



ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

souhlas se zadáním a podmínkami poptávkového řízení

Identifikační údaje o zakázce

Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a stavební práce

Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Budyně nad Ohří
IČ	002 63 427
Adresa sídla	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří

Identifikační údaje účastníka

Obchodní firma/název	EMPESORT, s.r.o.
IČ/DIČ	62362569/CZ 62362569

Jakožto uchazeč o plnění veřejné zakázky s názvem

„Dodávka 4 ks elektronických úředních desek“

tímto

čestně prohlašuji,

- a) že jsem vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- b) že jsem se před podáním nabídky podrobně seznámil se všemi zadávacími podmínkami, že jsem těmto podmínkám porozuměl a souhlasím s nimi,
- c) že jsem nabídku zpracoval plně v souladu se zadávacími podmínkami.

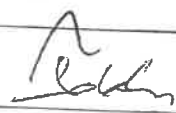
Toto čestné prohlášení činíme na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsme si vědomi všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

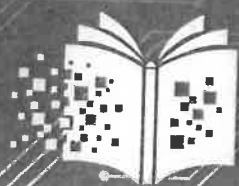
V Valašské Meziříčí, dne 18.8.2022

 provozní ředitel

Jméno, příjmení, funkce a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka



KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Identifikační údaje o zakázce	
Název zakázky	Dodávka 4 ks elektronických úředních desek
Druh zakázky	Veřejná zakázka na dodávky a související služby
Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	002 63 427
Sídlo/korespondenční adresa	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. [redacted] starostou města
Administrátor řízení – kontaktní osoba	Ing. Marie Europrojekty ID datová schránka iwp3gpr
Telefon	+420 607 949 872
e-mail	[redacted]@europrojekty.cz
Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	EMPESORT s.r.o.
Adresa sídla	Železničního vojska 1472, 757 01 Valašské Meziříčí
IČ/DIČ	62362569/ CZ 62362569
Telefon/fax	778 744 360
E-mail	empesort@empesort.cz
ID datové schránky	3tx34w3
Bankovní ústav a číslo účtu	6837080257/0100
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	[redacted]
Kontaktní osoba – telefon/fax	571 613 317
Kontaktní osoba – e-mail	empesort@empesort.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	1 050 000,- Kč.
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	220 500,- Kč.
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1 270 500,- Kč
Osoba oprávněná jednat za účastníka	
Titul, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	[redacted] provozní ředitel
Datum podpisu, podpis a razítko osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka	18.8. 2022 
Možný termín zahájení prací	1.10.2022
Celková doba provedení prací (ve dnech kalendářních)	30 dnů
Záruční doba, návrh objednatele 60 měsíců	Návrh dodavatele : 60 měsíců
Termín realizace požadavek objednatele : Od 20.8.22 do 9.9.2022	Návrh dodavatele : 1.10.2022 – 30.10.2022
Poznámka:	



empemont
DIGITÁLNÍ OBEC

Elektronická úřední deska

MODERNÍ AUTOMATIZOVANÉ ŘEŠENÍ
PUBLIKAČNÍ A INFORMAČNÍ POVINNOSTI PRO MĚSTA A OBCE



1. **ŠETŘÍTE** náklady spojené s tiskem. Pronájem tiskáren, spotřebu papírů, spotřebu tonerů.
2. **ŠETŘÍTE** mzdové náklady. Mzdy zaměstnanců zodpovědných za tisk, vyvěšování a svěšování dokumentů.
3. Dodržujete všechna nařízení a zákony. Dokumenty **SKUTEČNĚ ZPŘÍSTUPŇUJETE** všem občanům, kdykoliv. Ve dne, za snížené viditelnosti, v noci.
4. Dodržujete všechna nařízení a zákony. **ZPŘÍSTUPŇUJETE VŠECHNY DOKUMENTY.**
I kdyby jich byly stovky a měly spoustu stran.

**Úspora
nákladů**

Železničního vojska 1472 • 757 01 Valašské Meziříčí
tel.: 602 369 085 • e-mail: empemont@empemont.cz

www.empemont.cz

VÝHODY PRO MĚSTA A OBCE:

1. Elektronická úřední deska je skvělý nástroj pro AUTOMATICKÉ VYVĚŠOVÁNÍ A SVĚŠOVÁNÍ POVINNĚ PUBLIKOVANÝCH DOKUMENTŮ
2. Díky interaktivnímu rozhraní zobrazuje všechny povinnosti instituce, potřeby a nabídky. Zve na kulturní akce, společenská setkání nebo zobrazuje výzvy občanům.
3. Lze uvádět kontakty na místní spolky a sdružení, sportovní kluby nebo volnočasové aktivity.
4. Všechny informace lze ihned uložit pomocí QR kódů do mobilního telefonu, sdílet je ostatním formou pozvánky nebo propisovat události přímo do kalendáře



**ŘÍDÍCÍ SOFTWARE SAMI VYVÍJÍME,
NEPOUŽÍVÁME ŘEŠENÍ, KTERÉ VYROBIL NĚKDO JINÝ.**

**NENABÍZÍME UNIFIKOVANÉ ŘEŠENÍ, KTERÉ
PŘEBARVENÉ POUZE PŘEPRODÁVÁME DÁLE**

**HARDWARE VYRÁBÍME V EU NA ZÁKLADĚ
ŠPIČKOVÝCH NĚMECKÝCH KOMPONENT**

**NEDODÁVÁME ČÍNSKÉ PRODUKTY POCHYBNÉ
KVALITY A NEVALNÉ SPOLEHLIVOSTI**



MADE IN CHINA

Železničního vojska 1472, 757 01 Valašské Meziříčí, tel.fax: 571 613 317, mobil: 720 182 606
e-mail: empemont@empemont.cz, www.empemont.cz, IČO: 27 77 21 79, DIČ: CZ 27772179

empemont.)))

Posouzení nabídek

Všechny 3 předložené nabídky splňují požadavky zadavatele.

Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	Galileo Corporation s.r.o.
Adresa sídla	Březenecká 4808, 430 04 Chomutov
IČ/DIČ	25448714 / CZ25448714
Telefon/fax	+420 226 257 057
E-mail	podpora@galileo-smartcity.cz
ID datové schránky	pgm7j85
Bankovní ústav a číslo účtu	Raiffeisenbank, a.s., 999591001/5500
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	Ing. [REDACTED]
Kontaktní osoba – telefon/fax	+420 607 167 630
Kontaktní osoba – e-mail	podpora@galileo-smartcity.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	987.000,-
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	207.270,-
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1.194.270,-

Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	IMPEX-PLZEN s.r.o.
Adresa sídla	Spádná 446/7, 321 00 Plzeň
IČ/DIČ	09574271/CZ09574271
Telefon/fax	+420 604 396 609
E-mail	IMPEX-PLZEN@seznam.cz
ID datové schránky	egdm7
Bankovní ústav a číslo účtu	Raiffeisenbank, a.s., č.ú.: 2110657707/5500
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	[REDACTED]
Kontaktní osoba – telefon/fax	+420 604 396 609
Kontaktní osoba – e-mail	IMPEX-PLZEN@seznam.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	1.095.000,-
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	229.950,-
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1.324.950,-

2

Identifikační údaje zadavatele	
Název	Město Budyně nad Ohří
IČ/DIČ	002 63 427
Sídlo/korespondenční adresa	Městský úřad Budyně nad Ohří, Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. [redacted] starostou města
Administrátor řízení – kontaktní osoba	Ing. [redacted] - Europrojekty ID datová schránka lwp3gpr
Telefon	+420 607 949 872
e-mail	Marie [redacted]@europrojekty.cz
Identifikační údaje účastníka	
Obchodní firma/název	EMPESORT s.r.o.
Adresa sídla	Železničního vojska 1472, 757 01 Valašské Meziříčí
IČ/DIČ	62362569/ CZ 62362569
Telefon/fax	778 744 360
E-mail	empesort@empesort.cz
ID datové schránky	3tx34w3
Bankovní ústav a číslo účtu	6837080257/0100
Kontaktní osoba (jméno a příjmení)	[redacted]
Kontaktní osoba – telefon/fax	571 613 317
Kontaktní osoba – e-mail	empesort@empesort.cz
Nabídková cena za celý předmět plnění zakázky	
Nabídková cena bez DPH (v Kč)	1 050 000,- Kč.
DPH – sazby v % / výše DPH v Kč	220 500,- Kč.
Celková nabídková cena vč. DPH (v Kč)	1 270 500,- Kč

Vyhodnocení ceny předložených nabídek

1.194.270,-Kč včetně DPH 1. Pořadí dle ceny - GALILEO CORPRATION s.r.o. IČ 254 48 714

Další v pořadí jsou:

2. místo EMPESORT s.r.o. s cenou 1.270.500,-Kč včetně DPH

3. místo IMPEX-PLZEN s.r.o. s cenou 1.324.950,-Kč včetně DPH

Spolek Europrojekty IČ: 227 22 441
Palackého 1838, 431 11 Jirkov
tel.: +420 607 949 872
europrojekty@europrojekty.cz
www.europrojekty.cz

Zpracovala
V Jirkově dne 22.8.2022

Ing. [redacted]
Europrojekty



MĚSTO BUDYNĚ NAD OHŘÍ

PSČ - 411 18, Mírové náměstí 65

2

Školská 397
411 18 Budyně nad Ohří

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ ZE DNE

Číslo nabídky:

NAŠE ZNAČKA

14/1/2022/MěÚ

VYŘIZUJE / LINKA

BUDYNĚ NAD OHŘÍ

10.8.2022

VĚC:

Objednávka 14/1/2022 zemní práce na akci oprava povrchu komunikace ulice Nádražní v Budyni nad Ohří

Objednáváme u Vás zemní práce na akci „oprava povrchu komunikace ulice Nádražní v Budyni nad Ohří“.

Vykonávané činnosti :

- sejmutí původní vrstvy AB povrchu
- hloubení rýh pro uložení obrubníků
- dovoz kameniva
- rozprostření kameniva
- strojové usazení obrub
- vytěžení původní čedičové dlažby

Předpokládaná cena díla : 340.000,-- Kč bez DPH.

Předpokládaný termín dokončení prací : 11/2022.

Fakturace bude vystavovaná dle skutečně provedených prací v jednotlivých měsících.

ZEMNÍ PRÁCE
Školská 397, 411 18 BUDYNĚ nad Ohří
tel. 416 863 263
zapsáno MÚ Libochovice - OZÚ
č.j. 03 - 92 / 00226 dne 16. 9. 1992
IČO 114 52 188, DIČ CZ6001751453

Objednatel:

Ing. I.

starosta města

Sc., MBA

Objednávku převzal:

IČ : 11452188

DIČ: 6001261453

TELEFON

416 863 007

416 863001, 863008

tel. /fax 416 863273

e-mail:

@budyne.cz

E

BANKOVNÍ SPOJENÍ

ČS, a.s., ROUDNICE N. L.

č.ú. 1003696319/0800

**Město
Budyně nad Ohří**
Mírové náměstí 65
PSČ 411 18
IČ 00263427, DIČ CZ 00263427

IČO

00 263 427

Kupní smlouva

Tato Kupní smlouva (dále jen „smlouva“) byla uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami

Zhotovitel:

...OOK-
IČO: 14838702

Dále jako zhotovitel

Objednavatel:

Město Budyně nad Ohří

IČO: 00263427

Mírové náměstí 65, Budyně nad Ohří 411 18, Česká republika

Za kterou jedná: Ing.

Dále jako Objednatel

SMLOUVNÍ STRANY UJEDNÁVAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ:

Definice:

Plastický model středověké Budyně nad Ohří v měřítku 1: 240, velikost 1850 x 1350 x 220 mm.

Detailní specifikace modelu: jedná se o zhotovení z doby v rozmezí 14 - 15 stol.. V realistickém pohledu, po vzoru „diorama“. Maketa - model je vytvořen pro výstavní síně, galerie, muzea, tedy bez výkyvů teplot, prašnosti a vlhkosti. Je vytvořen z materiálů podléhajícím těmto klimatickým změnám (nízká/vysoká teplota, prašnost, vlhkost).

Zhotovitel má právo požadovat během provádění díla přiměřenou část náhrady nákladů s přihlédnutím k vynaloženým nákladům.

Cena předmětu

Cena bude určena jako pevná. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za dílo částku 250 000 Kč slovy dvěstěpadesát tisíc korun českých. Dále jako cena. Cena je pevná a neměnná.

Platební podmínky

Objednatel se zavazuje zaplatit cenu, nebo jakoukoli její část bankovním převodem na účet č.ú. 110640471, vedený u 0100

Cena za dílo je splatná ve lhůtě do 30. září 2022.

Předání předmětu

Zhotovitel má povinnost předvést Objednateli způsobilost předmětu sloužit svému účelu. Smluvní strany ujednávají, že předmět je provedeno jeho předvedením a předáním Objednateli pokud je způsobilé sloužit svému účelu.

Smluvní strany ujednávají, že způsob předání předmětu určuje Objednatel.

O předání předmětu bude Smluvními stranami sepsán a podepsán předávací protokol, nebo jiný dokument potvrzující předání předmětu.

Kupní smlouva

Vady předmětu

Zhotovitel zodpovídá za vady, které má předmět v době jeho předání Objednateli. Objednatel je povinen předmět při předání náležitě zkontrolovat a vytknout Zhotoviteli případné zjevné vady předmětu a neučiní-li tak, platí, že předmět nemá žádné zjevné vady. Zhotovitel je povinen vady předmětu v uvedené lhůtě 14 dní od doručení oznámení o vytknutí vad předmětu.

Neodstraní-li Zhotovitel vady předmětu v uvedené lhůtě, má Objednatel právo vytknuté vady předmětu odstranit sám, nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady Zhotovitele a Zhotovitel se zavazuje tyto náklady uhradit.

Záruka

Zhotovitel tímto poskytuje záruku za jakost předmětu v délce 36 měsíců od předání předmětu Objednateli. Zhotovitel poskytuje záruku na celý předmět tj. Celý model středověké Budyně nad Ohří o rozměrech 1850 x 1350 x 220 mm. Stojan - podstavec, elektroinstalace a ochranný kryt z čirého plexiskla není součástí předmětu.

Odpovědnost za škodu

Zhotovitel plně odpovídá Objednateli za jakoukoliv škodu způsobenou Zhotovitelem Objednateli jakýmkoli porušením povinností Zhotovitele uvedené v této smlouvě.

Přechod nebezpečí škody

Nebezpečí škody na předmětu přechází ze Zhotovitele na Objednatele momentem převzetí předmětu Objednatelem.

Autorská práva

Zhotovitel prohlašuje, že disponuje veškerými právy vyplývajícími z duševního vlastnictví k poskytnutí výše uvedených autorských práv k předmětu.

Vyšší moc

Smluvní Strany se zprošťují veškeré odpovědnosti za nesplnění svých povinností z této Smlouvy po dobu trvání vyšší moci do té míry, pokud po nich nebylo možné požadovat, aby neplnění svých povinností z této smlouvy v důsledku vyšší moci předešli.

Za vyšší moc se považuje každá událost nezávislá na vůli Smluvních stran, která znemožňuje plnění smluvních závazků.

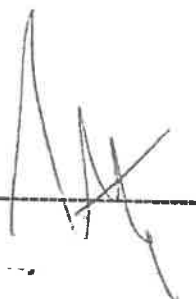
Rozhodné právo

Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména ust. 2586 a násl. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

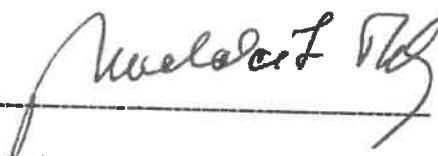
Závěrečná ustanovení

Tato Smlouva představuje úplné ujednání mezi Smluvními stranami ve vztahu k předmětu této Smlouvy a nahrazuje veškerá předchozí ujednání ohledně předmětu této Smlouvy.

Na důkaz čehož Smluvní strany připojují své podpisy.
v Budyni na Ohří dne 30. srpna 2022



Zhotovitel



starosta
Objednatel

Město Budyně nad Ohří
Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
PSČ 411 18
IČ 00263427, DIČ CZ 00263427

2

Předávací protokol ke kupní smlouvě ze dne 30. 8. 2022, jejímž předmětem byl prodej předmětu dle specifikace: Plastický model středověké Budyně nad Ohří v měřítku 1: 240, velikost 1850 x 1350 x 220 mm.

uzavřené mezi

Předávající:

Jméno:

OOL-

se sídlem:

IČO: 14838702

jako zhotovitel

(dále jen předávající)

a

Přejímající:

Město Budyně nad Ohří, Mírové nám. 65, 41118 Budyně nad Ohří

IČO: 00263427

Zastoupení:

....., starosta města

(dále jen přejímající)

1) Přejímající podpisem tohoto protokolu, prohlašuje, že dnešního dne převzal dílo dle kupní smlouvy uzavřené mezi předávajícím a přejímajícím.

2) Objednatel prohlašuje, že převzatý předmět přebírá ve stavu odpovídajícím smluvenému rozsahu.

Předmět, nebo jeho část bylo předáno ve stavu, který je vyznačen v tomto předávacím protokolu, není však vyloučeno, že předmět smlouvy obsahuje skryté vady, nebo vady, které nebylo možné s ohledem na povahu předmětu, nebo z jiného důvodu zjistit v čase předání a převzetí předmětu, nebo jeho části.

v Budyni nad Ohří dne 30.8.2022

.....
Předávající

Město
Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
PSČ 411 18

IČO 00263427, DIČ CZ 00263427

.....
Přejímající

Ing.

Sc. MBA

Město Budyně nad Ohří



USTANOVENÍ KOMISE V NABÍDKOVÉM ŘÍZENÍ – PRŮZKUMU TRHU

1. NÁZEV :

„Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Budyně nad Ohří
Zástupce zadavatele:	Ing. ... starosta města
Sídlo:	Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ:	00263427
DIČ:	CZ00263427
Telefon:	416 863 007
E-mail:	infomeu@budyne.cz

3. USTANOVENÍ KOMISE PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Ve výše uvedené zakázce ustanovuji komisi v následujícím složení.

Členové komise:

	předseda komise
	člen komise
	člen komise

Komisi ukládám zahájit svou činnost dne 12.4.2022, v 8.00 hodin. Pověřuji ji všemi úkony souvisejícími s posouzením a hodnocením nabídek.

Členové komise nesmí být ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájmem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

V Budyni nad Ohří dne: 12. 4. 2022

Ing. 

4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ČLENŮ KOMISE

Níže uvedení členové komise souhlasí se svým jmenováním, tímto čestně prohlašují a stvrzují svým podpisem, že nejsou ve střetu zájmů.

Jméno člena komise	Datum narození	Funkce ve výběrovém řízení	V Budyni nad Ohří dne	Podpis
Ing. Miroslav Štěrba	22. 7. 1964	předseda komise	12.4.2022	
Ing. Miroslav Štěrba	12.6.1944	Člen komise	12.4.2022	
Ing. Miroslav Štěrba	7. 8. 1961	člen komise	12.4.2022	

2

ZPRÁVA Z NABÍDKOVÉHO ŘÍZENÍ – PRŮZKUMU TRHU

1. NÁZEV

„Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Budyně nad Ohří
Zástupce zadavatele:	Ing. ... sta
Sídlo:	Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ:	00263427
DIČ:	CZ00263427
Telefon:	416 863 007
E-mail:	infomeu@budyne.cz

3. SEZNAM OSLOVENÝCH DODAVATELŮ

K účasti ve výběrovém řízení byli písemně vyzváni **3 dodavatelé**.

Vyzvaní dodavatelé:

	Název dodavatele, adresa, IČ:
1.	Euro Managers s.r.o., Senovážné náměstí 992/8, 110 00 Praha, IČ 26514958
2.	SPF Group, s.r.o., Božetěchova 99/6, 403 40 Ústí nad Labem, IČ 25492781
3.	Asistenční centrum a.s., Sportovní 3302, 434 01 Most, IČ 63144883

4. HODNOCENÍ NABÍDEK A POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Hodnocené nabídky ve výběrovém řízení:

Název dodavatele, adresa, IČ:	Nabídková cena v Kč (bez DPH):	Pořadí dle nejnižší nabídkové ceny:
SPF Group, s.r.o., Božetěchova 99/6, 403 40 Ústí nad Labem, IČ 25492781	610.000,--	1.
Euro Managers s.r.o., Senovážné náměstí 992/8, 110 00 Praha, IČ 26514958	640.000,--	2.

Nabídky byly hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek byla hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocení nabídek provedla zadavatelem jmenovaná komise, která stanovila pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější byla vybrána nabídka dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení vítězného dodavatele:

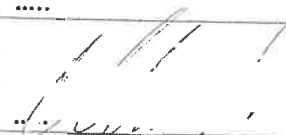
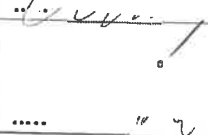
Komise dále posoudila prokázání splnění kvalifikace a ostatních požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Vítězný dodavatel prokázal ve své nabídce splnění kvalifikace a ostatních požadavků dle zadávací dokumentace.

5. ROZHODNUTÍ KOMISE O VÝBĚRU EKONOMICKY NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Komise svým rozhodnutím vybrala a doporučila zadavateli jako ekonomicky nejvýhodnější nabídku:

Vybraný dodavatel předložil ve výběrovém řízení ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

V Budyni nad Ohří dne 26.4.2022

Přítomní členové komise pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek:		Podpisy členů komise:
	předseda komise	
I.	člen komise	
	člen komise	

**SDĚLENÍ O VÝBĚRU NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY****1. NÁZEV NABÍDKOVÉHO ŘÍZENÍ – PRŮZKUMU TRHU**

„Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Budyně nad Ohří
Zástupce zadavatele:	Ing. ... sta
Sídlo:	Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ:	00263427
DIČ:	CZ00263427
Telefon:	416 863 007
E-mail:	infomeu@budyne.cz

3. ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Hodnocené nabídky ve výběrovém řízení:

Název dodavatele, adresa, IČ:	Nabídková cena v Kč (bez DPH):	Pořadí dle nejnižší nabídkové ceny:
SPF Group, s.r.o., Božetěchova 99/6, 403 40 Ústí nad Labem, IČ: 25497781	610.000,--	1.
Euro Managers s.r.o., Senovážné náměstí 992/8, 110 00 Praha, IČ: 26514958	640.000,--	2.

Zadavatel ve výše uvedené zakázce rozhodl a vybral jako ekonomicky nejvýhodnější nabídku dodavatele:

Dodavatel:	SPF Group, s.r.o.
Adresa / sídlo:	Božetěchova 99/6, 403 40 Ústí nad Labem
IČ:	26514958
Cena v Kč (bez DPH):	610.000,--

Jako ekonomicky nejvýhodnější byla vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V Budyni nad Ohří dne 26. 4. 2022

Ing. ...

...A, starosta města



Městský úřad Budyně nad Ohří

Mírové náměstí 65, Budyně nad Ohří, 411 18

2

Č.J.: 1201/2022/MěÚ
Vyřizuje: I
e-mail: infomeu@budyne.cz
tel: 416863007

Euro Managers s.r.o.

~~Senovážné náměstí 992/8~~

Senovážné náměstí 992/8
11000 Praha

V Budyni nad Ohří dne 13.04.2022

Sdělení – poptávkové řízení

Na základě průzkumu trhu Vám zasíláme poptávkové řízení na akci Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let.

Předmětem poptávky je zpracování rozvojových aktivit města Budyně nad Ohří a místních částí Břežany nad Ohří, Kostelec nad Ohří, Roudníček, Písty, Nížebohy a Vrbka na příštích cca 15 let.

Specifikace předmětu výzvy:

Nabídka rozsahu prací :

- vymezení zájmového území a okruhu klíčových aktérů – vymezení zájmového území dle spádovosti a časové dostupnosti, identifikace hlavních aktérů v území, ustanovení pracovní skupiny pro tvorbu strategie z řad zastupitelů, místních podnikatelů a ředitelů ZŠ a MŠ, zájmových organizací, spolků
- dosažení sounáležitosti výsledků strategie – uspořádání schůzky pracovní skupiny zaměřené na cíle a účely strategie, řešení problémů a výzev strategie a projednání záměru zastupitelstvem města
- zpracování analýzy aktuální situace regionu – zpracování na základě dostupných dat a podkladů, příprava, realizace a vyhodnocení dotazníkového šetření obyvatel, vyhodnocení rozhovorů se zástupci místních firem, škol, úřadů, zpracování a identifikace společenských, legislativních a hospodářských faktorů a odhad budoucího vývoje. Analýza zpracování se bude týkat obyvatelstva, ekonomiky, trhu práce, bydlení, vybavenosti území, cestovního ruchu, dopravy, rekreace, životního prostředí, krajiny apod.
- hlavní problémy a rizika - shrnutí hlavních problémů rizik vyplývajících ze závěrů analýzy
- rozvoj území a rozvojová vize – návrh 3 variant rozvoje a důsledek jejího naplnění, uspořádání schůzky pracovní skupin, seznámení s analytickými závěry a rozpracování rozvojové vize na období cca 15 let.

TELEFON
tel.: 416 863 007, 272
e-mail: infomeu@budyne.cz
web: www.budyne.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS, a.s., ROUDNICE N. L.
č.ú.: 1003696319/0800

IČO: 00 263 427
DIČ: CZ 00 263 427
ID DS: 9thbe7y

- 2
- budoucí rozvoj regionu, formulace priorit a návrh opatření vedoucích k naplnění priorit – identifikace 3 priorit rozvoje, pro každou oblast zpracovat intervenční logiku, návrh potřebných kroků ke každému opatření, rozbor finanční náročnosti a finančních zdrojů, úprava a finalizace návrhu priorit a opatření
 - organizační postup realizace navržené strategie – návrh způsobu realizace strategie a jejích opatření, přehled hlavních kroků a procesů a zapojených subjektů, veřejné představení pro obyvatele města, uspořádání pracovní schůzky a následné projednání finální verze strategického plánu zastupitelstvem města

Požadujeme dodat:

Nabídku rozsahu prací a položkový rozpočet.

Nabídková cena bude neměnná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena takto:

- Celková cena bez DPH
- Výše DPH
- Celková cena včetně DPH

Nabídky posílejte prosím v elektronické formě na adresu: infomeu@budyne.cz

Lhůta končí dne 25.4. 2022 ve 12 hod.

Předpokládaný termín realizace je : **nejpozději do 31.8.2022**

Hodnocení nabídek provede komise ustanovená zadavatelem a na základě jejího rozhodnutí vybere vítěznou nabídku, která bude mít nejnižší nabídnutou cenu.

Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z předání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

Zadavatel nehradí náklady uchazečů spojené se zpracováním cenové nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit poptávku
- odmítnout všechny cenové nabídky
- nevybrat žádnou cenovou nabídku bez uvedení důvodu

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. - starosta, telefc infomeu@budyne.cz

S pozdravem

Ing.

starosta města

Ing. MBA

**Městský úřad
Budyně nad Ohří**

-6-

Od: Mail Delivery Subsystem <postmaster@mail.budyne.cz>
Odesláno: 13. dubna 2022 13:31
Komu: infomeu@budyne.cz
Předmět: Doručeníka zprávy: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
Přílohy: Att0340FEB0.txt; Att0340FCA0.txt

Toto je informační zpráva automaticky poslaná serverem mail.budyne.cz.

Server úspěšně doručil Vaši zprávu

Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Date: Wed, 13 Apr 2022 13:30:52 +0200

 tyto adresy:

<@euromanagers.cz> (relayed)

Info MU BnO

Od: () Managers] <c k@euromanagers.cz>
Odesláno: 20. dubna 2022 10:35
Komu: 'Info MU BnO'
Předmět: RE: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
Přílohy: Cenová nabídka.pdf

Dobrý den,

v příloze zasílám cenovou nabídku na zpracování „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“.

S pozdravem,

Ondřej [redacted]

Euro Managers, s.r.o.
M: +420 602 357 045
W: www.euromanagers.cz

From: Info MU BnO <infomeu@budyne.cz>
Sent: Wednesday, April 13, 2022 1:31 PM
To: ondrejsyrucek@euromanagers.cz
Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Dobrý den,

v příloze Vám zasíláme poptávkové řízení na akci „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“.
Přeji hezký den. [redacted]

Město Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
41118 Budyně nad Ohří
+420416863007
IČ: 00263427
DIČ: CZ00263427

Město Budyně nad Ohří
 Mírové náměstí 65
 41118 Budyně nad Ohří

V Praze dne 20. 4. 2022

Předmět: Cenová nabídka

Dobrý den,

reaguji na Váš email/poptávku ze dne 13. 4. 2022 a zasílám cenovou nabídku:

Poptávaná služba	Cenová nabídka
Zpracování „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“	640 000 Kč bez DPH DPH 21 % 774 400 Kč vč. DPH

V případě dotazů mě prosím kontaktujte.

S pozdravem,



EuroManagers, s.r.o.
 S. K. Neumanna 2011/7
 182 00 Praha 8
 IČ: 26514958, DIČ: CZ26514958



euromanagers

Euro Managers, s.r.o.
 Sídlo: S. K. Neumanna 2011/7, 182 00 Praha 8
 Kancelář: Senovážné nám. 992/8, 110 00 Praha 1
 IČ: 26514958 | DIČ: CZ26514958
 Tel: +420 212 241 812
 info@euromanagers.cz | www.euromanagers.cz

Info MU BnO

Od: Ondřej Syruček [Euro Managers] <ondrejsyrucek@euromanagers.cz>
Odesláno: středa 20. dubna 2022 10:35
Komu: 'Info MU BnO'
Předmět: RE: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
Přílohy: Cenová nabídka.pdf

Dobrý den,

v příloze zasílám cenovou nabídku na zpracování „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“.

S pozdravem,

C

Euro Managers, s.r.o.
M: +420 602 357 045
W: www.euromanagers.cz

Město BUDYNĚ nad Ohří	
Doblo:	20-04-2022 EL
Č.j.:	1251/Lozek
Č. dopor.:	

From: Info MU BnO <infomeu@budyne.cz>
Sent: Wednesday, April 13, 2022 1:31 PM
To: [redacted]@euromanagers.cz
Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Dobrý den,

v příloze Vám zasíláme poptávkové řízení na akci „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“.
Přeji hezký den.

Město Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
41118 Budyně nad Ohří
+420416863007
IČ: 00263427
DIČ: CZ00263427

Město Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
41118 Budyně nad Ohří

V Praze dne 20. 4. 2022

Předmět: Cenová nabídka

Dobrý den,

reaguji na Váš email/poptávku ze dne 13. 4. 2022 a zasílám cenovou nabídku:

Poptávaná služba	Cenová nabídka
Zpracování „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“	640 000 Kč bez DPH DPH 21 % 774 400 Kč vč. DPH

V případě dotazů mě prosím kontaktujte.

S pozdravem,



EuroManagers, s.r.o.
S. K. Neumanna 2011/7
euromanagers 182 00 Praha 8
IČ: 26514958, DIČ: CZ26514958



euromanagers

Euro Managers, s.r.o.
Sídlo: S. K. Neumanna 2011/7, 182 00 Praha 8
Kancelář: Senovážné nám. 992/8, 110 00 Praha 1
IČ: 26514958 | DIČ: CZ26514958
Tel: +420 212 241 812
info@euromanagers.cz | www.euromanagers.cz



Městský úřad Budyně nad Ohří

2

Mírové náměstí 65, Budyně nad Ohří, 411 18

Č.J.: 1348/2022/MěÚ
Vyřizuje:
e-mail: infomeu@budyne.cz
tel: 416863007

Euro Managers s.r.o.

Senovážné náměstí 992/8
11000 Praha

V Budyni nad Ohří dne 27.04.2022

Věc: Nabídkové řízení – průzkum trhu - na akci : Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let

Dobrý den,

děkujeme Vám, za zaslání cenové nabídky na akci „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“ a sdělujeme Vám, že jsme Vaši nabídku nevybrali z důvodu vyšší ceny.

S přátelským pozdravem

**Městský úřad
Budyně nad Ohří**

-6-

Příloha : Sdělení o výběru nejvýhodnější nabídky

TELEFON
tel.: 416 863 007, 272
e-mail: infomeu@budyne.cz
web: www.budyne.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS, a.s., ROUDNICE N. L.
č.ú.: 1003696319/0800

IČO: 00 263 427
DIČ: CZ 00 263 427
ID DS: 9thbe7y

Info MU BnO

2

Od: Mail Delivery Subsystem <postmaster@mail.budyne.cz>
Odesláno: 27. dubna 2022 19:15
Komu: infomeu@budyne.cz
Předmět: Doručení zprávy: Město Budyně nad Ohří
Přílohy: Att16725730.txt; Att02C21290.txt

Toto je informační zpráva automaticky poslaná serverem mail.budyne.cz.

Server úspěšně doručil Vaši zprávu

Subject: Město Budyně nad Ohří
Date: Wed, 27 Apr 2022 19:14:41 +0200

na tyto adresy:

...k@euromanagers.cz> (relayed)



Č.J.: 1202/2022/MěÚ
Vyřizuje: ~~Ing. Petr Pátek~~
e-mail: infomeu@budyne.cz
tel: 416863007

Asistenční centrum a.s.
Ing. ~~Petr Pátek~~

Sportovní 3302
43401 Most

V Budyni nad Ohří dne 13.04.2022

Sdělení – poptávkové řízení

Na základě průzkumu trhu Vám zasíláme poptávkové řízení na akci Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let.

Předmětem poptávky je zpracování rozvojových aktivit města Budyně nad Ohří a místních částí Břežany nad Ohří, Kostelec nad Ohří, Roudníček, Písty, Nížebohy a Vrbka na příštích cca 15 let.

Specifikace předmětu výzvy:

Nabídka rozsahu prací :

- vymezení zájmového území a okruhu klíčových aktérů – vymezení zájmového území dle spádovosti a časové dostupnosti, identifikace hlavních aktérů v území, ustanovení pracovní skupiny pro tvorbu strategie z řad zastupitelů, místních podnikatelů a ředitelů ZŠ a MŠ, zájmových organizací, spolků
- dosažení sounáležitosti výsledků strategie – uspořádání schůzky pracovní skupiny zaměřené na cíle a účely strategie, řešení problémů a výzev strategie a projednání záměru zastupitelstvem města
- zpracování analýzy aktuální situace regionu – zpracování na základě dostupných dat a podkladů, příprava, realizace a vyhodnocení dotazníkového šetření obyvatel, vyhodnocení rozhovorů se zástupci místních firem, škol, úřadů, zpracování a identifikace společenských, legislativních a hospodářských faktorů a odhad budoucího vývoje. Analýza zpracování se bude týkat obyvatelstva, ekonomiky, trhu práce, bydlení, vybavenosti území, cestovního ruchu, dopravy, rekreace, životního prostředí, krajiny apod.
- hlavní problémy a rizika - shrnutí hlavních problémů rizik vyplývajících ze závěrů analýzy
- rozvoj území a rozvojová vize – návrh 3 variant rozvoje a důsledek jejího naplnění, uspořádání schůzky pracovní skupin, seznámení s analytickými závěry a rozpracování rozvojové vize na období cca 15 let.

TELEFON
tel.: 416 863 007, 272
e-mail: infomeu@budyne.cz
web: www.budyne.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS, a.s., ROUDNICE N. L.
č.ú.: 1003696319/0800

IČO: 00 263 427
DIČ: CZ 00 263 427
ID DS: 9thbe7y

- 2
- budoucí rozvoj regionu, formulace priorit a návrh opatření vedoucích k naplnění priorit – identifikace 3 priorit rozvoje, pro každou oblast zpracovat intervenční logiku, návrh potřebných kroků ke každému opatření, rozbor finanční náročnosti a finančních zdrojů, úprava a finalizace návrhu priorit a opatření
 - organizační postup realizace navržené strategie – návrh způsobu realizace strategie a jejích opatření, přehled hlavních kroků a procesů a zapojených subjektů, veřejné představení pro obyvatele města, uspořádání pracovní schůzky a následné projednání finální verze strategického plánu zastupitelstvem města

Požadujeme dodat:

Nabídku rozsahu prací a položkový rozpočet.

Nabídková cena bude neměnná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena takto:

- Celková cena bez DPH
- Výše DPH
- Celková cena včetně DPH

Nabídky posílejte prosím v elektronické formě na adresu: infomeu@budyne.cz

Lhůta končí dne 25.4. 2022 ve 12 hod.

Předpokládaný termín realizace je : **nejpozději do 31.8.2022**

Hodnocení nabídek provede komise ustanovená zadavatelem a na základě jejího rozhodnutí vybere vítěznou nabídku, která bude mít nejnížší nabídnutou cenu.

Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z předání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

Zadavatel nehradí náklady uchazečů spojené se zpracováním cenové nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit poptávku
- odmítnout všechny cenové nabídky
- nevybrat žádnou cenovou nabídku bez uvedení důvodu

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Ing. ~~Jan Václav~~ starosta, telefon:

infomeu@budyne.cz

S pozdravem

Ing. 
starosta města

**Městský úřad
Budyně nad Ohří**

Od: Mail Delivery Subsystem <postmaster@mail.asistencnicentrum.cz>
Komu: [REDACTED] asistencnicentrum.cz
Odesláno: 13. dubna 2022 13:34
Předmět: Message delivered: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Vaše zpráva

Komu: neznámý
Předmět: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

byla doručena těmto příjemcům:



Město Budyně
nad Ohří - popt...

1

@asistencnicentrum.cz dne 13.4.2022 13:34

Info MU BnO

Od: ng. <j...> <@asistencnicentrum.cz>
Komu: 'Info MU BnO'
Odesláno: 13. dubna 2022 13:49
Předmět: Přčteno: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Zpráva byla přčtena: 13.04.2022 13:48:37

Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
To: ...@asistencnicentrum.cz
Sent: 13.04.2022 13:33:20



Č.J.: 1203/2022/MěÚ
Vyřizuje: ~~Božetěchová~~
e-mail: infomeu@budyne.cz
tel: 416863007

SPF Group, s.r.o.

Božetěchova 99/6
40340 Ústí nad Labem

V Budyni nad Ohří dne 13.04.2022

Sdělení – poptávkové řízení

Na základě průzkumu trhu Vám zasíláme poptávkové řízení na akci Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let.

Předmětem poptávky je zpracování rozvojových aktivit města Budyně nad Ohří a místních částí Břežany nad Ohří, Kostelec nad Ohří, Roudníček, Písty, Nížebohy a Vrbka na příštích cca 15 let.

Specifikace předmětu výzvy:

Nabídka rozsahu prací :

- vymezení zájmového území a okruhu klíčových aktérů – vymezení zájmového území dle spádovosti a časové dostupnosti, identifikace hlavních aktérů v území, ustanovení pracovní skupiny pro tvorbu strategie z řad zastupitelů, místních podnikatelů a ředitelů ZŠ a MŠ, zájmových organizací, spolků
- dosažení sounáležitosti výsledků strategie – uspořádání schůzky pracovní skupiny zaměřené na cíle a účely strategie, řešení problémů a výzev strategie a projednání záměru zastupitelstvem města
- zpracování analýzy aktuální situace regionu – zpracování na základě dostupných dat a podkladů, příprava, realizace a vyhodnocení dotazníkového šetření obyvatel, vyhodnocení rozhovorů se zástupci místních firem, škol, úřadů, zpracování a identifikace společenských, legislativních a hospodářských faktorů a odhad budoucího vývoje. Analýza zpracování se bude týkat obyvatelstva, ekonomiky, trhu práce, bydlení, vybavenosti území, cestovního ruchu, dopravy, rekreace, životního prostředí, krajiny apod.
- hlavní problémy a rizika - shrnutí hlavních problémů rizik vyplývajících ze závěrů analýzy
- rozvoj území a rozvojová vize – návrh 3 variant rozvoje a důsledek jejího naplnění, uspořádání schůzky pracovní skupin, seznámení s analytickými závěry a rozpracování rozvojové vize na období cca 15 let.

TELEFON
tel.: 416 863 007, 272
e-mail: infomeu@budyne.cz
web: www.budyne.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS, a.s., ROUDNICE N. L.
č.ú.: 1003696319/0800

IČO: 00 263 427
DIČ: CZ 00 263 427
ID DS: 9thbe7y

- budoucí rozvoj regionu, formulace priorit a návrh opatření vedoucích k naplnění priorit – 2 identifikace 3 priorit rozvoje, pro každou oblast zpracovat intervenční logiku, návrh potřebných kroků ke každému opatření, rozbor finanční náročnosti a finančních zdrojů, úprava a finalizace návrhu priorit a opatření
- organizační postup realizace navržené strategie – návrh způsobu realizace strategie a jejích opatření, přehled hlavních kroků a procesů a zapojených subjektů, veřejné představení pro obyvatele města, uspořádání pracovní schůzky a následné projednání finální verze strategického plánu zastupitelstvem města

Požadujeme dodat:

Nabídku rozsahu prací a položkový rozpočet.

Nabídková cena bude neměnná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena takto:

- Celková cena bez DPH
- Výše DPH
- Celková cena včetně DPH

Nabídky posílejte prosím v elektronické formě na adresu: infomeu@budyne.cz

Lhůta končí dne 25.4. 2022 ve 12 hod.

Předpokládaný termín realizace je : **nejpozději do 31.8.2022**

Hodnocení nabídek provede komise ustanovená zadavatelem a na základě jejího rozhodnutí vybere vítěznou nabídku, která bude mít nejnižší nabídnutou cenu.

Všichni uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z předání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

Zadavatel nehradí náklady uchazečů spojené se zpracováním cenové nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

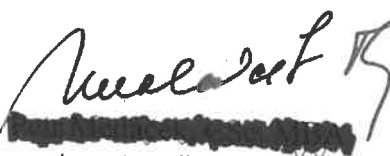
- zrušit poptávku
- odmítnout všechny cenové nabídky
- nevybrat žádnou cenovou nabídku bez uvedení důvodu

Osoba oprávněná jednat iménem zadavatele:

Ing.F

, e-mail: infomeu@budyne.cz

S pozdravem

Ing. 
starosta města

**Městský úřad
Budyně nad Ohří**

Info MU BnO

Od: postmaster@spfgroup.org
Odesláno: 13. dubna 2022 13:36
Komu: infomeu@budyne.cz
Předmět: Delivered: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
Přílohy: Att186D04B8.txt; Att03411170.txt

Your message has been delivered to the following recipients:

postmaster@spfgroup.org

Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Info MU BnO

Od: [redacted]@spfgroup.org>
Odesláno: 19. dubna 2022 12:56
Komu: infomeu@budyne.cz
Kopie: [redacted]
Předmět: FW: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení
Přílohy: Poptávkové řízení SPF Group.pdf; Cenová nabídka Budyně nad Ohří.pdf

Dobrý den,

v příloze posílám cenovou nabídku naší společnosti na akci Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let.

Prosím o potvrzení přijetí této zprávy.

S pozdravem

[redacted]

SPF Group, s.r.o.
Bozděchova 99/6
400 01 Ústí nad Labem
e-mail: michalova@spfgroup.org
mobil: +420 725 811 500

From: Jan [redacted] <[\[redacted\]@spfgroup.org](mailto:[redacted]@spfgroup.org)>
Sent: Wednesday, April 13, 2022 3:26 PM
To: [redacted] <[\[redacted\]@spfgroup.org](mailto:[redacted]@spfgroup.org)>
Subject: FW: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

[redacted]
SPF Group, s.r.o.
jednatel
mobil: +420 777 072 307
www.spfgroup.org

From: Info MU BnO <infomeu@budyne.cz>
Sent: Wednesday, April 13, 2022 1:36 PM
To: [redacted] <[\[redacted\]@spfgroup.org](mailto:[redacted]@spfgroup.org)>
Subject: Město Budyně nad Ohří - poptávkové řízení

Dobrý den,
v příloze Vám zasíláme poptávkové řízení na akci „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří“.
Přeji hezký den. [redacted]

Město Budyně nad Ohří
Mírové náměstí 65
41118 Budyně nad Ohří
+420416863007



**Cenová nabídka – poptávkové řízení
na akci Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let.**

Předmětem poptávky je zpracování rozvojových aktivit města Budyně nad Ohří a místních částí Břežany nad Ohří, Kostelec nad Ohří, Roudniček, Písty, Nížebohy a Vrbka na příštích cca 15 let.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v samotném sdělení č.j. 1203/2022ÚMěÚ ze dne 13. 4. 2022 – viz. příloha Cenové nabídky naší společnosti.

Rozsah prací	Cena bez DPH (v Kč)	DPH (21 %) (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
1. Vymezení zájmového území a okruhu klíčových aktérů	40 000,-	8 400,-	48 400,-
2. Dosažení sounáležitosti výsledků strategie	40 000,-	8 400,-	48 400,-
3. Zpracování analýzy aktuální situace regionu	170 000,-	35 700,-	205 700,-
4. Hlavní problémy a rizika	50 000,-	10 500,-	60 500,-
5. Rozvoj území a rozvojová vize	80 000,-	16 800,-	96 800,-
6. Budoucí rozvoj regionu, formulace priorit a návrh opatření vedoucích k naplnění priorit	150 000,-	31 500,-	181 500,-
7. Organizační postup realizace navržené strategie	80 000,-	16 800,-	96 800,-
celkem	610 000,-	128 100,-	738 100,-

Ing.  Digitálně podepsal Ing. Jan
Datum: 2022.04.19 12:49:34
+02'00'

Ing. _____
jedenatel

V Ústí nad Labem, dne data elektronického podpisu

Komu:

Ing. 
starosta města
Městský úřad Budyně nad Ohří
e-mail: infomeu@budyne.cz



Městský úřad Budyně nad Ohří

2

Mírové náměstí 65, Budyně nad Ohří, 411 18

Č.J.: 1347/2022/MěÚ
Vyřizuje: [redacted]
e-mail: infomeu@budyne.cz
tel: 416863007

SPF Group, s.r.o.

Božetěchova 99/6
40340 Ústí nad Labem

V Budyni nad Ohří dne 27.04.2022

Věc: Nabídkové řízení – průzkum trhu - na akci : Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let

Dobrý den,

děkujeme Vám, za zaslání cenové nabídky na akci „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“ a sdělujeme Vám, že jsme Vaši nabídku vybrali z důvodu nejnižší ceny.

S přátelským pozdravem

[redacted]
[signature]
Městský úřad
Budyně nad Ohří

-6-

Příloha : Sdělení o výběru nejvýhodnější nabídky

TELEFON
tel.: 416 863 007, 272
e-mail: infomeu@budyne.cz
web: www.budyne.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS, a.s., ROUDNICE N. L.
č.ú.: 1003696319/0800

IČO: 00 263 427
DIČ: CZ 00 263 427
ID DS: 9thbe7y

Smlouva o dílo

Smluvní strany:

Název: SPF Group, s.r.o.
Sídlo: Bozděchova 99/6, Ústí nad Labem, 400 01
IČ: 25492781
DIČ: CZ25492781
Zastoupená: Ing. [redacted] a Ing. [redacted], MBA, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Mírové náměstí 20, Ústí nad Labem
 č.ú: [redacted]
Registrace: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 33688, zápis dne 23. 7. 2004
Kontaktní osoba: Ing. [redacted] jednatel, tel.: +420 777 072 307, vojtek@spfgroup.org

(dále jen „Zhotovitel“)

a

Název: Město Budyně nad Ohří
Sídlo: Mírové náměstí 65, 411 18 Budyně nad Ohří
IČ: 00263427
DIČ: C700263427
Zastoupená: „ [redacted] „ starostou města
Telefon, e-mail: 416 863 007, 603 485 424, infomeu@budyne.cz

(dále jen „Objednatel“)

uzavírají níže uvedeného dne ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“) tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“):

I.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo „Strategie rozvoje města Budyně nad Ohří na dobu cca 15 let“, jak je blíže specifikováno v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Dílo“).
2. Objednatel se zavazuje převzít řádně provedené Dílo od Zhotovitele a zaplatit Zhotoviteli Cenu (jak je definována níže).

II. Dílo a provedení Díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle této Smlouvy, a to v Době plnění (jak je definována níže).
2. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo osobně anebo s využitím jeho zaměstnanců či za využití služeb třetích osob, a to pod svým vedením.
3. Objednatel je povinen poskytnout před započatím provádění Díla veškeré relevantní podklady a poskytovat Zhotoviteli i v průběhu provádění Díla veškerou potřebnou součinnost a veškeré informace a podklady potřebné k provedení Díla.
4. Smluvní strany sjednaly, že budou vzájemně spolupracovat a aktivně přistupovat k řešení záležitostí týkajících se prováděného Díla tak, aby Zhotovitel měl relevantní podklady a informace k řádnému provedení Díla.
5. Zhotovitel je vázán příkazy Objednatele ohledně způsobu provádění Díla.
6. Objednatel oprávněn kontrolovat provádění Díla dle vlastního uvážení a požadovat po Objednateli prokázání skutečného stavu provádění.

III. Cena

1. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedené dílo v souladu s touto Smlouvou cenu ve výši **610 000,- Kč (slovy: šestsetdesettisícikorunčeských) bez DPH** (dále jen „Cena“), tj. 738 100,- Kč včetně DPH, DPH 21 % činí 128 100,- Kč.
2. Cena za Dílo uvedená v předchozím odstavci je pevnou cenou za Dílo s tím, že zahrnuje veškeré režijní náklady Zhotovitele, které bude nutné vynaložit za účelem provedení Díla, a to zejména:
 - cestovní náhrady; a
 - běžné náklady spojené s provedením Díla dle této Smlouvy (tj. tel. hovorné, poštovné včetně kurýrních poplatků, jazykové překlady, notářské a jiné úřední poplatky a náklady na kopírování, technické nosiče a kancelářské potřeby).
3. Cena Díla je splatná do 14 dnů od
 - a) převzetí Díla Objednatelem,
 a to na základě Zhotovitelem vystaveného daňového dokladu bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený v příslušném daňovém dokladu.
4. K Ceně jakož i k výše uvedeným nákladům, které uhradí Zhotovitel, bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle platných právních předpisů.

IV. Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo v souladu s touto Smlouvou nejpozději v následujících termínech:
 - Termín zahájení plnění díla bezodkladně po podpisu Smlouvy o dílo
 - Ukončení realizace díla je stanoveno nejpozději do 30. 9. 2022.

V. Vlastnické právo

1. Vlastnické právo k předmětu Díla či jeho části nabývá okamžikem jeho vzniku Zhotovitel.
2. Objednatel nabývá vlastnické právo k předmětu Díla či jeho části zaplacením jeho Ceny podle této Smlouvy. Nebezpečí škody na věci, která je předmětem Díla, přechází na Objednatele převzetím předmětu Díla nebo okamžikem vzniku povinnosti Objednatele Dílo převzít.

VI. Předání a převzetí díla

1. Nejpozději do 2 dnů po dokončení provádění Díla, nejpozději však v poslední den Doby plnění celého Díla či jednotlivé jeho části, vyzve Zhotovitel Objednatele k převzetí Díla v místě sídla Objednatele.
2. Objednatel převezme řádně provedené Dílo či každou jeho část v místě sídla Objednatele nejpozději do 2 dnů od oznámení Zhotovitele o dokončení provádění Díla.
3. O předání provedeného Díla Zhotovitelem a převzetí provedeného Díla Objednatelem, a o předání případné části Díla, sepiší smluvní strany předávací protokol.
4. Dílo bude předáno v elektronické podobě prostřednictvím e-mailu a v tištěné podobě v počtu 1 ks každého zpracovaného dokumentu.
5. Současně s Dílem je Zhotovitel povinen předat Objednateli veškeré dokumenty, plány a jiné listiny, které byly Zhotoviteli poskytnuty v souvislosti s prováděním Díla a které v rámci provádění Díla nebyly spotřebovány, předloženy příslušným orgánům či zničeny, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V případě, že bude Dílo prováděno po částech, Zhotovitel předá tyto dokumenty, plány a jiné listiny až po provedení poslední části Díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
6. V případě prodloužení Zhotovitele s předáním a převzetím Díla Objednateli je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny díla, a to za každý den prodloužení.

VII. Povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provést Dílo v souladu s touto Smlouvou, dle jeho znalostí a schopností, a také v zájmu a dle pokynů Objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na požádání informovat Objednatele o stavu prováděného Díla, a v souladu s čl. II odst. 6 této Smlouvy umožnit Objednateli kontrolu provádění Díla.
3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za škodu v souladu s ustanovením § 2894 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

VIII. Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli Cenu podle této Smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost nezbytnou pro provedení Díla dle této Smlouvy, kterou je po něm možné rozumně požadovat.

IX. Společná ustanovení

1. Tato smlouva obsahuje kompletní a úplné ujednání smluvních stran. Jakékoliv projevy smluvních stran učiněné při jednáních o uzavření této Smlouvy nesmí být interpretovány v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy. Na právní vztah založený touto Smlouvou nebude aplikována jakákoliv mezi smluvními stranami zavedená praxe či zvyklosti zachovávané obecně nebo v odvětvích týkajících se předmětu plnění dle této smlouvy. Výslovně se stvrzuje, že mezi smluvními stranami nejsou zavedeny žádné obchodní zvyklosti či praxe.
2. Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Smluvní strany se zavazují v případě sporů o obsah a plnění této smlouvy vynaložit veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, aby byly tyto spory vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od smlouvy odstoupit nebo způsobující neplatnost či zdánlivost ustanovení této smlouvy.
4. Pokud oddělitelné ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. V takovém případě se strany této Smlouvy zavazují uzavřít do 10 pracovních dnů od výzvy druhé ze stran této Smlouvy dodatek k této Smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této Smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.
5. Zhotovitel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud mu Objednatel neposkytuje dostatečnou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat k tomu, aby Zhotovitel mohl Dílo řádně provést, a k nápravě nedojde ani do 5 pracovních dnů od okamžiku, kdy Zhotovitel Objednatele vyzve k zajištění nápravy. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud Zhotovitel řádně neplní své povinnosti podle této Smlouvy a k nápravě nedojde ani do 5 pracovních dnů od okamžiku, kdy Objednatel vyzve Zhotovitele k zajištění nápravy.

6. Veškeré písemnosti doručované mezi smluvními stranami v souvislosti s touto Smlouvou budou považovány za doručené:
- a) pátý pracovní den od okamžiku jejich prokazatelného odeslání druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, případně adresu písemně oznámenou druhé smluvní straně před odesláním zásilky; nebo
 - b) v okamžik skutečného doručení zásilky druhé smluvní straně;
- podle toho, která z uvedených skutečností nastane nejdříve.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu se nepovažuje pro účely změn a doplnění této Smlouvy jednání prostřednictvím prostředků komunikace na dálku, zejména emailovými zprávami či faxem.
3. Tato Smlouva se řídí právem České republiky.
4. Tato smlouva, případně její změny či dodatky bude uveřejněna v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a dále na internetových stránkách objednatele.
5. Zveřejnění zajistí objednatel.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dva a zhotovitel jeden kus.
8. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Přílohy:

1) Specifikace předmětu Díla

V Ústí nad Labem, dne dle data elektronického podpisu Ing. 9:21:09 +02'00' Ing. Datum: 2022.05.23 09:27:23 +02'00' Zhotovitel SPF Group, s.r.o. Ing. , jednatel Ing. , MBA, jednatel	V Budyni nad Ohří, dne dle data elektronického podpisu Digitálně podepsal Datum: 2022.05.20 15:08:27 +02'00' Objednatel Ing. starosta
--	--

Příloha 1: Specifikace předmětu Díla

Rozsah prací	
1. Vymezení zájmového území a okruhu klíčových aktérů	- vymezení zájmového území dle spádovosti a časové dostupnosti, identifikace hlavních aktérů v území, ustanovení pracovní skupiny pro tvorbu strategie z řad zastupitelů, místních podnikatelů a ředitelů ZŠ a MŠ, zájmových organizací, spolků
2. Dosažení sounáležitosti výsledků strategie	- uspořádání schůzky pracovní skupiny zaměřené na cíle a účely strategie, řešení problémů a výzev strategie a projednání záměru zastupitelstvem města
3. Zpracování analýzy aktuální situace regionu	- zpracování na základě dostupných dat a podkladů, příprava, realizace a vyhodnocení dotazníkového šetření obyvatel, vyhodnocení rozhovorů se zástupci místních firem, škol, úřadů, zpracování a identifikace společenských, legislativních a hospodářských faktorů a odhad budoucího vývoje. Analýza zpracování se bude týkat obyvatelstva, ekonomiky, trhu práce, bydlení, vybavenosti území, cestovního ruchu, dopravy, rekreace, životního prostředí, krajina apod.
4. Hlavní problémy a rizika	- shrnutí hlavních problémů rizik vyplývajících ze závěrů analýzy
5. Rozvoj území a rozvojová vize	- návrh 3 variant rozvoje a důsledek jejího naplnění, uspořádání schůzky pracovních skupin, seznámení s analytickými závěry a rozpracování rozvojové vize na období cca 15 let
6. Budoucí rozvoj regionu, formulace priorit a návrh opatření vedoucích k naplnění priorit	- identifikace 3 priorit rozvoje, pro každou oblast zpracovat intervenční logiku, návrh potřebných kroků ke každému opatření, rozbor finanční náročnosti a finančních zdrojů, úprava a finalizace návrhu priorit a opatření
7. Organizační postup realizace navržené strategie	- návrh způsobu realizace strategie a jejích opatření, přehled hlavních kroků a procesů a zapojených subjektů, veřejné představení pro obyvatele města, uspořádání pracovní schůzky a následné projednání finální verze strategického plánu zastupitelstvem města